

Viran julistaminen haettavaksi ja virkanimikkeen muuttaminen

Khall § 32

Ristijärven kunnan asiointipisteessä on palvelusihteeri, joka toimii hallintopalveluissa keskitetysti hoidettavan asiakirjahallinnon ja keskusarkiston vastuuhenkilönä. Palvelusihteerin tehtävänä on muun muassa sähköisen asiakirjahallinnon ja arkistotoimen suunnittelu, tiedonohjaussuunnitelman laadinta ja ylläpito, asiakirjojen käsittelyyn liittyvät tehtävät, arkistonkäyttöpalvelut, asianhallinta sekä julkisten kuulutusten hoito. Palvelusihteeri vastaa myös kokoushallinnasta ja luottamushenkilöhallinnosta sekä osallistuu kunnan sisäiseen ja ulkoiseen viestintään. Palvelusihteeri on viranhaltija.

Palvelusihteerin tehtävänk kuva on muuttunut arkistonhoitajan tehtävästä kohti yleistä tiedonhallintaa, mihin on vaikuttanut muun muassa laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019). Tehtäviin kuuluu myös yhä enemmän tiedon kulun seuraamista, sähköisen arkiston ja tiedonhallinnan kehittämistä sekä omalta osaltaan kunnan tiedonhallintalain mukaisesta toiminnasta vastaamista, mm. Suomi.fi ja Palvelutietovarantoon liittyvä pääkäyttäjäyys ja jatkossa myös tietosuojavastaavan tehtävät.

Nykyisen palvelusihteerin jäädessä eläkkeelle, uuden viranhaltijan rekrytointia varten esitetään, että palvelusihteerin tehtävänimike muutetaan tiedonhallintasihteeriksi. Uusi tehtävänimike vastaa näin työnkuvaa, se on nykyaikainen ja on verrattavissa muiden kuntien vastaavissa tehtävissä toimivien työntekijöiden tehtävänimikkeisiin.

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää julistaa haettavaksi palvelusihteerin viran ja esittää valtuustolle, että virkanimike muutetaan tiedonhallintasihteeriksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 9

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että palvelusihteerin virkanimike muutetaan tiedonhallintasihteeriksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Khall § 62

37/01.01.00.01/2024

Tiedonhallintasihteerin virka on ollut avoinna 28.2.-8.4.2024. Hakemuksia saapui 13 kpl, joista yksi hakija on perui hakemuksensa ennen hakuajan päättymistä. Virkaan haastateltiin 4 hakijaa.

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää valita tiedonhallintasihteerin virkaan tradenomi Krista Salmelan ja varalle DI/tradenomi Teija Savolaisen.

Krista Salmelalla on ansiovertailun perusteella parhaat mahdollisuudet tiedonhallintasihteerin viran hoitamiseen koulutuksen, kokemuksen, haastattelun ja henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella.

Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes virkaan valittava on esittänyt hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan.

Virka täytetään 3.6.2024 alkaen ja virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti valita tiedonhallintasihteerin virkaan tradenomi Krista Salmelan ja varalle DI/tradenomi Teija Savolaisen.