

Kunnanhallitus

AIKA 29.04.2024 klo 16:00 - 17:16**PAIKKA** Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 67	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 68	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 69	Lausuntopyyntö Kainuun liitto, maakuntasuunnitelman ja -ohjelman valmistelu sekä sitä koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma	6
§ 70	Siltarahoituksen myöntäminen	7

Kunnanhallitus

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	17:00 - 17:16	Puheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	17:00 - 17:11	Varapuheenjohtaja	
	Kanervo Juha	17:00 - 17:16	Jäsen	
	Karppinen Leila	17:00 - 17:16	Jäsen	
	Korhonen Mari	17:00 - 17:16	Jäsen	
	Liljeblad Hannu	17:00 - 17:16	Jäsen	
	Tolonen Arto J	17:00 - 17:16	Valtuuston puheenjohtaja	
	Tolonen Helka	17:00 - 17:16	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Raninen Pertti	17:00 - 17:16	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Seppänen Petteri	17:00 - 17:16	Kunnanjohtaja	Kunnanjohtaja toimi myös pöytäkirjanpitäjänä.
POISSA	Häyrynen Matja	17:00 - 17:16	Jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Paavo Oikarinen
Puheenjohtaja

Petteri Seppänen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§ 67 - 70

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty kokouksessa 29.4.2024.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan kotisivulla www.ristijarvi.fi.

Kunnanhallitus

§ 67

29.04.2024

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall § 67 Hallintosäännön 121 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kunnanhallituksen päätöksen 28.8.2023 § 100 mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 16.00. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall § 68

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 6.11.2023 § 135 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Päätösesitys:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Tarkistettiin kokouksessa.

Lausuntopyyntö Kainuun liitto, maakuntasuunnitelman ja -ohjelman valmistelu sekä sitä koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Khall § 69

113/00.02.01/2024

Maakuntasuunnitelman ja -ohjelman laatimistyö on käynnistynyt maakuntahallituksen 18.3.2024 tekemällä päätöksellä (56 §). Prosessissa ajantasaistetaan vuonna 2021 hyväksytty Kainuu-ohjelma, joka sisältää maakunnan kehittämisen vuoteen 2040 ulottuvat tavoitteet (maakuntasuunnitelma) sekä tavoitteet ja toimenpiteet vuosille 2022–2025. Nyt käynnistyneessä työssä maakuntasuunnitelma päivitetään vuoteen 2045 ja maakuntaohjelma vuosille 2026–2029.

Maakuntasuunnitelman ja -ohjelman valmistelun työohjelmaan sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan (OAS) on mahdollista tutustua Kainuun liiton virastossa ja liiton verkkosivuilla (www.kainuunliitto.fi) sekä antaa palautetta 16.4.– 16.5.2024 välisen ajan. Työohjelma sisältää mm. valmistelun lähtökohdat, tavoitteet ja aikataulun. OAS:ssa kerrotaan työn valmistelun osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksista sekä arviointimenettelystä.

Kainuun liitto pyytää lausuntoa maakuntasuunnitelman ja -ohjelman valmistelusta sekä sitä koskevasta OAS:sta kirjallisina viimeistään 16.5.2024 klo 15:00 mennessä sähköpostina osoitteeseen: kirjaamo@kainuunliitto.fi tai postitse osoitteeseen Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 KAJAANI. Lausunto pyydetään lähettämään pdf- ja Word -muodossa palauteyhteenvedon laatimiseksi.

Päätösesitys

Lausunto annetaan kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus antoi alla olevan lausunnon.

Suunnitelman ja ohjelman valmisteluun lähdetään merkittävästi muuttuneessa maailmanpolitiikan ja turvallisuustilanteen muutoksessa, jolla on vaikutusta niin talouteen kuin kansalaisten turvallisuuteen ja hyvinvointiin maakunnassa ja kunnissa.

Turvallisuus ja varautuminen korostuvat muuttuneessa tilanteessa ja niillä on vaikutusta myös tässä työssä.

Suunnittelutyö valmistuessaan antaa hyvän ja ajantasaisen työkalun muuttuneessa tilanteessa uusille päättäjille kuntavaalien 2025 jälkeen Kainuun maakunnassa.

Suunnitelma työn toteuttamiseksi on seikkaperäinen ja hyvin aikataulutettu huomioiden kuntavaalit. Aikaa on varattu suunnittelutyöhön hyvin huomioiden työmäärän ja työn laajuuden. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on osallistava, joka mahdollistaa kansalaisten ja kaikkien tahojen kuulemisen ja vaikuttamisen suunnittelutyössä. Ristijärven kunnalla ei ole suunnitelmiin muuta lausuttavaa.

Merkitään pöytäkirjaan, että Salla Heikkinen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus	§ 55	17.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	02.05.2023
Kunnanhallitus	§ 70	29.04.2024

Siltarahoituksen myöntäminen

Kv § 15

Ristijärven kuntastrategian 2022-2026 yhtenä tavoitteena on mahdollistaa yhdessä tekeminen ja yhteen hiileen puhaltaminen yhteistyössä yhdistysten ja yritysten kanssa. Tätä tavoitetta tukee silta- eli väliaikaisrahoituksen myöntäminen yhdistyksille, jotka tarvitsevat rahoitusta esimerkiksi erilaisiin hankkeisiin. Rahoitusjärjestelyllä pyritään turvaamaan yhdistysten maksuvalmius, koska avustusten maksatus toteutuu usein jäljessä kustannuksiin nähden.

Kunnan on mahdollista myöntää kunnan alueella toimivalle yhdistykselle väliaikaisrahoitusta eli siltarahoitusta. Kuntalain 129 § kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Mitä edellä tässä momentissa säädetään vakuuksista, ei koske osakeyhtiölain (624/2006) 12 luvussa eikä osuuskuntalain (421/2013) 12 luvussa tarkoitettua pääomalainaa. (21.5.2021/419).

Kyseessä on väliaikainen rahoitus, jonka hanketoimija sitoutuu maksamaan tietyin ehdoin takaisin. Kunta myöntää väliaikaisrahoituksen korottomana lyhytaikaisena lainana, jonka yhdistys maksaa takaisin kunnalle viimeistään silloin, kun hankkeen loppumaksatus on valmistunut ja yhdistys on vastaanottanut viimeisen maksuserän hanke- tai palkkatuesta.

Ristijärven kunnassa ei aiemmin ole määritelty periaatteita siltarahoituksen myöntämisestä yhdistyksille. Periaatteet on määritelty liitteessä ja niitä noudatetaan jatkossa mahdollisesti yhdistykselle myönnettävässä siltarahoituksessa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat periaatteet yhdistykselle myönnettävästä siltarahoituksesta.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanhallitus	§ 55	17.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	02.05.2023
Kunnanhallitus	§ 70	29.04.2024

Khall § 70
120/00.02.01/2024

Ristijärven kunnalle on saapunut kaksi erillistä siltarahoitushakemusta.

1. Hiisijärven kyläyhdistys ry anoo Ristijärven kunnalta siltarahoitusta ELY-keskukselta saatuun myönteiseen hankepäätökseen. Hiisijärven hiekat -hanke toteutetaan päätöksen mukaisesti ajalla 1.5.2024-30.9.2025. Mikäli hanke joltain osin muuttuu vastaa Hiisijärvi ry siitä, että muutos on ELY-keskuksen hyväksymä.

Hiisijärvi ry:n hakema siltarahoitus on myönnetyn päätöksen suuruinen 42 397,28 eur. Siltarahoitusta haetaan kolmessa erässä:

1. erä 30 000,00 eur toukokuussa 2024
2. erä 10 000,00 eur elokuussa 2024
3. erä 2 397,28 eur lokakuussa 2024

Hiisijärvi ry hakee ELY-keskukselta ko. hankkeen maksatuksen suoraan Ristijärven kunnan osoittamalle tilille, kun hanke on toteutunut, kahdessa tai kolmessa erässä siten, että viimeisin erä maksetaan hankkeen valmistuttua. Hiisijärvi ry sitoutuu vastaamaan siitä, että ELY-keskuksen loppumaksu kattaa kunnalta saadun siltarahoituksen määrän.

2. Ristijärven metsästysseura ry anoo Ristijärven kunnalta siltarahoitusta ELY-keskukselta saatuun myönteiseen hankepäätökseen. RILA-Ristilammen ampumaradan harjoittelupuitteiden laajentaminen -hanke toteutetaan 1.5.2024-31.12.2025.

Ristijärven metsästysseura ry:n hakema siltarahoitus on myönnetyn päätöksen suuruinen 113 825,08 eur. Siltarahoitusta haetaan kolmessa erässä:

1. erä 45 000,00 eur 31.5.2024 mennessä
2. erä 65 000,00 eur 30.6.2024 mennessä
3. erä 3 825,08 eur 31.8.2024 mennessä

Ristijärven metsästysseura ry hakee ELY-keskukselta/Elävä Kainuu Leader:lta ko. hankkeen maksatuksen erikseen sovittavassa aikataulussa 2-3 erässä. Hankkeen viimeinen maksuerä on haettavissa hankkeen valmistuttua. ELY-keskus tulouttaa maksatukset joko Ristijärven metsästysseura ry:n pankkitilille tai suoraan Ristijärven kunnan osoittamalle pankkitilille. Ristijärven metsästysseura ry sitoutuu maksamaan käytetyn siltarahoituksen Ristijärven kunnalle kokonaisuudessaan viimeistään hankkeen loppumaksatuksen saatuaan.

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää myöntää siltarahoitukset anomusten mukaisesti. Sopimukset siltarahoituksesta kunnan ja yhdistysten välillä solmii kunnanjohtaja.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 67, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite:	Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite:	yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero:	08 6155431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.