

Nuorisovaltuusto

AIKA 26.10.2022 klo 17:00 - 18:33

PAIKKA Aholantie 28, Keskuskoulu

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.	3
§ 12	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 13	Nuorisotoiminnan suunnittelu, kehittäminen ja toteuttaminen	5
§ 14	Nuorisotiloihin liittyvät toiveet	6
§ 15	Seuraava nuorisovaltuuston kokous	7
§ 16	Muut ajankohtaiset asiat	8

Nuorisovaltuusto

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kemppainen Topi	17:10 - 18:33	Puheenjohtaja	
	Väisänen Vinja	17:10 - 18:33	Varapuheenjohtaja	
	Komulainen Ruusa	17:10 - 18:33	Jäsen	
	Heikura Riia	17:10 - 18:33	Jäsen	
	Korhonen Mari	17:10 - 18:33	Kunnanhallituksen edustaja	
	Kytömäki Mirva	17:10 - 18:33	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Häyrynen Matja		Asiantuntija	

ALLEKIRJOITUKSET

Topi Kemppainen
Puheenjohtaja

Mirva Kytömäki
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§ 11 - 16

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 4.11.2022

Ruusa Komulainen
Pöytäkirjantarkastaja

Riia Heikura
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Nuova § 11

Kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön 15 luvun;
Päätöksenteko ja hallintomenettely, määräyksiä.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kokous on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslistat postitetaan vähintään neljä päivää ennen kokousta. Tämän kokouksen esityslista on postitettu 12.10.2022.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Nuova 12 §

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan 4.11.2022.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ruusa Komulainen ja Riia Heikura.

Nuorisotoiminnan suunnittelu, kehittäminen ja toteuttaminen

Nuorva § 13

Puheenjohtajan ehdotus:

Nuorisovaltuusto keskustelee nuorille järjestettävästä toiminnasta ja sen toteuttamisesta.

Päätös:

Nuoret toivoivat myöhempään aukiolevaa nuokkaria perjantaisin klo 21 tai jopa klo 23 asti. Tyttöjen yönuokkaria toivottiin myös ja rinnetapahtumaa Saukkovaaralle talvikaudelle.

Lisäksi suunniteltiin yläkoululaisille matalan kynnyksen pallopelikerhoa keskiviikko päivälle Virtaalaan klo 15.30-16.30.

Pienten nuokkariajankohtaa tullaan mahdollisesti muuttamaan tiistai-iltapäivään.

Nuorisotiloihin liittyvät toiveet

Nuorva § 14

Puheenjohtajan ehdotus:

Keskustellaan nuoristotilojen toiveista nuorisotilojen suhteen.

Päätös:

Uusia nuorisotiloja kaivattaisiin kovasti. Koska vaihtoehtoisia tiloja ei tällä hetkellä ole, päätettiin pitää siivoustalkoot nykyisellä nuokkarilla ja pyritään sisustamaan tilaa viihtyisämmäksi.

Seuraava nuorisovaltuuston kokous

Nuorva § 15

Puheenjohtajan ehdotus:

Päätetään seuraava nuorisovaltuuston ajankohta ja paikka.

Päätös:

Seuraava nuorisovaltuuston kokous pidetään 7.12.2022 klo 14.30
Ristijärven keskuskoululla.

Nuorisovaltuusto

§ 16

26.10.2022

Nuova 16 §

Muut asiat:

1.

MLL Ristijärven osasto on ilmoittanut, että nuorisovaltuustolla olisi mahdollisuus käyttää 300 euroa omaan toimintaansa. Nuorisovaltuuston tulee tehdä ehdotus avustuksen käyttötarkoituksesta.

Nuorisovaltuuston ehdotus on, että käytetään MLL Ristijärven myöntämä 300 e avustus nykyisten nuorisotilojen siivoukseen, sisustukseen ja yönuokkarin tarjoiluihin.

Koska muita asioita ei ollut, puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.33.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Nuorisovaltuusto

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero: 08 6155431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi

Pöytäkirja on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
____.____.202__.

Pöytäkirja on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty
____.____.202__.