

Tarkastuslautakunta

AIKA 19.10.2021 klo 17:00 - 20:05**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 23 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 24 | Pöytäkirjan tarkastaminen | 4 |
| § 25 | Talous- ja toimintakatsaukset vuoteen 2021 | 6 |
| § 26 | Tilintarkastajan tilintarkastuksen työohjelma tilikaudelle 2021 | 7 |
| § 27 | Tarkastuslautakunnan jäsenet 1.8.2021-31.5.2025 | 8 |
| § 28 | Tarkastuslautakunnan sihteerin valinta ja sihteerin toimikausi | 9 |
| § 29 | Tarkastuslautakunnan kokouskutsun toimitustapa ja pöytäkirjojen julkaiseminen | 10 |
| § 30 | Tarkastuslautakunnan arvioinnin arviointisuunnitelma/työohjelma vuoden 2021 tilien tarkastuksessa | 12 |
| § 31 | Tarkastuslautakunnan työnjako vuoden 2021 tilintarkastuksessa ja esteellisyys | 14 |
| § 32 | Sidonnaisuudet 19.10.2021 | 15 |
| § 33 | Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2022 | 16 |
| § 34 | Tarkastuslautakunnan koulutustilaisuudet, syksy 2021 | 17 |
| § 35 | Vastine arviointikertomukseen 2020 | 18 |
| § 36 | Konserniohjeen edellyttämät tytäryhteisöjen raportit | 19 |
| § 37 | Muut asiat | 21 |

Tarkastuslautakunta

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--------------------------|---------------|-------------------|--------------|
| LÄSNÄ | Klemetti Arto | 17:00 - 20:05 | Puheenjohtaja | |
| | Hälinen Hannu | 17:00 - 20:05 | Varapuheenjohtaja | |
| | Haapamäki Marja | 17:00 - 20:05 | Jäsen | |
| | Leinonen Taina | 17:00 - 20:05 | Jäsen | |
| | Mikkonen-Brännkärr Tiina | 17:00 - 18:30 | Tilintarkastaja | Teams yhteys |
| | Seppänen Petteri | 17:00 - 17:25 | Kunnanjohtaja | Teams yhteys |
| | Ojavuo Maarit | 17:00 - 17:25 | Hallintopäällikkö | Teams yhteys |
| | Lukkari Lea | 17:00 - 20:05 | Pöytäkirjanpitäjä | |
| POISSA | Kurtti Marko | 17:00 - 20:05 | Jäsen | |

ALLEKIRJOITUKSET

Klemetti Arto
Puheenjohtaja

Lukkari Lea
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 23 - 37

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 25.10.2021

Haapamäki Marja
Pöytäkirjantarkastaja

Hälinen Hannu
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

26.10.2021 www.ristijarvi.fi , Ristijärven kunnantalo

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tark.ltk 23 §

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön 15 luvun; *Päätöksenteko ja hallintomenettely*, määräyksiä.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslistat postitetaan vähintään neljä päivää ennen kokousta. Tämän kokouksen esityslista on postitettu 12.10.2021 sekä lähetetty sähköpostitse kokouksen jäsenille.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tark.ltk § 24

Kunnan hallintosäännön 15. luku Kokousmenettely 140 § mukaan kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan yhteisesti sovittuna aikana.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja Haapamäki ja Hannu Hälinen, jotka tarkastavat pöytäkirjan ma 25.10.2021.

Tarkastuslautakunta

§ 25

19.10.2021

Talous- ja toimintakatsaukset vuoteen 2021

Tark.ltk § 25

Tarkastuslautakunta on kutsunut kokoukseen hallintopäällikön ja kunnanjohtajan kertomaan vuoden 2021 toiminnasta ja taloudesta

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee kunnanjohtajan ja hallintopäällikön talous- ja toimintakatsaukset v. 2021.

Liite 1

Talouden toteumaraportti ajalta 1.1.-30.6.2021

Päätös:

Kuultiin kunnanjohtajan ja hallintopäällikön katsaukset. Merkittiin tiedoksi.

Tilintarkastajan tilintarkastuksen työohjelma tilikaudelle 2021

Tark.ltk § 26
270/00.02.02/2021

BDO Audiator Oy:n nimeämä vastuullinen tilintarkastaja Tiina Mikkonen-Brännkärr esittelee tilintarkastajan tilintarkastuksen työohjelman tilikaudelle 2021

Puheenjohtajan ehdotus:

Kuullaan ja merkitään tiedoksi tilintarkastajan tilintarkastuksen työohjelma tilikaudelle 2021.

Työohjelma jaetaan jäsenille kokouksessa.
Työohjelma on salassa pidettävä asiakirja (JulkL 24.1 § 15. kohta).

Päätös:

Tilintarkastaja esitteli Ristijärven kunnan tilintarkastuksen tarkastussuunnitelman vuosille 2021-2022 sekä Ristijärven kunnan tilintarkastuksen työohjelman vuodelle 2021.

Tarkastussuunnitelma vuosille 2021-2022 ja työohjelma vuodelle 2021 hyväksyttiin. Asiakirjat jaettiin jäsenille kokouksessa.

Tarkastuslautakunta

§ 27

19.10.2021

Tarkastuslautakunnan jäsenet 1.8.2021-31.5.2025

Tark.ltk § 27

Kunnanvaltuusto on valinnut kokouksessaan 18.8.2021 tarkastuslautakunnan jäseniksi ajalle 1.8.2021-31.5.2025 alla olevat:

JÄSEN

Klemetti Arto
050 524 5057
arto.klemetti@gmail.com

Hälinen Hannu
050 374 1730
hannu.halinen3@gmail.com

Leinonen Taina
050 5454822
tainahuusko@gmail.com

Haapamäki Marja
044 257 1987
marja.haapamaki@gmail.com

Kurtti Marko
040 913 8540
markokrtt80@gmail.com

HENKILÖKOHTAINEN VARAJÄSEN

Tolonen Arto Jaakko
044 515 7181
tolonen.arto@gmail.com

Ylijukuri Mikko
045 349 6795
mikko.ylijukuri@outlook.com

Keränen Hanna-Leena
040 596 6948
hanna-leena.keranen@firecap.fi

Juntunen Anja
040 746 8951
anjuntunen@gmail.com

Halkola Aune

Puheenjohtajaksi valittiin Arto Klemetti ja varapuheenjohtajaksi Hannu Hälinen.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi valinnat.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi kunnanvaltuuston päätös 18.8.2021, tarkastuslautakunnan jäsenet 1.8.2021-31.5.2025.

Tarkastuslautakunta

§ 28

19.10.2021

Tarkastuslautakunnan sihteerin valinta ja sihteerin toimikausi

Tark.ltk § 28
275/00.02.02/2021

Tarkastuslautakunnan tulee ottaa itselleen sihteeri.

Lautakunnan sihteerinä voi toimia lautakunnan jäsen, tilintarkastaja, kunnan palveluksessa oleva henkilö tai muu ulkopuolinen henkilö.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunnan sihteeriksi valitaan palvelusihteeri Lea Lukkari toistaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkastuslautakunnan kokouskutsun toimitustapa ja pöytäkirjojen julkaiseminen

Tark.ltk § 29
287/00.02.02/2021

Hallintosääntö
IV OSA Päätöksenteko- ja hallintomenettely
15.kohta Kokousmenettely

121 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla.

122§ Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

123 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä.

Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunnan kokouskutsut toimitetaan sähköpostilla sekä postitse lautakunnan jäsenille sekä lähetetään tiedoksi kunnanjohtajalle ja hallintopäällikölle. Pöytäkirjat julkaistaan kunnan www-sivulla tarkastuksen ja allekirjoituksen jälkeen.

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkastuslautakunta

§ 30

19.10.2021

Tarkastuslautakunnan arvioinnin arviointisuunnitelma/työohjelma vuoden 2021 tilien tarkastuksessa

Tark.ltk § 30
272/00.02.02/2021

Tarkastuslautakunnan tehtävistä säädetään kuntalain 121 §:ssä

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
- arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taaseessa on kattamatonta alijäämää
- huolehtia kunnan ja sen tytäryhtiöiden tarkastuksen yhteen sovitamisesta
- valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuttamisen seuranta varten voidaan käydä läpi kunnan kunkin tulos- ja vastuualueen osalta erilaisia asioita:

- toiminnoista vastaavien johtavien ja tilivelvollisten viranhaltijoiden haastattelut
- selvittää asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet
- tutustutaan keskeisiin toimintoihin
- selvitetään kehittämistoiminnat ja investointisuunnitelmat sekä niiden toteutuminen ja rahoitus
- tarkastetaan kunnanhallituksen toimintakertomukseen sisältyvä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta
- selvitetään, mitä on tehty edellisten vuosien tarkastusten perusteella
- yhteenvetona tarkastuksista laaditaan vuosittain kunnanvaltuustolle arviointikertomus
- pöytäkirjojen seuranta

Tarkastuslautakunta

§ 30

19.10.2021

Lautakunnan on myös huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.

Hallintosäännön 67 §:ssä mainitaan seuraavaa:
Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunnan on:

- 1.seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,
2. huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa sekä
- 3.tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä.

Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Kunnanvaltuuston päätöksen 17.3.2021 § 4 mukaan tilintarkastuspalvelut vuosille 2021-2022 on päätetty hankkia BDO Oy:ltä.

Tilintarkastaja esittää erikseen tässä kokouksessa oman työohjelman vuodelle 2022.

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma/työohjelma on asiakirjalain julkisuudesta annetun lain 5 §:n tarkoitettuja tarkastustoimen sisäisiä työ- ja valmistelumuistioita eivätkä ole julkisia asiakirjoja

Puheenjohtajan ehdotus:

Laaditaan tarkastuslautakunnan arvioinnin arviointisuunnitelma / työohjelma vuoden 2021 tilien tarkastuksessa.

Päätös:

Laadittiin tarkastuslautakunnalle arvioinnin arviointisuunnitelma/työohjelma vuoden 2021 tarkastuksessa. Arviointisuunnitelmaa/työohjelmaa täydennetään tarpeen mukaan

Pöytäkirjan oheisliitteenä arviointisuunnitelma/työohjelma 2021.

Tarkastuslautakunnan työnjako vuoden 2021 tilintarkastuksessa ja esteellisyys

Tark.ltk § 31
273/00.02.02/2021

Tarkastuslautakunnan jäsenten tulee sopia keskenään työnjaosta ja asioiden seuraamisesta.

Sovitaan myös kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen sekä lupa- ja valvontalautakunnan seuraamisesta.

Toimielinten pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan nettisivulla www.ristijarvi.fi sekä kunnantalolla.

Työnjaon yhteydessä tarkastetaan mahdolliset esteellisyydet. Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Kuntalain 97.5 §:n mukaan esteellisen henkilön on ilmoitettava esteellisyydestään. Henkilön on lisäksi toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen esteellisyytensä arvioinnissa.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää tilikauden 2021 tarkastuksen työnjaosta sekä työnjaon pituudesta. Tarkastetaan myös jäsenten esteellisyydet.

Päätös:

Päätettiin että vastuujakoa ei suoriteta. Lautakunnan kaikki jäsenet ovat seurantavastuussa vuoden 2021 tarkastuksessa.

Tarkistettiin esteellisyydet. Todettiin puheenjohtaja Arto Klemetin jääviys varhaiskasvatuksen osalta sekä jäsen Hannu Hälisen jääviys opetustoimen osalta.

Tarkastuslautakunta

§ 32

19.10.2021

Sidonnaisuudet 19.10.2021

Tark.ltk § 32
274/00.02.01/2021

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisesta ja huolehtia sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivulla.

Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä.

Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Ristijärvellä ilmoitusvelvollisia ovat:

- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- MRL 1332/1999 mukaisen lupa- ja valvontalautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- kunnanjohtaja
- kunnanhallituksen esittelijöinä toimivat viranhaltijat
- lautakuntien esittelijöinä toimivat viranhaltijat

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta tarkastaa 19.10.2021 mennessä saapuneiden ilmoitusvelvollisten sidonnaisuusilmoitukset ja antaa ilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Sidonnaisuusrekisteri julkaistaan kunnan kotisivulla www.ristijarvi.fi.

Päätös:

Tarkastettiin 19.10.2021 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Ilmoituksen palauttamatta jättäneille lähetetään uusintapyyntö.

Sidonnaisuusrekisteri julkaistaan kunnan kotisivulla www.ristijarvi.fi ja lähetetään kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Pöytäkirjan liitteenä sidonnaisuusrekisteri 19.10.2021.

Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2022

Tark.ltk § 33
271/00.02.02/2021

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 9.8.2021 talousarvion vuoden 2022 laadintaohjeet.

Tarkastuslautakunta kokoontuu vuoden 2022 aikana arvion mukaan 4-6 kertaa, mitä varten on varattu määräraha asiantuntijapalveluihin, kokouspalkkioihin, matkakorvauksiin, ansionmenetyksiin sosiaalikuluihin sekä koulutukseen.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta laatii tarkastuslautakunnan talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 sekä esittää ehdotuksen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Laadittiin tarkastuslautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2022 sekä taloussuunnitelma 2023-2024.

Oheisliitteenä ehdotus.

Tarkastuslautakunta

§ 34

19.10.2021

Tarkastuslautakunnan koulutustilaisuudet, syksy 2021

Tark.ltk § 34
286/00.02.02/2021

FCG Koulutus Oy järjestää tarkastuslautakuntien koulutuspäivän 2.11.2021 klo 9-12 webinaarina.

Koulutus toteutetaan Zoom-ohjelmalla, jota voi testata etukäteen. Koulutus on suunniteltu erityisesti syksyllä 2021 aloittavien kuntien ja kuntayhtymien tarkastuslautakuntien uusille jäsenille ja varajäsenille. Oheisliitteenä koulutusohjelma.

Kevään koulutuksista tiedotetaan jäsenille myöhemmin.

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää koulutukseen osallistumisesta syksyllä 2021.

Päätös:

Päätettiin osallistua mahdollisuuksien mukaan 20.1.2022 FCG Koulutus Oy:n järjestämään tarkastuslautakuntien koulutuspäivään webinaarina. Muut kevään koulutuspäivät sovitaan myöhemmin.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tämän asian käsittelyn jälkeen, otetaan käsittelyyn kunnanvaltuuston 13.10.2021 tekemät päätökset:
§ 34 Vastine arviointikertomukseen sekä
§ 35 Konserniohjeen edellyttämät tytäryhteisöjen raportit

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

| | |
|---------------------|-------|
| Kunnanhallitus | § 127 |
| Kunnanvaltuusto | § 34 |
| Tarkastuslautakunta | § 35 |

30.08.2021
13.10.2021
19.10.2021

Vastine arviointikertomukseen 2020

Khall § 127

Tarkastuslautakunta on esittänyt kunnanvaltuustolle kokouksessa 9.6.2019 § 11, että valtuusto pyytää tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja esityksistä kunnanhallituksen selvitykset niistä toimenpiteistä ja aikatauluista, mihin esitysten johdosta ryhdytään. Selvitysten tulee olla valmiina niin, että ne voidaan käsitellä kunnanvaltuustossa lokakuun 2021 loppuun mennessä.

Liitteenä selvitys vuoden 2020 arviointikertomuksen havainnoista.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi.

Kv § 34

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2020 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi.

Tark.ltk § 35
302/00.02.02/2021

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta käy läpi kunnanhallituksen selvityksen vuoden 2020 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi kunnanhallituksen vastine arviointikertomukseen 2020.

Pöytäkirjan liitteenä vastine.

Tarkastuslautakunta

§ 36

19.10.2021

Konserniohjeen edellyttämät tytäryhteisöjen raportit

Tark.ltk § 36

Khall § 145
20.09.2021

Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen on annettava kunnanhallitukselle 2 kertaa vuodessa raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä.

Ristijärven kunnan tytäryhteisöjä ovat Ristijärven Vuokratalot Oy (omistus 100 %), Seniorpolis Oy (omistus 100 %) , Kiinteistö Oy Saukkohaka (omistus 100 %) ja Osuuskunta Seniorisilta suora omistus 58,8 %).

Seniorpolis Oy ja Kiinteistö Oy Saukkohaka ovat edelleen lepäävässä tilassa eikä niillä ole ollut toimintaa.

Oheismateriaalina Ristijärven Vuokratalot Oy:n ja Osuuskunta Seniorisillan sanalliset katsaukset toiminnastaan sekä tuloslaskelmat ja taseet ajalta 1.1.-30.6.2021.

Lisätiedot

Kehittämispäällikkö, puh. 044 7159 311

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee raportit tietoonsa saatetuiksi ja esittää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi ja saattaa raportit edelleen tiedoksi valtuustolle.

Kv 13.10.2021
299/00.02.02/2021Päätösehdotus:

Valtuusto merkitsee tiedoksi konserniohjeen edellyttämät tytäryhteisöjen raportit.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi.

Tark.ltk 19.10.2021

Merkittiin tiedoksi tytäryhteisöjen raportit ajalta 1.1.-30+.6.2021.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tytäryhteisöjen raportit 1.1.-30.6.2021 tiedoksi.

Oheisaineisto: Tytäryhteisöjen raportit 1.1.-30.6.2021

Päätös:

Merkittiin tiedoksi tytäryhteisöjen raportit ajalta 1.1.-30+.6.2021.

Tarkastuslautakunta

§ 37

19.10.2021

Ilmoitusasiat

Tark.ltk § 37

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta käsittelee kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

1. Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään alkuvuodesta, myöhemmin sovittavana aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Koska muita asioita ei ollut, puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.05.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37

Tarkastuslautakunta 19.10.2021

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tarkastuslautakunnan päätöksiin 19.10.2021 §:t 12-37 ei voi hakea kuntalain 136 § :n mukaan muutosta, koska päätökset ovat luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa.

