

Kunnanvaltuusto

AIKA 20.06.2022 klo 19:00 - 20:13**PAIKKA** Monitoimikeskus Virtaala, Koulutie 4, 88400 Ristijärvi**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 11	Ristijärven kunnan hyvinvointisuunnitelma 2022	6
§ 12	Talouden toteuma 1.1.-31.3.2022	8
§ 13	Lisämääräraha, palvelusihteeri	9
§ 14	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021	11
§ 15	Arviointikertomus vuodelta 2021	15
§ 16	Ristijärven kuntastrategia 2022-2026	17

Kunnanvaltuusto

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Olavi	19:00 - 20:13	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Hälinen Hannu	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Kanervo Juha	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Klemetti Arto	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Korhonen Mari	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Karppinen Leila	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Oikarinen Paavo	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Oikarinen Ulla-Maija	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Sotala Anssi	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Suutari Mikko	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Tolonen Arto Olavi	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Tolonen Helka	19:00 - 20:13	Jäsen	
	Seppänen Petteri	19:00 - 20:13	Kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	19:00 - 20:13	Pöytäkirjanpitäjä	
	Salonen Outi	19:00 - 20:13	Varajäsen	
	Haapamäki Marja	19:00 - 20:13	Varajäsen	
POISSA	Tolonen Arto Jaakko	19:00 - 20:13	Puheenjohtaja	
	Häyrynen Matja	19:00 - 20:13	Valtuuston II varapuheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSETOlavi Oikarinen
PuheenjohtajaMaarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT9 - 16

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 23.6.2022

Anssi Sotala
PöytäkirjantarkastajaArto O Tolonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi ja kunnantalo klo 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv § 9

Hallintosäännön 81 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Samassa ajassa kokouksesta on annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 18.8.2021 § 27, että esityslista liitteineen lähetetään sähköisesti myös kaikille varavaltuutetuille. Tämän kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu 15.6.2022 sähköisessä kokousympäristössä ja lähetetty sähköpostitse kaikille varavaltuutetuille. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Kainuun Sanomat -lehdessä 16.6.2022.

Kuntalain 103.1 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan.

Hallintosääntö 88.2 §: Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kv § 10

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirjan sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Valtuuston pöytäkirja tarkastetaan hallintosäännön 102 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kunnanvaltuusto:

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan 23.6.2022 ja pidetään yleisesti nähtävillä 27.6.2022.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anssi Sotala ja Arto O Tolonen.

Kunnanhallitus § 59
Kunnanvaltuusto § 11

16.05.2022
20.06.2022

Ristijärven kunnan hyvinvointisuunnitelma 2022

Khall § 59

Hyvinvoinnin edistäminen on kunnan perustehtävä. Terveystieteiden laaki (1326/2010) velvoittaa kuntia valmistelevaan laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman kerran valtuustokaudessa ja raporttoimaan valtuustolle vuosittain kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma toimii ennen kaikkea johtamisen työvälineenä, poliittisen päätöksenteon tukena sekä strategiatyön suunnittelun ja toimeenpanon perustana. Hyvinvointikertomus sisältää:

- katsauksen kuntalaisten hyvinvointiin ja siihen vaikuttaviin tekijöihin sekä
- kuvauksen toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoiminnasta (osa I)
- suunnitelman kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi (osa II)

Laaja hyvinvointikertomus vuosille 2022–2025 on hyväksytty 16.12.2020.

Vuosittaisen hyvinvointikertomuksen 2022 on valmistanut kunnan ehkäisevän päihdetyön ja hyvinvoinnin työryhmä. Hyvinvointikertomus on luettavissa www.sahkoinenhyvinvointikertomus.fi ja se on luettavissa hyväksymisen jälkeen myös kunnan nettisivuilla.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Ristijärven kunnan hyvinvointisuunnitelman 2022.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi Ristijärven kunnan hyvinvointisuunnitelman 2022 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Kv § 11

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Ristijärven kunnan hyvinvointisuunnitelman 2022.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

image10-05-2022-110915

Kunnanhallitus § 62
Kunnanvaltuusto § 12

16.05.2022
20.06.2022

Talouden toteuma 1.1.-31.3.2022

Khall § 62

Kuntalain mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja turvaavat edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen. Valtuusto arvioi ja seuraa kunnan ja kuntakonsernin palveluiden tehokkuutta, tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytyjen toiminnan ja talouden tavoitteiden pohjalta.

Hallintosäännön 57 §:n mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta. Kunnanhallitukselle raportoidaan toiminnan ja talouden toteutumisesta sen päättämällä tavalla.

Oheismateriaalina talouden toteumaraportti 1.1.-31.3.2022 koko kunnan osalta ja palvelualueittain.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousraportin 1.1.-31.3.2022 ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Kv § 12
99/00.02.01/2022

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi talousraportin 1.1.-31.3.2022.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Oheismateriaali

Talouden seurantaraportti 1-3

Kunnanhallitus § 73
Kunnanvaltuusto § 13

06.06.2022
20.06.2022

Lisämääräraha, palvelusihteeri

Khall § 73

Ristijärven kunnan asiakaspalvelutehtävissä on kaksi palvelusihteeriä, jotka hoitavat teknisen, elinkeinopalveluiden, talouden sekä hallinnon tukitehtäviä.

Henkilöstön eläköidyttyä tilalle ei ole palkattu uutta henkilöstöä ja lähivuosien aikana eläköitymisiä tulee lisää. Maaseutuhallinnon päättyessä vuoden vaihteessa, osa kunnan tehtäviä tulee hoidettavaksi omin voimin. Myös määräaikaisten työsuhteiden päättyminen sekä virkavapaat vähentävät henkilöstöresursseja entisestään.

Palvelusihteerin tehtäväkuva sisältää talous-, henkilöstö-, kokous- ja asiakirjahallinnon sekä teknisen toimen ja elinkeinopalvelujen avustavia tehtäviä. Näiden tehtävien lisäksi palvelusihteeri sijaistaa tarvittaessa myös sivistystoimessa.

Tehtävän kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistotasoinen tutkinto ja soveltuva työkokemus.

Työsuhde on toistaiseksi voimassa oleva. Tehtävän palkkaus määräytyy kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Palkkakustannukset 1.9.-31.12.2022 sivukuluineen on n. 11 200 euroa. Palkkakustannukset jaetaan hallinnon (50 %), elinkeinojen (30 %) ja sivistyksen (20 %) kustannuspaikoille.

Hallintosäännön 38 §:n mukaan kunnanjohtaja päättää työsuhteisen henkilöstön valinnasta toistaiseksi voimassa olevaan palvelusuhteeseen ja yli vuoden kestävään määräaikaiseen palvelusuhteeseen, ellei valintaa ole annettu toisen viranhaltijan tehtäväksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 11 200 euron lisämäärärahan palvelusihteerin palkkausta varten 1.9.-31.12.2022.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 73
§ 13

06.06.2022
20.06.2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 11 200 euron lisämäärärahan palvelusihteerin palkkausta varten 1.9.-31.12.2022.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanhallitus	§ 44	31.03.2022
Kunnanhallitus	§ 53	25.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.06.2022

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021

Khall § 44

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös (kuntalaki 114 §). Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitus	§ 44	31.03.2022
Kunnanhallitus	§ 53	25.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.06.2022

Koronapandemian vaikutukset näkyivät kunnan toiminnassa ja rahoituksessa myös vuonna 2021. Suomessa kuntatalous näyttäytyi erittäin vahvana valtion koronatukien ansiosta. Myös Ristijärven kunnan tulos oli parempi, kuin mihin talousarviossa oli varauduttu. Erityisesti sotekustannukset jäivät arvioitua pienemmäksi, mikä johtui soten saamista koronakorvauksista ja pienemmistä palkkaharmonisaatiokuluista kuin

talousarviossa oli varauduttu. Kainuun soten 20,3 me:n alijäämästä Ristijärven osuus oli 381 637 euroa, mikä on huomioitu tilinpäätöksessä.

Ristijärven kunnan vuoden 2021 tulos on 36 655,98 euroa ylijäämäinen. Tuloksesta on vähennetty Senioripolis Oy:n osakepääoman 147 500 euron alaskirjaus sekä Ristipirtin kiinteistön myyntitappio. Verotulot kasvoivat 8,6 % ja valtionosuudet laskivat 5,2 %.

Vuosikate on 450 622,43 euroa, joka on 84,6 % poistoista ja arvonalentumisista. Tilikauden päättyessä kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 1 226 811,24 euroa. Kunnassa oli 1211 asukasta 31.12.2021.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. esittää tilikauden 1.1.-31.12.2021 tuloksen -81 514,82 euron käsittelystä seuraavaa:
 - kirjataan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 118 170,80 euroa
 - kirjataan tilikauden ylijäämä 36 655,98 euroa taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.
2. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.
3. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä.
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Khall § 53

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus	§ 44	31.03.2022
Kunnanhallitus	§ 53	25.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.06.2022

1. esittää tilikauden 1.1.-31.12.2021 tuloksen -81 514,82 euron käsittelystä seuraavaa:

- kirjataan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 118 170,80 euroa
- kirjataan tilikauden ylijäämä 36 655,98 euroa taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.

2. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

3. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä.

4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Tark.ltk § 17

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta:

-merkitsee Ristijärven kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2021 tietoon saaduksi.

-saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 valtuustolle tiedoksi.

-esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimien jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2021-31.12.2021.

Liite: Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021.

Liite: Ristijärven kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021.

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Tarkastuslautakunta:

-merkitsi Ristijärven kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2021 tietoon saaduksi.

-saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 valtuustolle tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 44	31.03.2022
Kunnanhallitus	§ 53	25.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	14.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.06.2022

-esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimien jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2021-31.12.2021.

Kv § 14
141/00.02.02/2022

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 kunnanvaltuustolle tiedoksi.

- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja

- kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimien jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2021-31.12.2021.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

TTK 2021 Ristijärvi
Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021

Tarkastuslautakunta	§ 4	12.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 12	07.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	14.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 15	20.06.2022

Arviointikertomus vuodelta 2021

Tark.ltk §

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta.

Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2021 arviointikertomuksen laadinnan sekä päättää arviointikertomuksen sisällöstä ja aikataulusta.

Päätös:

Aloitettiin arviointikertomuksen laadinta. Päätettiin jatkotoimenpiteistä.

Tark.ltk § 12

Puheenjohtajan ehdotus:

Jatketaan arviointikertomuksen kirjoittamista.

Päätös:

Jatkettiin arviointikertomuksen kirjoittamista.

Tark.ltk § 18

Tarkastuslautakunta	§ 4	12.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 12	07.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	14.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 15	20.06.2022

Puheenjohtajan ehdotus:

Laaditaan ja allekirjoitetaan arviointikertomus vuoden 2021 tilikaudesta.

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2021 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta syksyllä 2022 ennen talousarviokäsittelyä.

Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotus.

Liite: Arviointikertomus vuodelta 2021.

Kv § 15
101/00.02.02/2022

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- on jättänyt arviointikertomuksen vuodelta 2021 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja

- esittää, että kunnanvaltuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta syksyllä 2022 ennen talousarviokäsittelyä.

Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Arviointikertomus 2021, allekirjoitettu

Kunnanhallitus § 74
Kunnanvaltuusto § 16

06.06.2022
20.06.2022

Ristijärven kuntastrategia 2022-2026

Khall § 74

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- palvelujen järjestäminen ja tuottaminen
- kunnan tehtäviä koskeissa laissa säädetyt palvelutavoitteet
- omistajapolitiikka
- henkilöstöpolitiikka
- kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä
- elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta ja tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti.

Ristijärven kuntastrategia on hyväksytty valtuustossa 20.6.2018 (§ 12). Strategiaa on päivitetty syksyn 2021 ja alkuvuoden 2022 aikana kunnanvaltuuston seminaareissa ja työryhmissä. Pohjana on käytetty nykyistä strategiaa, henkilöstölle ja luottamushenkilöille suunnattuja kyselyjä ja kuntalaistapaamisissa saatua palautetta sekä analyysejä toimintaympäristön muutoksista. Strategiaa on käsitelty myös nuorisovaltuustossa.

Keskellä Kainuuta – kasvupitäjä Ristijärvi -strategian visio saavutetaan kolmella pääteemalla, jotka ovat virikkeellinen kasvupitäjä, luonnonläheinen harrastekunta ja mahdollisuuksien kunta. Strategian toteutumista arvioidaan mittareilla, joille on asetettu vuositavoitteet ja niitä voidaan täydentää talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025 käsittelyn yhteydessä. Toteutumisen seurannassa voidaan käyttää myös muita tulosindikaattoreita, kuten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) tuloksellisuus.

Kuntastrategia on osa talousarvion ja -suunnitelman laadintaa ja strategian toteutumisesta raportoidaan vuosittain osavuosikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Ristijärven kunnan kuntastrategian vuosille 2022-2026.

Kunnanhallitus § 74
Kunnanvaltuusto § 16

06.06.2022
20.06.2022

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 16
123/00.02.01/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Ristijärven kunnan kuntastrategian vuosille 2022-2026.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

strategia ja mittarit_2022-2026
kuntastrategia

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 11, § 13, § 14, § 16**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero: 08 6155 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 12, § 15

Valituskielto

Valituskiellon peruste:

Päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.