

Kunnanhallitus

---

**AIKA** 06.11.2023 klo 16:00 - 17:01**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 134	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 135	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 136	Ristijärven perusopetuksen työsuunnitelma 2023-2024	5
§ 137	Tarkastuslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021-2025	6
§ 138	Kainuun jätehuollon ky, yhtymäkokousedustajan nimeäminen	7
§ 139	Määräalan kauppa	8
§ 140	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026	9
§ 141	Ilmoitusasiat	10

Kunnanhallitus

---

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	16:00 - 17:01	Puheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	16:00 - 17:01	Varapuheenjohtaja	
	Kanervo Juha	16:00 - 17:01	Jäsen	
	Karppinen Leila	16:00 - 17:01	Jäsen	
	Korhonen Mari	16:00 - 17:01	Jäsen	
	Liljeblad Hannu	16:00 - 17:01	Jäsen	
	Tolonen Arto J	16:00 - 17:01	Valtuuston puheenjohtaja	
	Tolonen Helka	16:00 - 17:01	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Seppänen Petteri	16:00 - 17:01	Kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	16:00 - 17:01	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Suutari Mikko	16:00 - 17:01	Jäsen	
	Raninen Pertti	16:00 - 17:01	Valtuuston II varapuheenjohtaja	

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Paavo Oikarinen  
Puheenjohtaja

Maarit Ojavuo  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

134 - 141

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 9.11.2023

Salla Heikkinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Juha Kanervo  
Pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

osoitteessa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi) ja kunnantalolla klo 9-15

---

Kunnanhallitus

§ 134

06.11.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall § 134

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kunnanhallituksen päätöksen 23.9.2019 § 135 mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 17.00. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall § 135

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen päätöksen 1.7.2019 § 100 mukaan pöytäkirja tarkastetaan niin, että se voidaan pitää nähtävillä saman viikon perjantaina tai 4 päivää kokouksesta, ellei kunnanhallitus toisin päättä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnantalolla klo 9–15 ja osoitteessa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi).

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan 9.11.2023. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 10.11.2023 osoitteessa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi).

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Salla Heikkinen ja Juha Kanervo.

Kunnanhallitus päätti, että seuraavasta kunnanhallituksen kokouksesta lähtien pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus § 109  
Kunnanhallitus § 136

18.09.2023  
06.11.2023

## Ristijärven perusopetuksen työsuunnitelma 2023-2024

Khall § 109

Ristijärven perusopetuksen työsuunnitelman suunnittelu on aloitettu keväällä 2023. Työsuunnitelma on käyty läpi henkilöstön suunnittelutyöpäivässä 9.8.2023. Työsuunnitelman keskeiset kohdat on esitelty opiskelijoille elokuussa 2023 ja käyty Lasten ja nuorten parlamentin kokouksessa läpi 22.8.2023. Työsuunnitelma on julkaistu perusopetuksen peda.net- sivustolla.

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Ristijärven perusopetuksen työsuunnitelman lukuvuodelle 2023-2024.

### Päätös:

Kunnanhallitus päätti palauttaa perusopetuksen työsuunnitelman 2023-2024 uudelleen valmisteluun.

Khall § 136

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Ristijärven perusopetuksen työsuunnitelman lukuvuodelle 2023-2024.

### Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Ristijärven keskuskoulun korjattu työsuunnitelma lukuvuodelle 2023-2024

**Tarkastuslautakunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2021-2025**

Khall § 137

202/00.00.01.02/2023

Hannu Hälinen on pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä tultuaan valituksia kunnan elinvoimapäälliköksi 1.11.2023 alkaen. Hannu Hälinen on toiminut tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajana.

Kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja, muut varsinaiset jäsenet voivat olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. kunnanhallituksen jäsen;
2. pormestari ja apulaispormestari;
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
4. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä;
5. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Vaalin toimittamisen osalta tulee huomioon otettavaksi kuntalain 105 § ja tasa-arvolain 4a §.

**Päätösesitys:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- myöntää eron tarkastuslautakunnan jäsen, varapuheenjohtaja Hannu Häliselle
- valitsee tarkastuslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen ja
- nimeää lautakunnan varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

**Kainuun jätehuollon ky, yhtymäkokousedustajan nimeäminen**

Khall § 138  
203/00.02.01/2023

Kainuun jätehuollon kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään perjantaina 24.11.2023 klo 13.00 kuntayhtymän tiloissa tai vaihtoehtoisesti voi osallistua Teamsilla.

Ekokymppin yhtymäkokousedustajan valinnassa noudatetaan kuntalain 60.2 §:ää, jonka mukaan yhtymäkokousedustajan jokaiseen kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä muu toimielin. Ristijärven kunnan valinnan tekee kunnanhallitus.

**Päätösesitys:**

Kunnanhallitus nimeää edustajan ja varaedustajan Kainuun jätehuollon kuntayhtymän 24.11.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen. Kunnanhallitus päätti nimetä edustajakseen Mari Korhosen ja varalle Juha Kanervon Kainuun jätehuollon kuntayhtymän 24.11.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajakseen Mari Korhosen ja varalle Juha Kanervon Kainuun jätehuollon kuntayhtymän 24.11.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen.

Oheismateriaali

Yhtymäkokouksen ptk-pohja ja kutsu 2023 11 24

**Määräalan kauppa**

Khall § 139

Kainuun sotien irtisanoessaan kehitysvammaisten ryhmäkoti Esalan vuokrasopimuksen, on kyseinen kiinteistö jäänyt vaille käyttöä. Kunnalla ei myöskään ole kyseiselle kiinteistölle omaa käyttöä.

Kunta on antanut toimeksiannon Op Koti Kainuu Oy:lle myydä kyseinen kiinteistö.

Ollivilla Oy on tehnyt kuntotarkastuksen myynnissä olevaan kiinteistöön. Rakennusten käyttötarkoitus on muutettu asuinrakennukseksi.

Kauppan kohteesta on saatu 35.000 euron ostotarjous.

Lisätietoja kunnanjohtaja p. 044 7159300

Liitteet: Luonos kauppakirjaksi

Kunnanjohtajan esitys:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää myydä kaupan kohteena olevan määräalan rakennuksineen ostotarjouksen tehneelle ostajalle liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan sekä tekemään kauppakirjaan teknisluonteisia korjauksia.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

## Oheismateriaali

Sähköisesti allekirjoitettu Toimeksiantosopimus ja selostusliite  
Tarjous ilman henkilötietoja  
Tontti ehdotus naapurin rajaan kiinni  
kuntotarkastus esalantie 36  
Kauppakirjaluonnos\_



**Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026**

Khall § 140

204/02.02.00/2023

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä sen kattamiselle säädettyä ajanjaksona katetaan. Ristijärven kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää vuoden 2022 lopussa.

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026 lähtetään sähköpostitse erikseen hallituksen jäsenille.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus jatkaa asian käsittely seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanhallitus

§ 141

06.11.2023

**Ilmoitusasiat**

Khall § 141

Kunnanhallituksen tiedoksi merkittävät ilmoitusluontoiset asiat:

31.10.2023

Yhteystietopyyntö 30.10.2023, Isolehdon tuulivoimahanke

31.10.2023

Ateria- ja puhtaanapito, henkilöstötiedote 30.10.2023

31.10.2023

Kiinteistöjen tilapäinen käyttäminen puolustusvoimien sotilaalliseen harjoitustoimintaan Kainuun prikaatin johtamassa taisteluharjoituksissa 22.-26.1.2024

27.10.2023

Kainuun jätehuollon kuntayhtymä, yhtymäkokouskutsu 24.11.2023

27.10.2023

Aluehallintovirasto 27.10.2023. Työsuojelutarkastus 23.10.2023

19.10.2023

Verovuoden 2022 luonnollisten henkilöiden tuloverotuksen julkisten tietojen luovuttaminen kunnanhallituksille

19.10.2023

Tiedoksi kunnille liittyen kuntien työllisyysalueita koskevien ilmoitusten ja hakemusten jättämiseen (TE-palvelut 2024 -uudistus)

18.10.2023

"Yleisten kirjastojen vähälevikkisten kulttuurilehtien vuoden 2024 lehtitilaukset ja kuntakohtainen määräraha"  
KiinteistöluovutusilmoituksetPäätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 134, § 135, § 136, § 137, § 139, § 140, § 141**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 138****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite:	Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite:	<a href="mailto:yhteispalvelu@ristijarvi.fi">yhteispalvelu@ristijarvi.fi</a>
Puhelinnumero:	08 6155431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.