

Tarkastuslautakunta

AIKA 07.06.2022 klo 17:00 - 20:07**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 10	Tilintarkastajan loppuraportti tilikauden 2021 tarkastuksesta	7
§ 11	Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021	8
§ 12	Arviointikertomus vuodelta 2021	9
§ 13	Muut asiat	10
§ 14	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	11

Tarkastuslautakunta

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Klemetti Arto	17:00 - 20:07	Puheenjohtaja	
	Hälinen Hannu	17:00 - 20:07	Varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Marja	17:00 - 20:07	Jäsen	
	Kurtti Marko	17:00 - 20:07	Jäsen	
	Leinonen Taina	17:00 - 20:07	Jäsen	
	Mikkonen-Brännkärr Tiina	17:00 - 17:50	Tilintarkastaja	Etäyhteys
	Lukkari Lea	17:00 - 20:07	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Arto Klemetti
Puheenjohtaja

Lea Lukkari
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 8 - 14

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 14.6.2022

Hannu Hälinen

Marja Haapamäki

Taina Leinonen

Marko Kurtti

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tark.ltk § 8

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön 15 luvun; *Päätöksenteko ja hallintomenettely*, määräyksiä.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslistat postitetaan vähintään neljä päivää ennen kokousta. Tämän kokouksen esityslista on postitettu 16.5.2022.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 9

07.06.2022

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tark.ltk § 9

Pöytäkirja tarkastetaan tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan joko välittömästi kokouksen jälkeen tai seuraavassa kokouksessa .

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokouksen osanottajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan seuraavassa tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkastuslautakunta

§ 10

07.06.2022

Tilintarkastajan loppuraportti tilikauden 2021 tarkastuksesta

Tark.ltk § 10
103/00.02.02/2022

JHT, KHT Tiina Mikkonen-Brännkärr BDO Audiator Oy:stä toimittaa tarkastuslautakunnalle raportin vuoden 2021 työohjelman mukaisesta tilintarkastuksesta. Raportti ei ole julkinen asiakirja (JulKL 24 § 1 mom 15. kohta).

Puheenjohtajan ehdotus:

Kuullaan tilintarkastajan loppuraportti.

Päätös:

Kuultiin tilintarkastajan loppuraportti Ristijärven kunnan tilintarkastuksesta vuodelta 2021.

Merkittiin tilintarkastuksen loppuraportti 7.6.2022 tiedoksi.

Oheisliite: Tilintarkastuksen loppuraportti tarkastuslautakunnalle vuodelta 2021. Salainen asiakirja.

Tarkastuslautakunta

§ 11

07.06.2022

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021

Tark.ltk § 11
102/00.02.02/2022

Puheenjohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi Ristijärven kunnanvaltuustolle osoitettu tilintarkastuskertomus 7.6.2022.

Merkitään tiedoksi kunnanhallituksen vahvistusilmoituskirje 7.6.2022 tilintarkastajalle.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi Ristijärven kunnanvaltuustolle osoitettu tilintarkastuskertomus vuodelta 2021.

Merkittiin tiedoksi kunnanhallituksen vahvistusilmoituskirje 7.6.2022 tilintarkastajalle.

Liite: Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021.

Liite: Kunnanhallituksen vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle 7.6.2022. Ei julkinen asiakirja.

Tarkastuslautakunta

§ 4

12.05.2022

Tarkastuslautakunta

§ 12

07.06.2022

Arviointikertomus vuodelta 2021

Tark.ltk §

101/00.02.02/2022

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta.

Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2021 arviointikertomuksen laadinnan sekä päättää arviointikertomuksen sisällöstä ja aikataulusta.

Päätös:

Aloitettiin arviointikertomuksen laadinta. Päätettiin jatkotoimenpiteistä.

Tark.ltk § 12

101/00.02.02/2022

Puheenjohtajan ehdotus:

Jatketaan arviointikertomuksen kirjoittamista.

Päätös:

Jatkettiin arviointikertomuksen kirjoittamista.

Tarkastuslautakunta

§ 13

07.06.2022

Ilmoitusasiat

Tark.ltk § 13

Muut asiat

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

1. Seuraava tarkastuslautakunnan kokous.

Päätös:

Seuraava tarkastuslautakunnan kokous pidetään tiistaina 14.6.2022.

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Tark.ltk § 14
136/00.02.02/2022

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan. Todetaan, että tarkastuslautakunnan kaikki tämän kokouksen päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa eikä niistä saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta tai valitusta (kuntalaki 136 §).

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.