

Kunnanhallitus

AIKA 11.05.2021 klo 17:00 - 18:52**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 59	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 60	Yhdistysten toiminta-avustukset	6
§ 61	Liikuntatoiminnan avustukset	7
§ 62	Avustushakemus, Ristijärven vanhempainyhdistys	8
§ 63	Kainuun Pelastuslaitos, maksuosuuden palautus	9
§ 64	Lausunto ehdotuksesta Oulujoen-lijoen vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelmaksi vuosille 2022-2027	10
§ 65	Määräalan kauppa Kemilä 697-401-7-65	11
§ 66	Talouden toteuma 1.1.-30.4.2021	12
§ 67	Kaavoituskatsaus 2021	14
§ 68	Ilmoitusasiat	15
§ 69	Viranhaltijapäätökset	16
§ 70	Hankinta, tiedonhallintalain jalkautuksen tukipalvelu	17

Kunnanhallitus

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	17:00 - 18:52	Puheenjohtaja	
	Tolonen Tarja	17:00 - 18:52	Varapuheenjohtaja	
	Hälinen Hannu	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Karppinen Leila	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Pietilä Olli	17:00 - 18:52	Jäsen	etäyhteys
	Pikkarainen Tapio	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Tolonen Helka	17:00 - 18:52	Jäsen	
	Seppänen Petteri	17:00 - 18:52	Kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	17:00 - 18:52	Pöytäkirjanpitäjä	etäyhteys
	Tolonen Ritva	17:00 - 17:53	Valtuuston puheenjohtaja	etäyhteys
	Klemetti Arto	17:00 - 18:52	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Keränen Hanna-Leena	17:00 - 18:52	Valtuuston II varapuheenjohtaja	etäyhteys
	Oikarinen Ulla-Maija	17:00 - 17:20		

ALLEKIRJOITUKSET

Paavo Oikarinen
Puheenjohtaja

Maarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

58 - 70

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 17.5.2021

Tapio Pikkarainen
Pöytäkirjantarkastaja

Helka Tolonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

osoitteessa www.ristijarvi.fi ja kunnantalolla klo 9-15.30

Kunnanhallitus

§ 58

11.05.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall § 58

Hallintosäännön 120 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Kunnanhallituksen päätöksen 23.9.2019 § 135 mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 17.00. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall § 59

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen päätöksen 1.7.2019 § 100 mukaan pöytäkirja tarkastetaan niin, että se voidaan pitää nähtävillä saman viikon perjantaina tai 4 päivää kokouksesta, ellei kunnanhallitus toisin päättä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kunnantalolla klo 9.00 - 15.30 ja osoitteessa www.ristijarvi.fi

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan maanantaina 17.5.2021. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 18.5.2021 osoitteessa www.ristijarvi.fi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Pikkarainen ja Helka Tolonen.

Kunnanhallitus

§ 60

11.05.2021

Yhdistysten toiminta-avustukset

Khall § 60

116/00.02.01/2021

Yhdistysten toiminta-avustusta ovat määräaikaan 30.4.2021 mennessä hakeneet:

- MLL Ristijärven paikallisyhdistys 140 €
- Ristijärvi-seura ry 140 €
- Ristijärven vanhempainyhdistys 140 €

Yhdistysten hakemuksiin tulee liittää ao. vuoden toimintasuunnitelma, tilinpäätös ja toimintakertomus viimeisimmältä päättyneeltä tilikaudelta. Asiakirjat ovat liitteenä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää avustusta hakemusten mukaisesti.

Päätös:

Tarja Tolonen poistui esteellisenä tämän asian käsittely ajaksi.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Oheismateriaali

Ristijärvi-seura ry toiminta-avustushakemus v. 2021

Ristijärven vanhempainyhdistys ry toiminta-avustushakemus v. 2021

MLL Ristijärven paikallisyhdistys. Avustushakemus 16.4.2021

Kunnanhallitus

§ 61

11.05.2021

Liikuntatoiminnan avustukset

Khall § 61

121/02.05.01.02/2021

Ristijärven kunnan talousarviossa on varattu 3 500 euroa jaettavaksi ristijärveläisille liikuntajärjestöille ja -yhdistyksille liikuntatoiminnan järjestämiseksi ja kehittämiseksi Ristijärvellä.

Määräaikaan 30.4.2021 mennessä on jätetty kaksi avustushakemusta:

- Jokikylä ry 200 €
- Ristijärven Pyry ry 3 500 €

Hakemusten liitteenä on toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2021 sekä tilinpäätöksen asiakirjat Jokikylä ry:n osalta. Ristijärven Pyry toimittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen asiakirjat kevätkokouksen jälkeen.

Avustuksen myöntämisen perusteena on, että se käytetään varhaiskasvatuksen ja peruskoululaisten monipuolisten liikuntatilaisuuksien järjestämiseen. Avustus maksetaan sivistysoimen määrärahoista.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myönnettävistä avustuksista.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti myöntää liikuntatoiminnan avustukset:

- Jokikylä ry 200 e
- Ristijärven Pyry ry 2 700 e.

Oheismateriaali

Liikuntatoiminta-avustushakemus, Jokikylä ry
Liikuntatoiminta-avustushakemus Ristijärven Pyry ry

Avustushakemus, Ristijärven vanhempainyhdistys

Khall § 62

123/02.05.01.02/2021

Ristijärven vanhempainyhdistys on toimittanut määräaikaan 13.4.2021 mennessä kunnalle 600 euron avustushakemuksen kylän toiminnan kehittämiseksi.

Vanhempainyhdistys on 2021 toimintakaudella ottanut vastattavakseen Potkua Pienhankintoihin investointihankkeen. Hankkeen avulla Ristijärven keskuskoulun piha-alueelle Hyvän iän -puistoon on hankittu kaksi ulkopingispöytää. Lisäksi Ristijärven kirjastolle perustetaan välinelainaamo, johon on hankittu erilaisia pelejä ja harrastevälineitä lainattavaksi kirjastokortilla.

Hankkeen hyväksytyt kustannukset ovat 9738,99 €, josta

- julkinen tuki 7304,24 €
- omarahoitus 2434,75 €

Omatoimiraha 600 € olisi kokonaisuudessaan osa hankkeen omarahoitusta.

Vanhempainyhdistys on osallistunut kaudella 2020-2021 Saukkovaaran laskettelurinteiden talkoisiin ja on käytettävissä myös tulevana laskettelukautena.

Hakemuksen asiakirjat ovat esityksen liitteenä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää harkinnanvaraisen omatoimirahan myöntämisestä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti myöntää Ristijärven vanhempainyhdistykselle 600 e liikuntatoiminnan avustuksiin varatusta määrärahasta.

Oheismateriaali

Tuensiirtosopimus 23.2.2021. Ristijärven Vanhempainyhdistys ry, Elävä Kainuu

Kainuun Pelastuslaitos, maksuosuuden palautus

Khall § 63
127/00.02.01/2021

Kainuun Pelastuslaitos -toimialalla työskentelevistä henkilöistä osa on nostanut kanteen työnantajaa vastaan ja vaatinut varallaolon lukemista työajaksi. Työtuomioistuimen välituomion päätöksen mukaan varallaoloaika on kanteen nostajien osalta luettava kokonaisuudessaan työajaksi. Myös uusia kanteita on nostettu, jotka tulevat käsittelyyn myöhemmin.

Kirjanpitolain (1620/2015) 14 §:n mukaan tuloslaskelmassa on vähennettävä velvoitteista vastaisuudessa aiheutuvat menot ja menetykset, jos:

1. ne kohdistuvat päättyneeseen tai aikaisempaan tilikauteen;
2. niiden toteutumista on tilinpäätöstä laadittaessa pidettävä varmana tai todennäköisenä;
3. niitä vastaava tulo ei ole varma eikä todennäköinen; sekä
4. ne perustuvat lakiin tai kirjanpitovelvollisen sitoumukseen sivullista kohtaan.

Vuoden 2020 tilinpäätöksessä Kainuun kunnille tulisi pelastustoiminnan osalta palautettavaksi yhteensä 141 439 euroa, mutta kirjanpitolain mukaan varallaoloa koskevien kanteiden mahdollisia korvauksia varten on tehtävä pakollinen varaus.

Kajaanin kaupunki esittää, että vuoden 2020 tilinpäätöksessä kunnille palautettavaksi kirjattuja varoja ei palauteta tässä vaiheessa, vaan kyseinen erä siirretään pakollisten varausten lisäykseksi. Mahdolliset kuntapalautukset tai tarvittava lisärahoitus ratkeaa, kun riita-asia saadaan päätökseen.

Kajaanin kaupunki pyytää kuntien päätöksiä asiassa 31.5. mennessä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Ristijärven kunta hyväksyy Kajaanin kaupungin esityksen v. 2020 kuntien maksuosuuden palautuksen kirjaamiseksi pakolliseksi varaukseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi.

Lausunto ehdotuksesta Oulujoen-lijoen vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelmaksi vuosille 2022-2027

Khall § 64
133/11.01.00.03/2021

Pohjois-Pohjanmaan ELY -keskus pyytää lausuntoa Oulujoen-lijoen vesienhoitoaluetta koskevaan vesienhoitosuunnitelman ehdotukseen vuosille 2022–2027. Lausunnon antamisen määräaika on 14.5.2021 mennessä.

Vesienhoidon tavoitteena on saada joet, järvet, rannikkovedet ja pohjavedet hyvään tilaan ja estää vesien tilan heikkeneminen. Vesienhoidon suunnittelua ohjaa EU:n vesipolitiikan puitedirektiivi, jonka panee toimeen kansallinen lainsäädäntö. Vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetussa laissa säädetään tavoitteista, jotka tulee ottaa huomioon eri lakien mukaisessa päätöksenteossa. Vesilaissa ja ympäristönsuojelulaissa edellytetään, että vesienhoitosuunnitelma on otettava lupaharkinnassa huomioon. EU-tuomioistuin on linjannut, että vesienhoidon ympäristötavoitteet ovat oikeudellisesti sitovia.

Lisätietoja kunnanjohtaja p. 044 7159300.

Lausuntoluonnos esitellään ja viimeistellään kokouksessa.

Liite: Luonnos lausunnoksi

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi.

Oheismateriaali

lausunto Oulujoen - lijoen vesienhoitosuunnitelma_2022-2027

Kunnanhallitus

§ 65

11.05.2021

Määräalan kauppa Kemilä 697-401-7-65

Khall § 65
115/00.02.01/2021

Pauliina Saari ja Pasi Salmela ovat jättäneet ostotarjouksen Ristijärven kunnan Ristijärven kylässä sijaitsevasta Kemilä -nimisestä tilasta Rnro 7:65, kiinteistötunnus 697-401-7-65, itsenäiseksi tilaksi erotettavasta noin 7200 m²:n suuruisesta määräalasta (vesirajasta laskettuna), joka muodostaa 12.7.2006 hyväksytyn liniemen rantayleiskaavan korttelissa A1 sijaitsevan tonttikartan mukaisen tontin nro 5.

Ostajat ovat tarjonneet kaupan kohteesta 14.000 euroa.

Ostajat ovat esittäneet, että he rakentavat vuoden 2025 loppuun mennessä tontille ympärivuotiseen asuinkäyttöön tarkoitetun asuinrakennuksen tai rakennukset kerrosalaltaan vähintään 80 neliometriä.

Liite: Luonnos kauppakirjasta karttaliitteineen

Lisätietoja kunnanjohtaja p. 044 7159300.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myydä edellä mainitun määräalan ostajien tekemän tarjouksen mukaisella hinnalla luonnoksena olevan kauppakirjan mukaisilla ehdoilla. Kunnanjohtaja valtuutetaan alekirjoittamaan kauppakirja ja tekemään luonnokseen tarvittavat tekniset korjaukset.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi.

Oheismateriaali

Liite1_Kauppakirja_liniemi_maara_ala_Kemila_tontti5
Kauppakirjan_karttaliite_tontti5_kauppaan

Talouden toteuma 1.1.-30.4.2021

Khall § 66
134/02.02.02/2021

Kuntalain mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja turvaavat edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen. Valtuusto arvioi ja seuraa kunnan ja kuntakonsernin palveluiden tehokkuutta, tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytyjen toiminnan ja talouden tavoitteiden pohjalta.

Hallintosäännön 57 §:n mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta. Kunnanhallitukselle raportoidaan toiminnan ja talouden toteutumisesta sen päättämällä tavalla.

Verotuloja on maaliskuun loppuun mennessä kertynyt talousarvioon verrattuna 27 %. Ansiotuloja on kertynyt 28 %, kiinteistövero 10 % ja yhteisövero 45 %.

Valtionosuuksia on arvioitu kertyvän 6 169 571 e, jossa koronan kuntatalouden tukipakettiin liittyvä valtionosuuden lisäys 9 228 e ja verotulomenetyksen kompensatio 840 844 e. (Kuntaliitto 01/21).

Lähtötilanne talousarvion osalta vuoteen 2021 oli 204 438 euroa alijäämäinen. Suurin yksittäinen menoerä on sotien vaikeasti ennustettava taloustilanne ja erityisesti palkkaharmonisaation kustannukset. Tämän hetken ennusteen mukaan sotien alijäämä tulee olemaan tänä vuonna 26-28 milj. e, josta Ristijärven kunnan osuus olisi vähintään 0,7 milj. e. Taseeseen kertynyt ylijäämä tulee siten syötyä jo kuluvan vuoden aikana. Henkilöstökuluja lisäävät 1.4.2021 voimaan tulleet 1 % yleiskorotus, sekä paikallinen järjestelyerä.

Kriisikuntaa kuvaavia uusia raja-arvoja sovelletaan ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella. Koko konsernin taloudessa tulee kiinnittää erityistä huomioita kertyneeseen alijäämään, lainamäärään sekä verotulojen kehitykseen.

Kunnanhallitus ja vastualueet tekevät esityksen valtuustolle kesäkuun kokoukseen talouden tasapainottamiseksi sekä toiminnallisten että rakenteellisten muutosten osalta. Talouden tasapainottaminen edellyttää kriittisten menojen tarkastelun ja tiukan taloudenpidon lisäksi myös Kuntamaiseman kanssa yhteistyössä tehdyn sopeuttamisohjelman päivittämistä tulevaa vuoden 2022 talousarviota ja suunnitelmavuosia 2023-2024 varten. Lisäksi käytössä ovat syksyllä 2020 yt-menettelyssä sovitut toimenpiteet.

Talouden toteuma ajalta 1.1. - 30.4.2021 toimitetaan kokoukseen.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

§ 66

11.05.2021

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteuman ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi ja toimenpiteitä varten.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi ja esittää talouden toteuman edelleen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi ja toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus

§ 67

11.05.2021

Kaavoituskatsaus 2021

Khall § 67
135/10.02.02/2021

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaavahankkeista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Liitteenä Kaavoituskatsaus 2021, luonnos. Kokouksessa esitellään lopullinen kaavoituskatsaus.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Ristijärven kunnan kaavoituskatsauksen 2021. Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kunnan verkkosivuilla ja se pidetään nähtävillä kunnantalolla. Kaavoituskatsaus annetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi.

Oheismateriaali

kaavoituskatsaus_2021_RISTIJÄRVI

Ilmoitusasiat

Khall § 68	Saatetaan tietoon seuraavat ilmoitusluontoiset asiat 13.4.-4.5.2021:
16.04.2021	Kainuun sote. Ote 31.3.2021 pöytäkirjasta § 97 Sosiaaliasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2020
16.04.2021	Kainuun sote. Ote pöytäkirjasta 31.3.2021. § 98 Talouden seuranta 1.1.-28.2.2021
19.04.2021	Valtioneuvoston asetus. Vaalivirkailijoiden rokottamista koskeva asetusmuutos 19.4.2021
20.04.2021	Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 19.4.2021 oikaisuvaatimukseen koskien aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhintaa ja ohjaustuntien laskennallisia määriä vuodelle 2021.
22.04.2021	Kainuun museon lausunto 21.4.2021 koskien harkinnanvaraisen ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamisesta Paltamon Valkeisvaaran tulivoimahankkeeseen
23.04.2021	Viitostie ry. Vuosikokouskutsu 8.5.2021
23.04.2021	Kainuun ELY-keskus. Päätös ympäristönsuojelulain 175:1 §:n mukaisessa hallintopakkoasiassa. Raatosuon ja Palosuon turvetuotantoalueet.
23.04.2021	ELY-keskus 19.4.2021. Yhteysviranomaisen perusteltu päätelmä Paltamon biojalostamon maa-massojen läjitysaluehankkeesta
23.04.2021	Kainuun Etu Oy. Yhtiökokouskutsu 29.4.2021
23.04.2021	Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Kainuun maakunnan alueelle 26.4.-2.5.
26.04.2021	Tietopyyntö koskien kunnan post award -palveluita
26.04.2021	Työllisyyden kuntakokeilujen laillisuusvalvonta Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastossa
27.04.2021	ELY-keskuksen rahoituksen vuonna 2021 saaneet OUMO-hankkeet
29.04.2021	Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Kainuun maakunnan alueelle 3.5.-9.5.2021
30.04.2021	Maakuntahallituksen pöytäkirja 19.4.2021
03.05.2021	Oppimistulosarviointi perusopetuksen 3. vuosiluokalla - koulunne ja alustavan kansallisen tuloksen vertailu
03.05.2021	Kainuun soten kuntakierros Ristijärvellä 6.5.2021
03.05.2021	Kutsu Ristijärven vesihuolto-osuuskunnan varsinaiseen osuuskuntakokoukseen 27.5.2021
03.05.2021	Kiinteistönluvutusilmoitukset
Päätösesitys	Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi. Ritva Tolonen poistui asian käsittelyn aikana klo 17.53.

Viranhaltijapäätökset

Khall § 69

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisenviranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset liitteenä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan ja siirrä päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi.

Hankinta, tiedonhallintalain jalkautuksen tukipalvelu

Khall § 70

141/07.03.00/2021

Tiedonhallintalaki on tullut voimaan 1.1.2020 ja se sisältää koko julkista hallintoa koskevat säännökset tiedonhallinnan järjestämisestä ja kuvaamisesta, tietovarantojen yhteen toimivuudesta, teknisten rajapintojen ja katseluyhteyksien toteuttamisesta sekä tietoturvallisuuden toteuttamisesta.

Tiedonhallintalaki velvoittaa kuntia

- määrittelemään tiedonhallintaan liittyvät tehtävät ja vastuut
- luomaan ajantasaiset ohjeet
- tunnistamaan lain vaikutukset eri prosesseihin ja toimintamalleihin
- tarjoamaan koulutusta tiedonhallintaan liittyvistä säädöksistä, määräyksistä ja ohjeista
- järjestämään riittävän valvonnan tiedonhallintaan liittyvien säädösten, määräysten ja ohjeiden noudattamisesta.

Tiedonhallintalain jalkautusta varten Sofigate Oy on tarjonnut toimeksiantona asiantuntijapalvelua, joka sisältää työn toteuttamisen ja tarvittavat resurssit työn läpiviemiseksi. Asiakkaan vastuulla on ohjeistaa ja tukea Sofigatea.

Alustava arvio aikataulusta ja kustannuksista:

- aikataulu 5-12.2021 riippuen kunnan omista resursseista työn toteuttamiseksi
- yhteishanke Paltamon ja Ristijärven kanssa 24 000 e/kunta
- tarkemmista työmääristä ja tehtävistä sovitaan kuukausitasolla ja työstä laskutetaan toteutuneen työn mukaan.

Paltamon kunnassa on käytössä kokonaisarkkitehtuurin mallintamisen ja hallinnan työkalu Arter Oy:n ARC, jota pystytään hyödyntämään, mikäli työ toteutetaan yhdessä Paltamon kanssa. Työkalun käyttöönotosta arvioituja kustannuksia on:

- tiedonhallintamoduuli, jonka kustannukset jaetaan Paltamon kanssa 2900 e
- Ristijärven kunnan ympäristön perustaminen 2000 e

Perustamiskustannusten lisäksi kustannuksia aiheutuu ohjelmistolisensseistä 1800 e/vuosi.

Sopimusluonnos liitteenä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa valtuudet kunnanjohtajalle hankkia asiantuntijapalvelun tiedonhallintalain jalkautuksen toimeenpanosta Sofigate Oy:ltä.

Kunnanhallitus

§ 70

11.05.2021

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ottaa lisälistan asian käsiteltäväkseen.
Kunnanhallitus hyväksyi.

Oheismateriaali

Palvelutilaus_Ristijärvi_2021_Tiedonhallintapalvelu

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 64, § 66, § 68

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 65, § 67, § 70

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero: 08 6155431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää

vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteessa www.ristijarvi.fi ja kunnantalolla klo 9-15.30

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 69**RISTIJÄRVEN KUNTA**
Viranhaltijapäätös :**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**
Kunnallisasiat
Päivämäärä

Pykälä

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen**

tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. katostaan saaneen päätöksestä tiedon, kun Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:**Ristijärven kunta**

Kirjaamon osoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköposti: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelin: 08 6155431 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 9.00 - 15.30

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen 17.5.2021**Tiedoksianto asianosaisille**

Päätös postitettu 14.5.2021
Tiedoksiantaja: hallintopäällikkö

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Valituskielto (liitetään henkilöstöpäätöksiin)

Kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:n perusteella viranhaltija ei saa valittamalla

hakea muutosta tähän päätökseen sillä perusteella, että virkaehtosopimusta olisi virheellisesti tulkittu tai sovellettu eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Myöskään työntekijällä ei ole valitusoikeutta silloin, kun hänellä tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Asian vireillepano työtuomioistuimessa edellyttää pääsopimuksen tai työehtosopimuksen mukaisia neuvotteluja.