

Kunnanvaltuusto

AIKA 14.12.2022 klo 19:00 - 19:45**PAIKKA** Monitoimikeskus Virtaala, Koulutie 4, 88400 Ristijärvi**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 28	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 29	Lupa- ja valvontalautakunnan sekä tarkastuslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021-2025	6
§ 30	Hiilineutraali kunta	8
§ 31	Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma	10
§ 32	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje	12
§ 33	Ristijärven kunnan hallintosääntö	13
§ 34	Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025	14
§ 35	Osayleiskaavan laatiminen, Kylkivaaran tuulipuisto	16
§ 36	Valtuustoaloite: Pöytäkirjamerkinnät	18
§ 37	Valtuustoaloite: Alkoholitarjoilu kunnan tilaisuuksissa	19

Kunnanvaltuusto

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tolonen Arto Jaakko	19:00 - 19:45	Puheenjohtaja	
	Oikarinen Olavi	19:00 - 19:45	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Hälinen Hannu	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Kanervo Juha	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Korhonen Mari	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Karppinen Leila	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Oikarinen Paavo	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Oikarinen Ulla-Maija	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Sotala Anssi	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Suutari Mikko	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Tolonen Arto Olavi	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Tolonen Helka	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Seppänen Petteri	19:00 - 19:45	Kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	19:00 - 19:45	Pöytäkirjanpitäjä	
	Jansson Oiva	19:00 - 19:45	Kehittämispäällikkö	
	Mikkonen Ahti	19:00 - 19:45	Tekninen päällikkö	
	Portano Tiinaliisa	19:00 - 19:45	Sivistyspäällikkö	
	Karjalainen Maritta	19:00 - 19:45	Asiantuntija	
	Sanna Klemetti	19:00 - 19:45	Asiantuntija	
Haapamäki Marja	19:00 - 19:45	Varajäsen		
Ylijukuri Mikko	19:00 - 19:45	Varajäsen		
POISSA	Häyrynen Matja	19:00 - 19:45	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Klemetti Arto	19:00 - 19:45	Jäsen	
	Mirva Kytömäki	19:00 - 19:45	Asiantuntija	

ALLEKIRJOITUKSETArto J Tolonen
PuheenjohtajaMaarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT§:t 27 - 37

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 19.12.2022

Mikko Ylijukuri
PöytäkirjantarkastajaHannu Häline
Pöytäkirjantarkastaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv § 27

Hallintosäännön 81 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Samassa ajassa kokouksesta on annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 18.8.2021 § 27, että esityslista liitteineen lähetetään sähköisesti myös kaikille varavaltuutetuille. Tämän kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu 8.12.2022 sähköisessä kokousympäristössä. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Kainuun Sanomat -lehdessä 9.12.2022. Linkki kokousaineistoon on lähetetty sähköpostitse myös varavaltuutetuille.

Kuntalain 103.1 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan.

Hallintosääntö 88,2 §: Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kv § 28

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirjan sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Valtuuston pöytäkirja tarkastetaan hallintosäännön 102 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kunnanhallitus:

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 19.12.2022 ja pidetään yleisesti nähtävillä tiistaina 20.12.2022.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Hälinen ja Mikko Ylijukuri.

Lupa- ja valvontalautakunnan sekä tarkastuslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021-2025

Kv § 29
252/00.02.00/2022

Vuoden 2021 kuntavaaleissa toimikaudeksi 2021-2025 varavaltuutetuksi valittu Marko Kurtti on kuollut 3.10.2022.

Kuntalain 79 §:ssä säädetään vaalikelpoisuuden menettämisestä. Luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto.

Marko Kurtti on toiminut kunnanvaltuuston valitsemissa luottamustehtävissä:

- tarkastuslautakunnan varsinainen jäsen
- lupa- ja valvontalautakunnan varajäsen

Hänellä ei ole ollut kunnanhallituksen nimeämiä luottamustehtäviä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

- toteaa varavaltuutettu Marko Kurtin tehtävän lakanneen hänen kuolemansa johdosta
- valitsee tarkastuslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen sekä
- valitsee lupa- ja valvontalautakuntaan uuden henkilökohtaisen varajäsenen Mikko Suutarille.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 29
252/00.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

- toteaa varavaltuutettu Marko Kurtin tehtävän lakanneen hänen kuolemansa johdosta
- valitsee tarkastuslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen sekä
- valitsee lupa- ja valvontalautakuntaan uuden henkilökohtaisen varajäsenen Mikko Suutarille.

Päätös:

Tarkastuslautakunnan varsinaiseksi jäseneksi valittiin Mikko Ylijukuri. Hannu Hälisen varajäseneksi tarkastuslautakuntaan valittiin Olavi Oikarinen, sillä Mikko Ylijukuri on aikaisemmin ollut valittuna Hannu Hälisen varajäsenenä.

Mikko Suutarin varajäseneksi lupa- ja valvontalautakuntaan valittiin Juha Kanervo.

Hiilineutraali kunta

Kv § 30

253/00.02.00/2022

Hinku-verkosto on vuonna 2008 perustettu ilmastonmuutoksen hillinnän edelläkävijöiden verkosto, joka kokoaa yhteen kunnianhimoisiin päästövähennyksiin sitoutuneet kunnat, ilmastoystävällisiä tuotteita ja palveluita tarjoavat yritykset sekä energia- ja ilmastoalan asiantuntijat.

Hinku-verkosto jakaa tietoa ilmastonmuutoksen hillinnän parhaista käytännöistä, tukee kuntien ilmastotyötä sekä luo kysyntää ilmastoystävällisille tuotteille ja palveluille. Verkosto syntyi Suomen ympäristökeskuksen (SYKE) vetämässä Kohti hiilineutraalia kuntaa - hankkeessa, ja se jatkaa nykyisin hankkeessa käynnistettyä työtä kuntien ilmastopäästöjen vähentämiseksi, paikallisen hyvinvoinnin edistämiseksi ja elinkeinoelämän toimintaedellytysten parantamiseksi.

Hinku-verkosto tarjoaa jäsenilleen:

- ilmastonmuutoksen hillinnän edelläkävijöiden verkoston
- osallistumismahdollisuuksia erikseen rahoitettaviin tutkimus- ja kehityshankkeisiin
- puolivuositteiset sidosryhmätilaisuudet sekä kontakteja alan toimijoihin
- vertailukelpoisen päästöjen laskennan, tukea skenaarioiden ja tiekarttojen laadintaan
- tietoa ja tukea päästövähennystoimiin
- viestintätukea ja näkyvyyttä omalle työlle, tuotteille ja palveluille.

Kunnan mukaantulo verkostoon edellyttää ns. Hinku-kriteerien täyttymistä. Kriteereillä tarkoitetaan kuntien ilmastonmuutoksen hillintätoimia ja linjauksia, joilla kunta uskottavasti sitoutuu vähentämään oman toimintansa kasvihuonekaasupäästöjä sekä vaikuttamaan alueensa toimijoihin (asukkaat, yritykset, maa- ja metsätalousyrittäjät sekä vapaa-ajan asukkaat) siten, että alueen kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisessä tavoitellaan hiilineutraaliutta.

Hinku-kunnat ovat valtuuston päätöksellä sitoutuneet tavoittelemaan koko alueensa kasvihuonekaasupäästöjen (pois lukien päästökauppateollisuus) vähentämistä 80 prosenttia vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä.

Tavoitteen saavuttamiseksi kunta:

- ottaa kasvihuonekaasupäästönäkökulman huomioon kaikessa merkittävässä päätöksenteossaan
- liittyy kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toimenpiteisiin ja tavoitteisiin
- nimeää yhteyshenkilön, joka toimii tiedonvälittäjänä kunnan ja SYKEN välillä
- perustaa Hinku-työryhmän, joka pyrkii aktiivisesti vähentämään eri hallinnonalojen toiminnasta aiheutuvia kasvihuonekaasupäästöjä.

Kunnanvaltuusto

§ 30

14.12.2022

Kuntaan on suunnitteilla tuulivoiman rakentamista. Tuulivoiman rakentaminen tuo uusia työpaikkoja ja yrittäjille lisää töitä sekä vähentää hiilipäästöjä, joilla päästään asetettuihin tavoitteisiin.

Toteutumista ja vaikutuksia arvioidaan vuosittain talousarvion valmistelussa yhdessä kuntastrategian tavoitteiden kanssa.

Verkostoon liittymisestä ei veloiteta liittymiskustannuksia.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Ristijärven kunta liittyy Hinku-verkostoon ja nimeää Hinku -työryhmän.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 30
253/00.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Ristijärven kunta liittyy Hinku-verkostoon ja nimeää Hinku -työryhmän.

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti, että Ristijärven kunta liittyy Hinku-verkostoon vuoden 2023 aikana.

Hinku-työryhmään valittiin Matja Häyrynen, Pertti Raninen, Ahti Mikkonen, Helka Tolonen ja Juha Kanervo. Ryhmä valitsee puheenjohtajan keskuudestaan.

Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma

Khall § 152
247/00.02.00/2022

Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma 2023-2024 on lakisääteinen suunnitelma (laki kotoutumisen edistämisestä 1386/2010), joka tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa. Kotouttamisohjelma tulee lain mukaan ottaa huomioon kuntalain mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Kuntien yhteinen kotouttamisohjelma sisältää Kainuun alueen kotouttamisen tavoitteet, toimenpiteet, vastuutahot sekä seurannan ja arvioinnin. Kotouttamisohjelman tavoitteet on laadittu kolmesta eri näkökulmasta: 1) osaaminen ja koulutus, 2) elinkeinot, yrittäjyys ja työllistyminen sekä 3) toimintaympäristö. Kotouttamisohjelman kehittämistavoitteita on yhteensä 35, jotka kattavat laajasti niin eri viranomaistoimijat kuin kansalaisyhteiskunnan.

Maahanmuuttajan kotoutumisen haasteet liittyvät maahantuloon, arkipäivän elämään, kielitaitoon, toimeentuloon, koulutukseen, työhön ja yhteiskuntaan ja yhteisöön mukaan pääsemiseen. Kotoutuminen on moniulotteinen prosessi, johon tarvitaan sekä maahanmuuttajien, kantaväestön että viranomaisten ja kansalaisyhteiskunnan toimenpiteitä.

Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman pitkän aikavälin tavoite on, että Kainuu on monikulttuurinen maakunta, jossa arvostaminen, yhteistyö ja vuorovaikutus ovat hyvän, turvallisen elämän perusta.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2023-2024.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Kainuun_koto_ohjelma_2023-2024 lopullinen
Hyväksyi.

Kv § 31
254/00.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2023-2024.

Päätös:

Hyväksyi.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje

Kv § 32
255/00.02.00/2022

Kunnanhallitus on hyväksynyt (KH 13.8.2018 § 138) sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla johto pyrkii varmistamaan, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja resurssit turvataan.

Riskienhallinta tarkoittaa järjestelmällistä ja ennakoivaa tapaa tunnistaa, analysoida ja hallita toimintaan liittyviä uhkia ja mahdollisuuksia. Riskienhallinta on osa normaalia kunnan toiminnan suunnittelua, seurantaa ja päätöksentekoa. Riskien arviointi kytkeytyy kiinteästi vuosittaiseen toiminnan suunnittelu-, seuranta- ja raportointiprosessiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet ja periaatteet.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 32
255/00.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet ja periaatteet.

Päätös:

Hyväksyi.

Ristijärven kunnan hallintosääntö

Kv § 33

256/00.01.01.00/2022

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain (410/2015) 90 §.

Hallintosääntö on tehty Kuntaliiton mallin pohjalta vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Palvelualueiden organisaatioita ja tehtäviä on tarkennettu. Hallintosääntöön on mm. lisätty määräykset hankinnoista sekä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden / työntekijöiden taloudellisten etuuksien perusteita on tarkennettu.

Hallintosäännön valmisteluun ovat osallistuneet laajennettu johtoryhmä sekä yhteistyötoimikunta. Hallintosääntöä on valmisteltu myös yhdessä kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajiston kanssa sekä valtuuston iltakoulussa.

Hallintosääntöä on edellisen kerran päivitetty 15.12.2021 52 §, kun Ristijärven kunnanvaltuusto hyväksyi hallintosääntöön lakisääteiset muutokset. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2023, kun lomitushallinto Ristijärvellä päättyy. Säännöllä kumotaan voimassa olevat hallintosääntö.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2023.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 33

256/00.01.01.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2023.

Päätös:

Hyväksyi.

Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025

Khall § 142

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä sen kattamiselle säädettyä ajanjaksona katetaan. Ristijärven kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää vuoden 2021 lopussa.

Talousarviota 2023 ja taloussuunnitelmaa 2024-2025 perustuu kunnanhallituksen hyväksymään talousarvion laadintaohjeeseen (KH 29.8.2022 § 107) sekä valtuustoseminaarissa yhdessä vastuualueiden kanssa pidettyyn valtuustoseminaariin.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion valmistelutilanteen ja antaa tarvittaessa lisäohjeita jatkovalmisteluun.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Khall § 155
228/02.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024-2025 ja esittää sen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025 ja esittää sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Oheismateriaali

talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025

Kv § 34

257/02.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää talousarvion 2023 ja taloussuunnitelmat 2024-2025 kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Keskustelun kuluessa Arto O Tolonen esitti Marja Haapamäen kannattamana, että talousarvioon 2023 lisätään varaus Saukkovaaran välinevuokraamon kuntokartoituksen tekemiseen. Kartoitukseen ei varata erikseen rahaa vaan se katetaan käyttötaloudesta. Tekninen toimi tekee tekstilisäyksen talousarviokirjaan.

Valtuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Marja Haapamäki esitti, että talousarvioon lisätään investoinnit:

- Monitoimikeskus Virtaalaan asennettavat aurinkokeräimet 150 000 e sekä
- pappilan kiinteistön hankinta ja välttämättömät kunnostustoimet 100 000 e.

Esitystä ei kannatettu.

Määrärahalisäyksistä jätettiin valtuustoaloite (liitteenä), jossa esitetään, että talousarvioon 2023 lisätään investoinnit:

- Monitoimikeskus Virtaalaan asennettavat aurinkokeräimet 150 000 e sekä
- pappilan kiinteistön hankinta ja välttämättömät kunnostustoimet 100 000 e.

Kunnanvaltuusto hyväksyi talousarvion 2023 ja taloussuunnitelmat 2024-2025 Arto O Tolosen esittämällä lisäyksellä.

Osayleiskaavan laatiminen, Kylkivaaran tuulipuisto

Khall § 156

258/10.02.01/2022

wpd Finland Oy esittää, että Ristijärven kunta käynnistäisi osayleiskaavan laatimisen Ristijärven ja Paltamon kunnissa sijaitsevan ns. Kylkivaaran alueella (liite 1.1.). Osayleiskaava laaditaan maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999, MRL) 77a §:n ja 77b §:n mukaisena oikeusvaikutteisena osayleiskaavana. Kunta voi myöntää tuulipuistoa varten tarvittavat rakennusluvat oikeusvaikutteisen osayleiskaavan perusteella. Hankkeessa sovelletaan lakia ympäristövaikutusten arviointimenettelystä (252/2017, YVA-laki), ja hankkeesta toteutetaan YVA-lain mukainen ympäristövaikutusten arviointi. Ympäristövaikutusten arviointi ja osayleiskaava toteutetaan erillisinä hankkeina, mutta mahdollisuuksien mukaan rinnakkaisina prosesseina. Osayleiskaavan laatimisessa ja ympäristövaikutusten arviointimenettelyssä järjestettäviä kuulemis- ja vuorovaikutustilaisuuksia voidaan sovittaa yhteen.

Kylkivaaran tuulipuisto sijoittuu Ristijärven ja Paltamon kuntien alueille. Hankkeen alustavissa suunnitelmissa Ristijärven kunnan alueelle sijoittuisi kaksi tuulivoimalaa ja Paltamon kunnan alueelle 19 tuulivoimalaa. Ristijärven kunta ja Paltamon kunta päättävät osayleiskaavan laatimisesta oman kunnan alueella.

Suunnittelualue on pääasiassa yksityisessä maanomistuksessa. wpd Finland Oy on solminut maanvuokrasopimukset, jotka kattavat 44 % hankealueen Ristijärven puoleisesta alueesta. Loppuvaiheessa olevien sopimusneuvottelujen jälkeen sopimukset kattavat 68 % Ristijärven kunnan puoleisesta alueesta (tilanne marraskuu 2022). Alustava suunnittelualue on liitteenä 1.2. Koko tuulipuistohankkeen suunnittelualueen alustava kokonaispinta-ala on noin 2032 hehtaaria, josta Ristijärven kunnan alueella on noin 265 hehtaaria. Rajaukset tarkentuvat suunnittelun edetessä.

wpd Finland Oy kilpailuttaa kaava- ja YVA-konsultit ja esittää, että kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään wpd Finland Oy:n kilpailuttamat konsultit.

Kunnan tulee lisäksi solmia kaavoitussopimus yhtiön kanssa. Sopimus koskee Kylkivaaran alueen tuulivoimapuiston kaavoitusta Ristijärven kunnan alueella. Sopimusluonnos on liitteenä 2.

wpd Finland Oy korvaa tämän esityksen mukaisesta osayleiskaavan ja laatimisesta aiheutuvat kustannukset erillisen kaavoitussopimuksen mukaisesti. wpd Finland Oy vastaa YVA:sta aiheutuvista kustannuksista.

Yritysvaikutusten arviointi. Tuulivoimarakentaminen tuo työtä paikkakunnalle rakentamisvaiheessa ja kunnossapidon osalta.

Lisätietoja kunnanjohtaja p. 044 7159300

LIITTEET:

1. Hakemus
 - 1.1. karttaliite_kaava-alue Ristijärvi
 - 1.2. karttaliite_hankealue Kynsivaara

Kunnanvaltuusto

§ 35

14.12.2022

2. Sopimusluonnos kaavoitussopimukseksi

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kaavoitussopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään ja allekirjoittamaan yhtiön kilpailuttaman kaavakonsultin osayleiskaavan laatijaksi. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää aloittaa kaavoituksen.

Päätös:

Hyväksyi.

Salla Heikkinen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Oheismateriaali

Liite_1_kaavoitusaloite
Liite_1.1._Kaava-alue_Ristijärvi
Liite_1.2._hankealue_Kylkivaara

Hyväksyi.

Kv § 35

258/10.02.01/2022

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää aloittaa osayleiskaavan laatimisen Ristijärven ja Paltamon kunnissa sijaitsevan ns. Kylkivaaran alueella.

Päätös:

Salla Heikkinen, Arto O Tolonen ja Hannu Hälinen poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Hyväksyi.

Valtuustoaloite: Pöytäkirjamerkinnot

Kv § 36

271/00.02.00/2022

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Marja Haapamäen, Matja Häyrysen (merk.), Pertti Ranisen ja Ulla-Maija Oikarisen allekirjoittama valtuustoaloite, jossa esitetään, että kaikissa kunnan kokouksissa merkitään selkeästi osallistujaluetteloon, osallistutaanko kokoukseen paikan päällä vai etänä sähköisen yhteyden kautta.

Päätösehdotus:

Valtuustoaloite lähetetään hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös:

Valtuustoaloite lähetettiin hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite: Alkoholitarjoilu kunnan tilaisuuksissa

Kv § 37

272/00.02.00/2022

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Marja Haapamäen, Matja Häyrysen (merk.), Pertti Ranisen ja Ulla-Maija Oikarisen allekirjoittama valtuustoaloite, jossa esitetään, että kunta ei rahoita lainkaan alkoholitarjoilua tilaisuuksissaan.

Päätösehdotus:

Valtuustoaloite lähetetään hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös:

Valtuustoaloite lähetettiin hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 27, § 28, § 31, § 32, § 33, § 35, § 36, § 37

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29, § 30, § 34

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:
Käyntiosoite:

PL 189, 90101 Oulu
Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero: 08 6155 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi.