

Kunnanhallitus

AIKA 29.08.2022 klo 17:00 - 18:23**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 94	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 95	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 96	Ateria- ja puhtaanapidon yhtiöittämisjärjestelyt	5
§ 97	Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen, ateria- ja puhtaanapalvelut	8
§ 98	Lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimus	10
§ 99	Kainuun investointistrategia 2022-2025	11
§ 100	Lausuntopyyntönsä täydentäminen VÄYLÄ/4829/04.01.01/2021: Tasoristeysturvallisuuden parantaminen rataosuudella Heikkisenjoki-Emäjoki, ratasuunnitelma; Ristijärvi, RaS, hallinnollinen käsittely	12
§ 101	Varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2022 alkaen	13
§ 102	Ristijärven keskuskoulun työsuunnitelma 2022-23	14
§ 103	Nimeämispyyntö, Kainuun maakunnallinen nuorisovaltuusto	15
§ 104	Viestintäohje ja viestintäsuunnitelma 2022-2026	16
§ 105	Kainuun maanpuolustusjuhla 2022	18
§ 106	Laskutus- ja perintäohje	19
§ 107	Talousarvion laadintaohje 2023	20
§ 108	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2022	22
§ 109	Viranhaltijapäätökset	24
§ 110	Ilmoitusasiat	26

Kunnanhallitus

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	17:00 - 18:23	Puheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	17:00 - 18:23	Varapuheenjohtaja	
	Kanervo Juha	17:00 - 18:23	Jäsen	
	Karppinen Leila	17:00 - 18:23	Jäsen	
	Korhonen Mari	17:00 - 18:23	Jäsen	
	Raninen Pertti	17:00 - 18:23	Jäsen	
	Tolonen Arto J	17:00 - 18:23	Valtuuston puheenjohtaja	
	Häyrynen Matja	17:00 - 18:23	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Seppänen Petteri	17:00 - 18:23	Kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	17:00 - 18:23	Pöytäkirjanpitäjä	
Portano Tiinaliisa	17:02 - 17:07	Sivistyspäällikkö	esittely § 101-102	
POISSA	Sotala Anssi	17:00 - 18:23	Jäsen	
	Oikarinen Olavi	17:00 - 18:23	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Suutari Mikko	17:00 - 18:23	Varajäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Paavo Oikarinen
Puheenjohtaja

Salla Heikkinen
Puheenjohtaja § 96-97

Maarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

94 - 110

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 1.9.2022

Mari Korhonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pertti Raninen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi ja kunnantalolla klo 9-15

Kunnanhallitus

§ 94

29.08.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall § 94

Hallintosäännön 120 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Kunnanhallituksen päätöksen 23.9.2019 § 135 mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 17.00. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Kuntalain 103.2 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksympäristössä ja kunnan verkkosivuilla 24.8.2022.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall § 95

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen päätöksen 1.7.2019 § 100 mukaan pöytäkirja tarkastetaan niin, että se voidaan pitää nähtävillä saman viikon perjantaina tai 4 päivää kokouksesta, ellei kunnanhallitus toisin päättä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kunnantalolla klo 9–15 ja osoitteessa www.ristijarvi.fi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan torstaina 1.9.2022. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 2.9.2022 osoitteessa www.ristijarvi.fi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Korhonen ja Pertti Raninen.

Ateria- ja puhtaanapidon yhtiöittämisjärjestelyt

Khall § 96
166/14.05.02/2022

Valmistelija ja lisätietoja antaa kunnanjohtaja, p. 044 715 9300.

Kuntien järjestämisvastuu sote-palveluista siirtyy hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Jatkossa Kainuun kunnat eivät voi tuottaa ateria- ja puhtaanapitopalveluita hyvinvointialueella nykymuodossaan eikä hyvinvointialue voi ostaa tukipalveluita kuntaomisteiselta toimijalta ilman kilpailuttamista. Voimaanpanolain (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta 616/2021) uudessa 69a §:ssä säädetään kunnan mahdollisuudesta myydä tietyin edellytyksin sen nykyisellään omana toimintanaan tuottamia tukipalveluita hyvinvointialueelle v. 2023 kestävästi siirtymäajan. Siirtymäajan käyttäminen on mahdollista, mikäli kunnan sote-toiminnalle tuottaman palvelun arvo ei ylitä EU-kynnysarvoa, joka vuonna 2022 on 215 tuhatta euroa.

Kainuun sote-kuntayhtymä on irtisanonut kuntayhtymän ja kuntien välillä olleet palveluiden tuottamissopimukset päättymään 31.12.2022. Hyvinvointialue voi jatkossa tuottaa ateria- ja puhtaanapitopalveluita omana toimintanaan, ostopalveluina markkinoilta (kilpailuttaminen) tai sidosryhmäperusteisesti omistamaltaan yhtiöltä (InHouse-yhtiö). Kainuun hyvinvointialueen valmistelutoimielin on teettänyt Kainuun alueen ateria- ja puhtaanapitopalveluista yhtiöittämisselvityksen. Selvityksen laati KPMG Oy Ab. Selvityksessä olivat mukana Kainuun sote-kuntayhtymä, Hyrynsalmen kunta, Kuhmon kaupunki, Sotkamon kunta, Suomussalmen kunta ja Paltamon kunta sekä optiomahdollisuudella Puolangan kunta ja Ristijärven kunta. Selvitys on esitelty sote-kuntayhtymän, hyvinvointialueen ja kuntien päättäjille 21.6.2022. Yhtiöittämisselvitys on tämän pykälän liitteenä.

Yhtiön perustaminen tulee tehdä hyvissä ajoin ennen vuodenvaihdetta 2022/2023, jotta yhtiö ehtii valmistautua ottamaan vastaan sille siirrettävät toiminnot/omaisuuden. Perustaminen voidaan tehdä niin, että yksi taho esim. joku kunta tai sote-kuntayhtymä perustaa yhtiön ja yhtiö järjestää tämän jälkeen osakeannin, jonka myötä muut halukkaat tahot tulevat osakkaiksi, tai kaikki halukkaat tahot perustavat yhtiön yhdessä. Yhtiön perustamismalli riippuu siitä, onko toiminnot /omaisuus tarkoitus siirtää yhtiölle apportina vai kaupalla. Mikäli jokin kunta ei tässä vaiheessa halua lähteä mukaan yhtiöön, voidaan se ottaa myöhemmin mukaan yhtiöön esim. osakeannilla. Mikäli Kainuun sote-kuntayhtymä tulee mukaan yhtiön perustamiseen, sen omistamat osakkeet siirtyvät 1.1.2023 Kainuun hyvinvointialueen omistukseen. On myös mahdollista, että kunnat perustavat yhtiön ja yhtiö järjestää myöhemmin suunnatun osakeannin Kainuun hyvinvointialueelle.

Kuntien ja sote-kuntayhtymän ateria- ja puhtaanapitopalvelut voidaan yhtiöittää käytännössä kahdella tavalla: kaupalla tai apporttiluovutuksella. Kauppa tarkoittaisi sitä, että yhtiötä tulee pääomittaa kauppaan tarvittavan rahamäärän verran tai toisaalta yhtiö voi jäädä velkasuhteeseen

omistajilleen. Apporttivaihtoehdossa ei lähtökohtaisesti siirretä rahaa. Apporttiluovutuksessa yhtiön omistusosuudet määräytyvät lähtökohtaisesti siirtyvän omaisuuden suhteessa.

Tehdyn selvityksen mukaan suunniteltu yhtiöittäminen tulee mitä todennäköisimmin täyttämään liikkeen luovutuksen tunnusmerkistön, jos yhtiöön siirtyy sekä henkilöstöä että omaisuutta. Tämä tulee kuitenkin varmistaa vielä siinä vaiheessa, kun tiedetään, mitä ollaan siirtämässä yhtiöön. Liikkeen luovutuksessa henkilöstö siirtyy hyvinvointialueelle ns. vanhoina työntekijöinä siirron hetkellä voimassa olevilla työsuhte-ehdoilla. Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien (KT) mukaan sote-uudistuksessa on kyse henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavasta palvelutuotannon muutoksesta. Vaikka nyt kyseessä olevassa yhtiöittämissuunnitelmassa ei ole sinällään kysymys kunnan ja kuntayhtymien henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen, liittyy nyt suunnitteilla oleva järjestely sote-uudistukseen. Tästä syystä käsitys on, että ennen mahdollista yhtiöittämistä tulee liikkeen luovuttamista koskevan tiedottamisen lisäksi käydä asiassa varsinainen yhteistoimintamenettely. Menettely tulee käydä ennen kuin yhtiöittämisestä tehdään lopullinen päätös.

Yhtiöittämisjärjestely vuoden 2022 aikana on vaativa. Järjestelyyn liittyvien tahojen tulee pystyä elokuun aikana tekemään päätös mukanaolosta järjestelytoiminpiteissä ja sitoutumaan kustannuksiin, mitä liittyy järjestelyyn liittyvien asiantuntijapalvelujen hankintaan. Tämä päätös ei vielä sido lopulliseen osakkuuteen perustettavassa yhtiössä. Päätös kuitenkin mahdollistaisi sen, että perustamiseen liittyviä siirtosopimuksia (käyttöomaisuus ja henkilöstö) sekä muita yhtiöittämisasiakirjoja voidaan lähettää laatimaan ja lopullinen päätös tehdä myöhemmin yhdellä kertaa sen jälkeen, kun neuvottelut osapuolten välillä on saatu käytyä. Lopullisen päätöksen yhteydessä myöhemmin syksyllä tehdään mahdollinen päätös allekirjoittaa perustettavan yhtiön perustamissopimus sekä hyväksyä osakassopimus, siirtosopimukset jne.

Koska nyt tehtävä päätös ei velvoita osapuolia lopullisesti olemaan mukana perustettavassa yhtiössä, ei ole kysymys lopullisesta päätöksestä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että:

- kunta on mukana ateria- ja puhtaanapitopalveluiden yhtiöittämisjärjestelyssä niin, ettei tämä päätös vielä sido lopulliseen osakkuuteen perustettavassa yhtiössä. Järjestelyä lähdetään suunnittelemaan niin, että yhtiöittäminen suoritetaan apporttiluovutuksena ja että liikkeen luovutuksessa yhtiölle siirtyy sekä henkilöstö että käyttöomaisuutta.
- kunta sitoutuu maksamaan osuutensa yhtiöittämisjärjestelyyn tarvittavista asiantuntijakustannuksista jakoperusteella sote-kuntayhtymä 60% ja kunnat yhteensä 40 % jaettuna kunnille niiden asukasluvun perusteella.

Päätös:

Kunnanhallitus

§ 96

29.08.2022

Paavo Oikarinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi ja puheenjohtajana toimi Salla Heikkinen.

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Kainuun HVA_In house -yhtiöselvitys_FINAL Päivitetty 02062022
Liite 1_Vaihtoehtoinen laskelma

Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen, ateria- ja puhtaanapitopalvelut

Khall § 97
165/01.00.03/2022

Valmistelija ja lisätietoja antaa kunnanjohtaja, p. 044 715 9300.

Kuntien järjestämisvastuu sote-palveluista siirtyy hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Jatkossa Kainuun kunnat eivät voi tuottaa ateria- ja puhtaanapitopalveluita hyvinvointialueella nykymuodossaan eikä hyvinvointialue voi ostaa tukipalveluita kuntaomisteiselta toimijalta ilman kilpailuttamista. Kainuun sote-kuntayhtymä on irtisanonut kuntayhtymän ja kuntien välillä olleet palveluiden tuottamissopimukset päättymään 31.12.2022. Hyvinvointialue voi jatkossa tuottaa ateria- ja puhtaanapitopalveluita omana toimintanaan, ostopalveluina markkinoilta (kilpailuttaminen tai sidosryhmäperustein omistamaltaan yhtiöltä (InHouse-yhtiö). Kainuun hyvinvointialueen valmistelualue on teettänyt yhtiöittämisselvityksen. Yhtiöittämisselvitys on esitelty sote-kuntayhtymän, hyvinvointialueen ja kuntien päättäjille 21.6.2022.

Mahdollinen yhtiöittäminen voidaan tehdä kaupalla tai apporttiluovutuksella. Tehdyn selvityksen perusteella suunniteltu yhtiöittäminen tulee mitä todennäköisimmin täyttämään liikkeen luovutuksen tunnusmerkistön, jos yhtiöön siirtyy sekä henkilöstöä että omaisuutta. Tämä tulee kuitenkin varmistaa vielä siinä vaiheessa, kun tiedetään, mitä ollaan siirtämässä yhtiöön. Liikkeen luovutuksessa henkilöstö siirtyy hyvinvointialueelle ns. vanhoina työntekijöinä siirron hetkellä voimassa olevilla työsuhde-eduilla. Kunta- ja hyvinvointialueyönantajien (KT) mukaan sote-uudistuksessa on kyse henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavasta palvelutuotannon muutoksesta. Vaikka nyt kyseessä olevassa yhtiöittämissuunnitelmassa ei ole sinällään kysymys kunnan ja kuntayhtymien henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen, liittyy nyt suunnitteilla oleva järjestely sote-uudistukseen. Tästä syystä on liikkeen luovuttamisesta tarpeen tiedottamisen lisäksi käydä yhteistoimintamenettely ennen mahdollista yhtiöittämistä. Menettely tulee käydä ennen kuin yhtiöittämisestä tehdään lopullinen päätös.

Kunnanhallitus on tänään 29.8.2022 päättänyt kokouksessaan seuraavaa:

- Ristijärven kunta on mukana ateria- ja puhtaanapitopalveluiden yhtiöittämisjärjestelyssä niin, ettei tämä päätös vielä sido lopulliseen osakkuuteen perustettavassa yhtiössä. Järjestelyä lähdetään suunnittelemaan niin, että yhtiöittäminen suoritetaan apporttiluovutuksena ja että liikkeen luovutuksessa yhtiölle siirtyy sekä henkilöstö että käyttöomaisuutta.
- Ristijärven kunta sitoutuu maksamaan osuutensa yhtiöittämisjärjestelyyn tarvittavista asiantuntijakustannuksista jakoperusteella sote-kuntayhtymä 60 % ja kunnat yhteensä 40 % jaettuna kunnille niiden asukasluvun perusteella.

Kunnanhallitus

§ 97

29.08.2022

Koska yhtiöittämiseen liittyvä suunnittelu- ja valmistelutyö alkaa Kainuun muiden kuntien ja sote-kuntayhtymän tehtyä vastaavan päätöksen, on syytä tehdä päätös yhteistoimintamenettelyn aloittamisesta, jotta ateria- ja puhtaanapitopalvelun henkilöstö edustajineen saa ajoissa riittävän tiedon ja heillä on mahdollisuus vaikuttaa tehtäviin päätöksiin.

Ristijärven kunta hankkii ateriapalvelut kunnalle ja Kainuun sote-kuntayhtymälle kilpailuttamisen myötä ostopalveluna. Puhtaanapitopalvelut kunta tuottaa sote-kuntayhtymälle omana toimintana. Tämä järjestely koskee vain puhtaanapitopalvelua. Kunta voi myydä vuoden 2023 ajan puhtaanapitopalvelua siirtymäsäännöksen nojalla suoraan hyvinvointialueelle.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää aloittaa ateria- ja puhtaanapitopalveluiden uudelleen järjestelyyn liittyvän yhteistoimintamenettelyn, joka saatetaan päätökseen ennen kuin järjestelystä tehdään lopullinen päätös. Menettely koskee Ristijärven kunnan puhtaanapitopalvelun henkilöstöä.

Päätös:

Paavo Oikarinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi ja puheenjohtajana toimi Salla Heikkinen.

Hyväksyi.

Lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimus

Khall § 98

174/00.02.01/2022

Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen (Mela) toimeksiantosopimuksen mukaisesti 1.1.2023 alkaen Muhoksen, Posion, Ristijärven, Sallan Siikalatvan, Sotkamon, Sodankylän ja Ylitornion paikallisyksiköt muodostavat uuden lomituksen paikallisyksikön. Yksikön vastuukuntana tulee toimimaan Muhoksen kunta.

Varsinainen lomitustoiminta järjestetään 1.1.2023 alkaen kolmessa tiimissä, joista pohjoisen tiimin muodostavat nykyisen Sallan, Sodankylä ja Ylitornion paikallisyksiköiden alueet. Itäiseen tiimiin kuuluvat Posio, Ristijärvi ja Sotka ja läntiseen tiimiin Muhos ja Siikalatva.

Luopuvien yksiköiden lomituspalveluiden henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella Muhoksen kunnan palvelukseen. Henkilöstön siirrosta on laadittu liitteenä oleva sopimus, jolla sovitaan henkilöstön siirtymiseen liittyvistä taloudellisista vastuista. Jokainen luopuva kunta erikseen allekirjoittaa sopimuksen Muhoksen kunnan kanssa samansisältöisenä.

Sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen luopuvat yksiköt toimittavat tarvittavat tiedot siirtyvästä henkilöstöstä viimeistään 16.9.2022 mennessä. Lomituspalveluiden henkilöstölle tehdään työnvaativuuden arviointi, jonka perusteella tehtäväkohtainen palkka määräytyy. Samalla on tarpeellista laatia palkkojen harmonisointisuunnitelma. Suunnitelmassa määritellään uuden yksikö palkkataso TVA-luokittain sekä aikataulu harmonisoinnin toteuttamiselle.

Kokonaisuudessaan on kyse noin 180 palvelussuhteen siirrosta Muhoksen kunnalle.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Muhoksen kunnan puolesta valmistellun liitteenä olevan lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimuksen.

Tämän pykälä osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Henkilöstön siirto -Ristijärvi

Kainuun investointistrategia 2022-2025

Khall § 99

173/00.02.01/2022

Investointien aktivointityö ja investorien aktiivinen hakeminen kotimaasta ja ulkomailta on pitkäjänteistä toimintaa. Kainuun investointistrategian koordinointi on strategiassa esitetty luontevana toimintana Kainuun liiton vastuulle. Kainuun liitto esittää, että Investointistrategian toimenpideohjelman (tiekartta) käynnistysvaihe toteutettaisiin ja rahoitettaisiin kahden (2) vuoden kehittämishankkeena, jonka hakijaksi / hallinnoijaksi esitetään Kajaanin AMK:ta yhteistyössä Kainuun liiton ja Kainuun kuntien kanssa. Hankkeesta on keskusteltu Kajaanin AMK:n kanssa 22.6.2022. Täsmennetty hanke-esitys tuodaan keskusteluun ja päätettäväksi strategian hyväksyntäkäsittelyn jälkeen.

Kainuun liitto pyytää 23.6.2022 lähettämässään sähköpostissa käsittelemään Kainuun Investointistrategian 2022-2025 sekä yhteisesti työstetyn yhteistoimintamallin ja tiekartan sekä hyväksymään liitteen. Vastaukset pyydetään toimittamaan Kainuun liiton kirjaamoon kirjaamo@kainuunliitto.fi viimeistään 31.8.2022.

Lisätietoja strategiasta antavat aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas jouni.ponnikas@kainuunliitto.fi , puhelin 040 5740 804, tai projektipäällikkö Tuomo Tahvanainen tuomo.tahvanainen@kainuunliitto.fi , puhelin 044 7100 859.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kainuun investointistrategian 2022-2025. Tiekartan toteuttamista koskevasta hankkeesta päätetään strategian hyväksymiskäsittelyn ja hanke-esityksen jälkeen.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Kainuun_Investointistrategia_2022-2025_23062022_FINAL
LIITE_Kainuun_investointistrategia_2022-2025 tiiviisti_22062022_FINAL
Mh ptk ote 23.5.2022 § 102 Kainuun investointistrategia 2025

Kunnanhallitus

§ 100

29.08.2022

Lausuntopyynnön täydentäminen VÄYLÄ/4829/04.01.01/2021: Tasoristeysturvallisuuden parantaminen rataosuudella Heikkisenjoki-Emäjoki, ratasuunnitelma; Ristijärvi, RaS, hallinnollinen käsittely

Khall § 100
153/11.01.00.03/2022

Valmistelija ja esittelijä kunnanjohtaja p. 044 7159300.

Ratasuunnitelman tasoristeysturvallisuuden parantaminen rataosuudella Ristijärvi-Hyrnsalmi, välillä Heikkisenjoki-Emäjoki, ratasuunnitelma; Ristijärvi nähtävilläoloaika on päättynyt 29.7.2022.

Väylävirasto ilmoittaa, että on saanut 5 kappaletta muistutuksia koskien otsikon mukaista suunnitelmaa, joista 5 kappaletta on Ristijärven alueelta.

Väylävirasto pyytää kuntaa:

- toteamaan saatujen muistutusten määrän
- antamaan lausunnossaan perustellun vastineen saatuihin muistutuksiin.

Kuntaa pyydetään toimittamaan lausunto ja sen liitteet Väylävirastoon 31.8.2022 mennessä osoitteella kirjaamo@vayla.fi (Väylävirasto/kirjaamo PL 33, 00521 Helsinki). Kaikki aineisto pyydetään toimittamaan ensisijaisesti sähköisesti ja mahdollisuuksien mukaan PDF-A -formaattissa. Lausuntoon on liitettävä asian asianumero VÄYLÄ/4829/04.01.01/2021.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunon.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

Liite[1] Väylävirasto_020822

Oheismateriaali

33R_Lausuntopyynnön_taydentaminen_kunnalle_Ristijarvi_RaS29 4829
Väylävirasto 2.8.2022
Muistutus (4)
muistutus (3)
muistutus (2)
Muistutus (1)
muistutus (5)

Varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2022 alkaen

Khall § 101

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet on Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys (OPH-700-2022), jonka mukaan paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat laaditaan. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden tehtävänä on antaa yhteinen perusta paikallisille suunnitelmille. Perusteasiakirja ohjaa varhaiskasvatuksen järjestämistä, toteuttamista ja kehittämistä sekä edistää laadukkaan ja yhdenvertaisen varhaiskasvatuksen toteutumista koko maassa. Perusteasiakirja sisältää viittauksia varhaiskasvatusta ohjaavaan lainsäädäntöön sekä ohjeita paikallisten varhaiskasvatussuunnitelmien laatimiseen ja kehittämiseen. Kunnan tulee valmistella ja ottaa käyttöön näiden perusteiden mukainen paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma elokuussa 2022.

Tärkein muutos valtakunnallisissa varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa ja sen myötä kunnan omassa varhaiskasvatussuunnitelmassa on luku 5, Lapsen tuki. 1.8.2022 alkaen varhaiskasvatuksen järjestäjä on velvoitettu tekemään hallinnolliset päätökset lapsen saamasta tehostetusta ja erityisestä tuesta. Ristijärven kunnassa hallinnolliset päätökset varhaiskasvatukseen lapsen tuesta tekee varhaiskasvatusvastaava.

Ristijärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma on kokonaisuudessaan uusittu uusien valtakunnallisten perusteiden mukaiseksi. Ristijärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma (Liite 1) koostuu valtakunnallisista perusteista ja Ristijärven kunnan varhaiskasvatuksen käytänteistä. Tämä varhaiskasvatussuunnitelma korvaa kokonaisuudessaan aiemmin laaditun ja kunnanhallituksen 10.7.2017 hyväksymän varhaiskasvatussuunnitelman. Varhaiskasvatussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2022.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että se hyväksyy Ristijärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelman ja että se otetaan käyttöön 1.8.2022 alkaen.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Ristijärven kuntavaasu 2022
LAPSEN TUEN MALLI KAINUUSSA
kiusaamisen ehkäisysuunnitelma

Ristijärven keskuskoulun työsuunnitelma 2022-23

Khall § 102

Ristijärven keskuskoulun työsuunnitelma on hyväksytty henkilökunnan vesotyöpäivässä 8.8.2022. Työsuunnitelma linkkeineen ja liitteineen on talletettu opettajien yhteiseen kansioon Driveen.

Tänä lukuvuonna koululla on evankelisluterilaisen uskonnon lisäksi elämänkatsomustiedon opetusta ja yksi oppilas saa ortodoksiuskonnon opetusta. Opetushenkilöstöstä kaksi tekee opetustyötä kolmena päivänä viikossa. Musiikissa ja liikunnassa on tuntiopettajat, joista toinen on yhteinen Paltamon kunnan kanssa. Tuntikehystä on osoitettu lukuvuodelle 2022-23 yhteensä 260 h ja siitä on käytetty 257 h opetukseen sekä 3 vvh tukiopetukseen.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy työsuunnitelman lukuvuodelle 2022-23

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

työsuunnitelma ilman nimilistoja 2022-23
linkkejä työsuunnitelmaan
kerhot
varautuminen etäopetukseen.docx

Nimeämispyyntö, Kainuun maakunnallinen nuorisovaltuusto

Khall § 103

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 14.6.2022 asettaa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoksi Maakunnallisen nuorisovaltuuston. Maakunnallisen nuorisovaltuustoon pyydetään nimeämään kuntien edustaja toimikaudeksi 2022-2024. Ristijärven nuorisotoimi on järjestänyt kyselyn nuorille ja sen pohjalta ehdokkaaksi nimetään Topi Kemppainen ja hänen varajäsenekseen Vinja Väisänen.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä Ristijärven kunnan edustajiksi Kainuun maakunnalliseen nuorisovaltuustoon Topi Kemppaisen ja varajäseneksi Vinja Väisänen.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Nimeämispyyntö hvan nuorisovaltuustoon 04082022

Viestintäohje ja viestintäsuunnitelma 2022-2026

Khall § 104
181/00.02.01/2022

Kuntalain 29 §:ssä säädetään kunnan toiminnasta ja tiedottamisesta asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Tietoja tulee antaa kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista sekä siitä, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.

Viestinnän tarkoituksena on täyttää viranomaisen velvollisuudet, mutta myös saada kuntalaiset osallistumaan yhteisten asioiden käsittelyyn. Suunnitelmallinen vuorovaikutus ja kuntalaisten osallistaminen tuottaa ideoita ja uusia näkökulmia asioihin, joita toteutetaan kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti. Rakentava keskustelu eri sidosryhmien kanssa luo myönteisen ilmapiiirin ja positiivisen kuntakuvan.

Viestintä on keskeinen strateginen johtamisen työväline ja välttämätön osa johtavien viranhaltijoiden ammattitaitoa. Viestintä on myös osa jokaisen työntekijän tehtäväkuvaa, joka pohjautuu vastuullisuuteen, mutta myös avoimuuteen ja tosiasioihin. Laadukas aineisto ja monipuolisten viestintäkanavien hallinta antavat positiivisen kuvan Ristijärven kunnasta yhteisöllisenä organisaationa, joka huolehtii kuntalaisten hyvinvoinnista ja palveluista yhdessä eri toimijoiden kanssa.

Ristijärven kunnan viestintäohjeessa ja -suunnitelmassa avataan keskeiset viestinnän toiminnot ja tavoitteet vuosille 2022–2026, jotka edesauttavat Ristijärveä kuntana toimimaan niin viranomaisena kuin innovaattorina kuntakuvan kehittämisessä.

Viestintäohjeessa esitetään Ristijärven kunnan viestintää ohjaavat normit ja periaatteet, viestinnälliset tavoitteet sekä roolit ja vastuut. Viestintäkanavien ja kohderyhmien jaottelu on suuntaa antava, jotka käytännössä täydentävät toisiaan. Viestinnän kehittäminen ja arviointi on oleellinen osa suunnitelmaa. Suunnitelman lisäksi viestinnän vastuista määrätään hallintosäännössä ja esimerkiksi häiriö- ja kriisiviestintää täydentävät valmius- ja turvallisuussuunnitelmien viestintäohjeet.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

- hyväksyy liitteenä olevan viestintäohjeen ja suunnitelman 2022-2026 sekä
- valtuuttaa hallintopäällikön täydentämään suunnitelmaa kunnanhallituksen evästyksen pohjalta ja tekemään viestintäsuunnitelmaan jatkossa lainsäädännön ja muun velvoittavan ohjeistuksen vaatimat tekniset muutokset.

Kunnanhallitus saattaa viestintäsuunnitelman kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 104

29.08.2022

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali
viestintäohje ja -suunnitelma 2022-2026

Kunnanhallitus

§ 105

29.08.2022

Kainuun maanpuolustusjuhla 2022

Khall § 105
179/00.02.01/2022

KHALL § 111

Vuosittain järjestettävä Kainuun Maanpuolustusjuhla pidetään Ristijärvellä perjantaina 16.9.2022. Juhla koostuu jumalanpalveluksesta, kunniakäynnistä sankarihaudoilla, pääjuhlasta ja ruokailusta. Juhlaa on järjestellyt kunnanhallituksen 16.3.2022 § 32 nimeämä tapahtumatoimikunta.

Maanpuolustusjuhlan taloudesta vastaa järjestämisvuorossa oleva kunta. Tapahtumatoimikunta esittää, että Ristijärven kunta vastaa juhlan kustannuksista (arvio):

- tarjoilu 250 hengelle	2500 e
- ohjelma ja kutsujen postitus	200 e
- lehti-ilmoitukset	1000 e
- juhlatila (koristelu ja äänentoisto)	300 e
- ensiapupäivystys, liikenteen ohjaus, vakuutus	600 e
yhteensä	4600 e

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Kainuun maanpuolustusjuhlan 2022 arvioidut kustannukset.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanhallitus

§ 106

29.08.2022

Laskutus- ja perintäohje

Khall § 106
180/00.02.01/2022

Ristijärven kunnan laskutus- ja perintäohje on hyväksytty kunnanhallituksessa 13.8.2018 § 137.

Ohjeen hyväksymisen jälkeen palveluntoimittaja ja toimintatavat ovat muuttuneet, jonka vuoksi myös ohjeistus uusitaan kokonaisuudessaan.

Laskutus- ja perintäohje otetaan käyttöön 1.10.2022 alkaen.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Ristijärven kunnan laskutus- ja perintäohjeen.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

laskutus- ja perintäohje

Talousarvion laadintaohje 2023

Khall § 107
175/00.02.01/2022

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Lisäksi siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa noudatetaan kunnanhallituksen vuosittain antamaa talousarvioraamia ja laadintaohjetta.

Ristijärven kunnan taloudellinen tilanne

Ristijärven kunnan tilinpäätös vuodelta 2021 oli 36 655,98 euroa ylijäämäinen. Vuoden 2022 alkuperäinen talousarvio on noin 0,7 milj. euroa alijäämäinen. Verotuloja näyttäisi kertyvän huuhtikuun verotuloennusteen mukaan hieman enemmän kuin arvioitu ja valtionosuudet näyttävät toteutuvan talousarvion mukaan. Investointeja ei ole viime tehty pariin vuoteen eikä isompia ole näkyvissä nytkään, joten lainarahoitusta on pystytty vähentämään.

Kunnalle on tehty talouden sopeuttamissuunnitelma 2020, jossa esitettyjä talouden tasapainottamistoimia on jatkettava ja uusia sopeuttamiskohteita pyrittävä löytämään. Talouden hallinnassa on pyrittävä pitkäaikaisiin käyttötalouden kustannussäästöihin palvelurakennetta sopeuttamalla. Väestön väheneminen ja vanheneminen sekä lapsiperheiden vähäinen määrä aiheuttaa haasteita jatkossakin.

Talouden suunnittelua ohjaavat tavoitteet

Kunnanvaltuuston hyväksymässä (20.6.2022 § 14) kuntastrategiassa 2022-2026 määritellään kunnan elinvoimaa edistävät tavoitteet, jotka ohjaavat taloussuunnittelua:

- tilikauden tuloksessa tavoitellaan nollatulosta
- vuosikate kattaa poistot

Talouden sopeuttamista on tehty vuosia ja tasapainoa haetaan edelleen. Etenkin verotulojen leikkaus hyvinvointialueiden järjestämiin palveluihin vaikuttavat merkittävästi päivittäisten toimintojen rahoittamiseen. Ristijärven kunnan talouden tasapainottaminen uudessa toimintaympäristössä suunnittelukauden aikana vaikuttaa haastavalta ja sopeuttamistoimia on edelleen lisättävä. Kunnan omat toimenpiteet

Kunnanhallitus

§ 107

29.08.2022

elinvoiman ylläpitämiseen ja verotulojen kasvattamiseen ovat välttämättömiä.

Talousarvioraami

Hyvinvointialueet aloittavat toimintansa vuoden 2023 alusta, mikä vaikuttaa merkittävästi verotuloihin. Uudistuksessa kunnan kunnallisverosta siirtyy 12,64 %-yksikköä valtiolle ja samalla sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen kustannukset siirtyy pois kunnan vastuulta.

Verotulojen arvio perustuu Verohallinnon ennakkotietoihin ja valtionosuudet Kuntaliiton ennusteeseen, jonka mukaan verotulot ovat toteutuneet ennusteen mukaisesti. Valtionosuudet ennakkolaskelman mukaan vähenisivät n. 2 %.

Toimintakatteen raami on 3 447 100 euroa, vuosikate 256 400 euroa ja alijäämä 83 155 euroa. Kaikkien tytäryhteisöjen osalta tavoitteena on luopua kunnan avustuksista.

Talousarvion yksityiskohtaisessa käsittelyssä voi tulla vielä muutoksia raamin sisältöön. Myös verotulot ja valtionosuudet voivat muuttaa raamia.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

- hyväksyy Ristijärven kunnan talousraamin vuodelle 2023
- hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024-2025 laadintaohjeen
- ohjeistaa palvelualueita jatkamaan kunnanhallituksen vuonna 2020 hyväksymän talouden sopeuttamissuunnitelman toimenpiteitä määrätietoisesti ja etsimään uusia talouden tasapainottamiskohteita.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

talousarvion laadintaohje_2023

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2022

Khall § 108
162/00.02.01/2022

Valtiovarainministeriö on lähettänyt 2.8.2022 kunnille kirjeen kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisesta vuonna 2022.

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet sekä koronakriisin vaikutukset.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevan hakemuksen liitteessä. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 48 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä. Vuoden 2022 hakemukset tulee toimittaa 9.9.2020 klo 16.15 mennessä sähköpostiosoitteeseen kirjaamo.vm@gov.fi tai osoitteella:

Valtiovarainministeriö
PL 28
00023 VALTIOEUVOSTO

Valmistelija ja lisätietoja kunnanjohtaja p. 044 7159300.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden hakemusluonnos käsitellään kokouksessa. Kunnanhallitus päättää harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen määrästä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- hakea vuodelle 2022 kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta
- haettavan avustuksen määrästä.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluonteiset korjaukset hakemukseen. Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 108

29.08.2022

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että Ristijärven kunta hakee kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta 976 000 euroa.

Oheismateriaali

harkinnanvarainen2022-kirje-suomi-allekirjoitettu
Liitelomake_Ristijarvi

Viranhaltijapäätökset

Khall § 109

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnanhallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset liitteenä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan ja siirrä päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Päätösluettelo_290822

Kunnanhallitus

§ 110

29.08.2022

17
Ilmoitusasiat

Khall § 110	Kunnanhallituksen tiedoksi merkittävät ilmoitusluontoiset asiat 21.6.-23.8.2022:
22.08.2022	Puolangan kunta, kh 18.8.2022. Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa
17.08.2022	Vakuutuskirja Lähitapiola yritysvaraus 12.8.2022
16.08.2022	Metsänkäyttöilmoitus 16.8.2022. Nummilehto 129:57
12.08.2022	Suomen metsäkeskus. Metsänkäyttöilmoitus 11.8.2022, Ristipirtti RN:o 217:2
29.07.2022	Attendo 30.6.2022. Ateriapalveluiden hinnantarkistukset 1.3.2023 lukien Kainuun sote. 15.6.2022 § 160 Talouden tasapainottaminen, yhtymähallitus 15.6.2022 § 153 Osavuosiselitys 1.1.–30.4.2022.
14.07.2022	Muhoksen kunta. Ote kh 28.6.2022. Lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimus
14.07.2022	Metsäkeskus 8.7.2022. Ilmoitus asemakaava-alueelle kodistuvasta metsänkäyttöilmoituksesta. Metsä-Pikkarainen RN:o 11:66
14.07.2022	Traficom 11.7.2022. Vuoden 2022 Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman valtionavustushaku
07.07.2022	Kuntalaisaloite.fi - verkkopalvelu
06.07.2022	Pilaantuneen maaperän kunnostus aloitusilmoitus
04.07.2022	Päätös Nuorten start up -kokeilusta
30.06.2022	Ote pöytäkirjasta 27.6.2022 § 101 Hyrynsalmen kunnanhallitus, Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa 1.1.2023 alkaen
30.06.2022	Ote pöytäkirjasta 28.6.2022 § 142, Sotkamon kunta, ympäristöterveydenhuollon järjestäminen Kainuussa 1.1.2023 alkaen
29.06.2022	Ote pöytäkirjasta, ympäristöterveydenhuollon järjestämismalli
28.06.2022	Pöytäkirjan ote Aluehallitus 14.6.2022 Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston nimeäminen vuosille 2022-2025
28.06.2022	Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvoston nimeäminen vuosille 2022-2025
21.06.2022	Kainuun Liiton perussopimuksen 20 §:n mukainen talouden ja toiminnan raportti 1/2022
21.06.2022	Digiturvan kokonaiskuvapalvelun käyttöönotto Kiinteistöluovutusilmoitukset

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 104, § 106, § 107, § 108, § 110

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 105, § 109**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero: 08 6155431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi ja kunnantalolla klo 9-15