

Kunnanvaltuusto

---

**AIKA** 16.03.2022 klo 19:00 - 19:27**PAIKKA** Monitoimikeskus Virtaala, Koulutie 4, 88400 Ristijärvi**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma	6
§ 4	Valtuustoaloite: Kunnan hankinnoissa käytettävä oman kunnan yritysten tuotteita ja palveluita	8
§ 5	Valtuustoaloite: Maksuttomat asunnot kuntaan töihin tulevalle hoitoalan opiskelijalle tai harjoittelijalle harjoittelun ajaksi	10
§ 6	Valtuustoaloitteet 2021	12
§ 7	Talousarviokorjaukset 2022	13
§ 8	Kaavoituskatsaus 2022	15

Kunnanvaltuusto

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tolonen Arto Jaakko	19:00 - 19:27	Puheenjohtaja	
	Oikarinen Olavi	19:00 - 19:27	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Häyrynen Matja	19:00 - 19:27	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Hälinen Hannu	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Kanervo Juha	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Klemetti Arto	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Korhonen Mari	19:00 - 19:27	Jäsen	etäyhteys
	Karppinen Leila	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Oikarinen Paavo	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Oikarinen Ulla-Maija	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Suutari Mikko	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Tolonen Helka	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Seppänen Petteri	19:00 - 19:27	Kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	19:00 - 19:27	Pöytäkirjanpitäjä	etäyhteys
	Pietilä Olli	19:00 - 19:27	Varajäsen	
	Kurtti Marko	19:00 - 19:27	Varajäsen	
POISSA	Sotala Anssi	19:00 - 19:27	Jäsen	
	Tolonen Arto Olavi	19:00 - 19:27	Jäsen	

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Arto J Tolonen  
PuheenjohtajaMaarit Ojavuo  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

1 - 8

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 21.3.2022

Ulla-Maija Oikarinen  
PöytäkirjantarkastajaMarko Kurtti  
Pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

osoitteessa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi) ja kunnantalo klo 9-15

---

Kunnanvaltuusto

§ 1

16.03.2022

**1****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv § 1

Hallintosäännön 81 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Samassa ajassa kokouksesta on annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Tämän kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu 10.3.2022 sähköisessä kokousympäristössä. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi) ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Kainuun Sanomat -lehdessä 11.3.2022.

Kuntalain 103.1 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan.

Hallintosääntö 88,2 §: Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanvaltuusto

§ 2

16.03.2022

**2****Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kv § 2

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirjan sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Valtuuston pöytäkirja tarkastetaan hallintosäännön 102 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kunnanhallitus:

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 21.3.2022 ja pidetään yleisesti nähtävillä 22.3.2022.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla-Maija Oikarinen ja Marko Kurtti.

Kunnanhallitus § 10  
Kunnanvaltuusto § 3

24.01.2022  
16.03.2022

## Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma

Khall § 10

Kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja jota tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa.

Ensimmäinen Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma valmisteltiin yhteistyössä kuntien kesken Kajaanin kaupungin koordinoimana. Ohjelma laadittiin vuosiksi 2014–2017. Vuosille 2018–2019 laadittu Kainuun kuntien yhteinen kotouttamisohjelma päivitettiin vuoden 2019 aikana alkaneen työskentelyn tuloksena pienillä muutoksilla vuosille 2020–2021. Vuodelle 2022 kotouttamisohjelmaa on päivitetty ja ajantasaistettu.

Kainuun kunnista Hyrynsalmi, Kajaani, Kuhmo, Paltamo, Puolanka, Ristijärvi, Sotkamo ja Suomussalmi päättivät laatia kuntien yhteisen kotouttamisohjelman. Kainuun kuntien yhteisessä kotouttamisohjelmassa linjataan paikallisella tasolla maahanmuuttajien kotoutumiseen liittyvät tavoitteet, haasteet, kehittämistoimenpiteet ja resurssit.

Tavoitteisiin päästään vain eri toimijoiden välisellä yhteistyöllä. Kotouttamisohjelman konkreettisenä tavoitteena on tehdä näkyväksi ja tuoda tietoon eri viranomaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden tekemä maahanmuuttajien kotouttamista edistävä työ Kainuussa ja luoda toimivat käytännöt yhteistyöhön.

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2022.

### Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 3  
9/00.02.01/2022

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kainuun kuntien yhteisen kotouttamisohjelman vuosille 2022.

### Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Kainuun\_koto\_ohjelma\_2022

Kunnanvaltuusto	§ 31	18.08.2021
Kunnanhallitus	§ 12	24.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.03.2022

**Valtuustoaloite: Kunnan hankinnoissa käytettävä oman kunnan yritysten tuotteita ja palveluita**

## Kv § 31

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Matja Häyrysen, Marja Haapamäen, Ulla-Maija Oikarisen ja Pertti Ranisen allekirjoittama valtuustoaloite:

”Me kuntalaiset vaadimme, että kunnan hankinnoissa käytetään oman kunnan yritysten tuotteita ja palveluita.

Kuntastrategiassa moneen kertaan mainitaan yritysystävällisyys. Tämä esittämämme linjaus tukee yrittäjyystävällisyyttä ja jokaisen kuntalaisen työllistymistä.

Lähellä tuotettu tuote on puhtaampi, sitä ei ole kuljetettu tarpeettomasti ja siten myös ilmastoystävällisempi.

Paikallinen yritys maksaa veronsa sijaintikuntaansa, joten kokonaistaloudellisesti oman kunnan yrittäjän palvelujen käyttäminen on edullisinta.”

Päätösehdotus:

Valtuustoaloite lähetetään hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös:

Valtuustoaloite lähetettiin hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

## Khall § 12

Tekninen toimi vastaa omalta osaltaan tähän valtuustoaloitteeseen, että teknisellä toimella ei ole tarvetta lähellä tuotetuille tuotteille. Tekninen toimi hankkii lähinnä työresursseja omalta paikkakunnalta kun vain kysyntä ja tarjonta kohtaavat.

Tuotteet ja tarvikkeet, joita tekninen toimi tarvitsee, eivät yleensä ole saatavissa kotipaikkakunnalta. Mutta tekninen toimi käyttää oman kylän palveluita aina kun se vain on mahdollista, jos niitä vain on tarjolla ja hankinta on mahdollinen.

Päätösehdotus:

Ristijärven kunnanhallitus hyväksyy teknisen toimen selonteon hankintoja koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Kunnanvaltuusto	§ 31	18.08.2021
Kunnanhallitus	§ 12	24.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.03.2022

Kunnanhallitus antaa valtuustolle esittelytekstin mukaisen lausunnon ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:  
Hyväksyi.

Kv § 4  
234/00.02.00/2021

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa valtuustolle esittelytekstin mukaisen lausunnon ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

valtuustaloite\_180821

Kunnanvaltuusto	§ 43	11.11.2021
Kunnanhallitus	§ 19	14.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	16.03.2022

**Valtuustoaloite: Maksuttomat asunnot kuntaan töihin tulevalle hoitoalan opiskelijalle tai harjoittelijalle harjoittelun ajaksi**

Kv § 43

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Marja Haapamäen, Matja Häyrysen (merk.) ja Ulla-Maija Oikarisen allekirjoittama valtuustoaloite, jossa esitetään, että Ristijärven kunnan tulee tarjota maksutta asunto kuntaan töihin tulevalle hoitoalan opiskelijalle tai harjoittelijalle harjoittelun ajaksi.

Päätösehdotus:

Valtuustoaloite lähetetään hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös:

Valtuustoaloite lähetettiin hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Khall § 203

Ristijärven kunta omistaa kiinteistössä Aholantie 30 yhteensä 12 asuntoa. Tämän lisäksi kunnan välillisesti omistama Ristijärven Vuokratalot Oy:n hallinnoi 56 asuntoa. Tällä hetkellä on vapaana yksi kaksio ja yksi kolmio, joiden vuokrat ovat 690,00 euroa ja 771,90 euroa. Sähkö ja vesi eivät sisälly vuokraan. Kaikki asunnot ovat kalustamattomia.

Ajankohdasta riippuen vapaana on muutamia asuntoja, kuitenkin siten, että vapaana on pääsääntöisesti isoja asuntoja. Pienet ja edulliset vapautuvat asunnot löytyvät nopeasti uuden vuokralaiset.

Päätösehdotus:

Kunta tarjoaa vapaana olevaa pientä asuntoa kuntaan harjoittelemaan tulevalle hoitoalan opiskelijalle tai harjoittelijalle lyhytaikaiseen max. kolme kuukautta kestävään työharjoitteluun vuodessa, sillä edellytyksellä, että kyseisenä ajankohtana kunnalla on tarjottavana vapaa pieni ja edullinen asunto. Tarvittaessa selvitetään asunnonsaantimahdollisuus muilta vuokranantajilta ja Vanhaintukisäätiöltä.

Päätös:



Kunnanvaltuusto	§ 43	11.11.2021
Kunnanhallitus	§ 19	14.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	16.03.2022

Hyväksyi.

Kv § 5  
323/00.02.00/2021

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa valtuustolle esittelytekstin mukaisen lausunnon ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

valtuustoaloite\_111121

Kunnanhallitus § 20  
Kunnanvaltuusto § 6

14.02.2022  
16.03.2022

## Valtuustoaloitteet 2021

Khall § 204

Hallintosäännön 4 luvun 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Oheisliitteessä on selvitys vuoden 2021 aikana jätettyjen aloitteiden käsittelyistä ja toimenpiteistä.

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus saattaa liitteessä mainitut valtuustoaloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet kunnanvaltuuston tietoon.

### Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 6  
36/00.02.01/2022

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus saattaa liitteessä mainitut valtuustoaloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet kunnanvaltuuston tietoon.

### Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Oheismateriaali

Valtuustoaloitteet 2021

**Talousarviokorjaukset 2022**

Khall § 37

Kunnanvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 15.12.2021 § 53 vuoden 2022 talousarviosta ja vuosien 2023-2024 taloussuunnitelmista.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen siihen on tullut korjauksia, jotka tuodaan tiedoksi hallitukselle ja valtuustolle.

Sivistystoimen palkkoja on korjattu 27 935 euroa, josta aiheutuu lisäystä henkilöstökuihin yhteensä 33 450 euroa. Lisäksi muiden palvelujen ostoihin on tullut lisäystä 34 000 euroa. Kaikkiaan korjaukset vähentävät tilikauden tulosta 67 450 euroa.

Valtuuston hyväksymän talousarvion ja korjatun talousarvion vertailu on oheisliitteenä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja saattaa muutokset edelleen tiedoksi valtuustolle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kv § 7  
66/00.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi talousarviomuutokset 2022.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Oheismateriaali

talousarvio\_2022\_korjattu

**Kaavoituskatsaus 2022**

Khall § 38

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 7 §) mukaisesti kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaavahankkeista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kunnan verkkosivuilla ja se pidetään nähtävillä kunnantalolla.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2022 ja vie sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 8

67/00.02.00/2022

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen 2022.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Oheismateriaali

kaavoituskatsausRISTIJÄRVI\_2022\_170222

## Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 1

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Kunnanvaltuusto

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi  
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi  
Sähköpostiosoite: [yhteispalvelu@ristijarvi.fi](mailto:yhteispalvelu@ristijarvi.fi)  
Puhelinnumero: 08 6155431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteessa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi) ja kunnantalo klo 9-15

**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäliä: § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.