

Kunnanvaltuusto

AIKA 11.12.2024 klo 18:00 - 19:02**PAIKKA** Monitoimikeskus Virtaala, Koulutie 4 88400 Ristijärvi**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 36 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 37 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| § 38 | Hallintosäännön päivittäminen | 6 |
| § 39 | Vuoden 2024 talousarviomuutokset | 8 |
| § 40 | Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 | 11 |
| § 41 | Tilintarkastuksen tarkastuspalvelu | 14 |
| § 42 | Kuntalaisaloite: Talviuintipaikan järjestäminen Ristijärvellä | 16 |

Kunnanvaltuusto

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|---------------|---------------------|-------------------|------------------------------------|------------|
| LÄSNÄ | Tolonen Helka | 18:00 - 19:02 | Valtuuston I varapuheenjohtaja | |
| | Raninen Pertti | 18:00 - 19:02 | Valtuuston II varapuheenjohtaja | |
| | Häyrynen Matja | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Kanervo Juha | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Karppinen Leila | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Klemetti Arto | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Oikarinen Olavi | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Oikarinen Paavo | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Tolonen Arto Olavi | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Salonen Outi | 18:00 - 19:02 | Varajäsen | |
| | Ylijukuri Mikko | 18:00 - 19:02 | Varajäsen | |
| | Seppänen Petteri | 18:00 - 19:02 | Kunnanjohtaja | |
| | Hälinen Hannu | 18:00 - 19:02 | Elinvoimapäällikkö | |
| | Leinonen Atte | 18:00 - 19:02 | Sivistyspäällikkö | |
| | Mikkonen Ahti | 18:00 - 19:02 | Tekninen päällikkö | |
| Ojavuo Maarit | 18:00 - 19:02 | Pöytäkirjanpitäjä | | |
| POISSA | Tolonen Arto Jaakko | 18:00 - 19:02 | Valtuuston puheenjohtaja | |
| | Heikkinen Salla | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |
| | Korhonen Mari | 18:00 - 19:02 | Jäsen | |

ALLEKIRJOITUKSETHelka Tolonen
PuheenjohtajaMaarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT36 - 42

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvi 16.12.2024

Olavi Oikarinen
Pöytäkirjan tarkastajaPaavo Oikarinen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitowww.ristijarvi.fi

Kunnanvaltuusto

§ 36

11.12.2024

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv § 36

Hallintosäännön 82 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Samassa ajassa kokouksesta on annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 18.8.2021 § 27, että esityslista liitteineen lähetetään sähköisesti myös kaikille varavaltuutetuille.

Tämän kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu 4.12.2024 sähköisessä kokouksympäristössä. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Kainuun Sanomat -lehdessä 5.12.2024. Linkki kokousaineistoon on lähetetty sähköpostitse myös varavaltuutetuille.

Kuntalain 103.1 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan.

Hallintosääntö 89 §: Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Kunnanvaltuusto

§ 37

11.12.2024

2**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kv § 37

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Valtuuston pöytäkirja tarkastetaan hallintosäännön 142 §:ssä säädetyllä tavalla.

Päätösesitys:

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 16.12.2024 ja pidetään yleisesti nähtävillä 17.12.2024.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olavi Oikarinen ja Paavo Oikarinen.

Kunnanhallitus § 155
Kunnanvaltuusto § 38

25.11.2024
11.12.2024

Hallintosäännön päivittäminen

Khall § 155

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Kunnan päätöksenteko- ja hallintomenettelystä säädetään kuntalain 12 luvussa. Hallintosäännön sisältö on määritelty kuntalain 90 §:ssä. Kunnallisessa päätöksenteossa on noudatettava lakien lisäksi hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosääntöä on päivitetty edellisen kerran 14.6.2023 § 23. Oheiset muutokset koskevat rakentamista ja alueiden käyttöä sekä työllisyyspalveluita.

Rakentaminen ja alueiden käyttö

Rakentamislain (751/2023, RakL), alueidenkäyttölain (maankäyttö- ja rakennuslaki muutetaan lailla 752/2023 alueidenkäyttölaiksi) ja rakennetun ympäristötietojärjestelmästä annetun lain (431/2023, RYTJ-laki) toimeenpaneminen edellyttää kunnilta päätöstoimivallan määrittelemistä hallintosäännössä 1.1.2025 mennessä.

Maankäyttö- ja rakennuslakiin verrattuna toimivaltaa lain tasolla säädetään aiempaa enemmän kunnalle rakentamislaisissa. Pääsääntönä on, että toimivalta on useimmissa tapauksissa säädetty kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle, joka on jatkossakin monijäseninen toimielin, jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus (RakL 99 §).

Rakentamislain toimivaltasäännökset on päivitetty hallintosäännön lukuun 5 § 23-25.

Työvoimapalveluiden järjestäminen

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen muodostavat vuoden 2025 alusta Kajaani, Sotkamo, Kuhmo, Suomussalmi, Hyrynsalmi, Ristijärvi, Puolanka, Kuusamo sekä Taivalkoski Kajaanin kaupungin toimiessa vastuukuntana. Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan hallintosääntöön on selvyuden ja informaation vuoksi syytä kirjata maininta siitä, että työvoimapalveluista vastaa tietty vastuukunta. Lisäksi hallintosääntöön on lisätty kirjaus työllisyysalueen toimielimestä. Kuntien järjestämismääräyksiä koskevista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä säädetään laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023).

Työllisyyspalvelujen järjestäminen on päivitetty hallintosäännön lukuun 5 § 23 kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan. Työllisyyspalveluista vastaa elinvoimapalvelut.

Päätösesitys

Kunnanhallitus § 155
Kunnanvaltuusto § 38

25.11.2024
11.12.2024

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöön esitetyt päivitykset siten, että ne astuvat voimaan 1.1.2025 lukien.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 38
279/00.02.01/2024

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöön esitetyt päivitykset siten, että ne astuvat voimaan 1.1.2025 lukien.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali
hallintosääntö_muutokset_111224

Kunnanhallitus § 160
Kunnanvaltuusto § 39

25.11.2024
11.12.2024

Vuoden 2024 talousarviomuutokset

Khall § 160

Valmistelija: Alaluusua Johanna

Ristijärven kunnan vuoden 2024 talousarviota on tarpeellista tarkentaa tiettyjen tulojen ja kulujen sekä investointien osalta. Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Hallintosäännön 59 §:n mukaan talousarvioon tehtävät olennaiset muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Valtion vuoden 2024 talousarviossa kuntien muutuskustannusten korvaamiseen TE-palvelu-uudistukseen liittyen on varattu 34 miljoonaa euroa. Määrärahasta on varattu 620 000 euroa avustuksen myöntämiseen Kuntaliitolle TE-palvelu-uudistuksen toimeenpanoon liittyvän neuvonnan järjestämiseksi kunnille uudistuksen siirtymävaiheessa. Loput edellä mainitut määrärahat osoitetaan TE -palvelu-uudistuksen toimeenpanon muutuskulujen korvaamiseen kunnille. Korvaus määritetään laskennallisin perustein, eikä kunnilta edellytetä toteutuneiden muutuskustannusten todistamista. Korvaus maksetaan kertaluonteisesti vuoden 2024 aikana. Ristijärven kunnan osuus on 48 000 euroa. Muutuskustannusten korvausta ei ole huomioitu alkuperäisessä talousarviossa, koska tieto siitä on saatu talousarvion hyväksymisen jälkeen. Muutuskustannusten korvauksella katetaan mm. työllisyyspalveluiden henkilöstön muutosvalmennuksen kustannuksia, talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmiin tarvittavien muutosten kustannuksia sekä muita TE-palvelu-uudistuksesta vuodelle 2024 kohdistuvia kustannuksia. Liitteenä laskelma kuntien muutuskustannusten korvauksesta.

Perusopetuksen lisätalousarvion tarve 86 000 e on syntynyt vuodelle 2024 henkilöstökuluista ja palvelujen ostoista. Lisätalousarvion tarve perustuu talousarvion ennusteeseen vuodelle 2024.

- Muihin tukiin ja avustuksiin valtiolta lisätään 30 000 e, koska hankkeita on toteutunut enemmän kuin oli ennakoitu.
- Henkilöstökuluista ylitystä syntyy 80 000 e. Vuoden 2024 talousarvion teon yhteydessä palkkoihin eivät ole kaatuneet OVTESn mukaiset lisät, kuten ylituntikorvaukset ja tva-menot.
- Palveluiden ostoissa matkustus- ja kuljetuspalvelujen kustannukset ylittyvät 36 000 e.

Elinvoimapalveluihin oli suunniteltu kunnan elinvoiman uudistamista vuodelle 2024. Muutokset toteutetaan elinvoimatoimikunnan avulla vuonna 2025. Elinvoimapalveluista vähennetään 40 000 e palvelujen ostoja.

Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan kunnan verotulojen ennakoidaan ylittyvän 187 000 euroa talousarviosta. Kuluvan vuoden kertymäärä perustuu toteutuneisiin verotilityksiin sekä valmistuvan verotuksen 2023 ennakkotietoihin. Työtulovähennyistä

Kunnanhallitus § 160
Kunnanvaltuusto § 39

25.11.2024
11.12.2024

tarkennettiin vastaamaan ansiotulovähennyksen poistoa kunnallisverotuksesta ensi vuodesta alkaen. Uuden arvion mukaan ansiotulovähennyksen poistaminen kasvattaa kunnallisveroa. Yhteisöveroennuste parani hieman huhtikuun arviosta. Yhteisöennakot ovat elokuuhun asti kehittyneet odotettua paremmin. Näin ollen kuluvan vuoden maksuunpano- ja tilitysarviota nostettiin hieman huhtikuun arviosta.

Kunnan vuoden 2024 tuloslaskelmaan esitetään tehtäväksi seuraavat muutokset:

- työllisyyspalvelujen hallinnon kustannuspaikalle kirjataan tuloksi muutuskustannusten korvaus 48 000 e
- työllisyyspalveluiden asiantuntijapalvelujen ostoihin lisätään 48 000 e
- perusopetuksen muihin tukiin ja avustuksiin valtiolta lisätään 30 000 e
- perusopetuksen henkilöstökuluihin lisätään 80 000 e
- perusopetuksen palvelujen ostoihin lisätään 36 000 e
- elinvoimapalveluiden asiantuntijapalveluista vähennetään 15 000 e
- elinvoimapalveluiden painatuksista ja ilmoituksista vähennetään 10 000 e
- elinvoimapalveluiden muista yhteistoimintaosuuksista vähennetään 15 000 e
- teknisen toimen metsien hoidon myyntituottoja vähennetään 70 000 e vuodelle 2025 siirtyneiden hakkuiden vuoksi (vuonna 2024 saatavat ennakkosuoritukset kirjataan taseen tilille 2540 Saadut ennakot)
- tuloslaskelmaosaan lisätään kunnan tuloveroihin 187 000 e.

Vuoden 2024 investointisuunnitelmaan esitetään tehtäväksi seuraavat muutokset:

- poistetaan aurinkokeräimille/-paneeleille varattu määräraha 60 000 e
- poistetaan urheilukentän parannukseen varattu määräraha 25 000 e
- lisätään päiväkodin tilaratkaisulle määräraha 6 000 e. Investointiin kuuluva suunnittelu on aloitettu vuonna 2024, varsinainen investointi suunnitteilla vuosille 2025-2026.
- lisätään Oumo-hankkeelle Hietaniemen veneenlaskuluiska määräraha 16 200 e. Rakentamisen kokonaiskustannus on 34 900 e, saatavat avustukset yhteensä 18 700 e.

Edellä mainitut talousarviomuutokset perustuvat tällä hetkellä tiedossa oleviin muutostarpeisiin.

Esittelytekstin mukaisilla muutoksilla korjattu tuloslaskelma ja investointiraportti ovat liitteenä.

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 tuloslaskelmaan ja investointiosaan esittelytekstissä sekä liitteessä mainitut talousarviomuutokset.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanhallitus § 160
Kunnanvaltuusto § 39

25.11.2024
11.12.2024

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2024 tuloslaskelmaan ja investointiosaan esittelytekstissä sekä liitteessä mainitut talousarviomuutokset.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Laskelma kuntien muutuskustannusten korvauksesta
Talousarvioraportti 2024
Investointiraportti 2024

| | | |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 140 | 28.10.2024 |
| Kunnanhallitus | § 162 | 25.11.2024 |
| Kunnanvaltuusto | § 40 | 11.12.2024 |

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

Khall § 140

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä sen kattamiselle säädettyä ajanjaksona katetaan. Ristijärven kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää vuoden 2023 lopussa.

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 lähtetään erikseen sähköpostitse hallituksen jäsenille.

Päätösesitys

Kunnanhallitus jatkaa asian käsittely seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Khall § 162

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Talousarvion 2025 käyttötalouden toimintatuotot ovat 1,40 milj. euroa (TA 2024: 1,14 milj. euroa), toimintakulut -5,70 milj. euroa (TA 2024: -4,97 milj. euroa) ja toimintakate -4,31 milj. euroa (TA 2024: -3,84 milj. euroa).

Tuloveroarvio vuodelle 2025 perustuu veroprosenttiin 9,3 %. Kiinteistöveroprosentit säilyvät vuoden 2024 tasolla. Verotuloja arvioidaan saatavan 3,14 milj. euroa (TA 2024: 3,05 milj. euroa) ja valtionosuuksia 0,90 milj. euroa (TA 2024: 0,75 milj. euroa).

Talousarvion 2025 vuosikate on -0,34 milj. euroa. Poistoja kertyy yhteensä 0,27 milj. euroa. Tilikauden tulos on -0,60 milj. euroa. Mikäli valtuuston hyväksymät talouden

| | | |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 140 | 28.10.2024 |
| Kunnanhallitus | § 162 | 25.11.2024 |
| Kunnanvaltuusto | § 40 | 11.12.2024 |

sopeuttamistoimet toteutetaan täysimääräisesti, on vuosisäästöä kertyy 2025 vuonna 0,22 milj. euroa. Sopeutustoimia tarkastellaan vuosittain.

Nettoinvestointeihin on vuodelle 2025 budjetoitu 0,17 milj. euroa.

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelman kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 40
272/00.02.01/2024

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelman kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Arto O Tolonen esitti Olavi Oikarisen kannattaman, että s. 42 perusopetuksen tavoitteisiin lisätään kustannusseurannan tehostaminen, mittariksi realistinen budjetti ja tavoitearvoksi talousarvio +/- 2 %.

Valtuusto hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

Arto O Tolonen esitti, että teknisenä korjauksena sivulta 49 poistetaan lauseesta, Kunnan omistuksessa olevia tarpeettomia kiinteistöjä/rakennuksia pyritään poistamaan ylläpitokulujen minimoimiseksi esim. myymällä, sana pyritään. Lause korjataan muotoon Kunnan omistuksessa olevia tarpeettomia kiinteistöjä/rakennuksia poistetaan ylläpitokulujen minimoimiseksi esim. myymällä

Valtuusto hyväksyi korjauksen yksimielisesti.

Valtuusto hyväksyi talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027.

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 29 | 08.10.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 40 | 19.11.2024 |
| Kunnanvaltuusto | § 41 | 11.12.2024 |

Tilintarkastuksen tarkastuspalvelu

Tark.ltk § 29

Valmistelija: Alaluusua Johanna

Nykyisen tilintarkastusyhteisön BDO Oy:n kanssa solmittu sopimus kunnan ja tytäryhteisöiden tilintarkastuspalveluista päättyy tilikauden 2024 tarkastukseen.

Kuntalain § 121 mukaan tilintarkastusyhteisön valinnan valmistelu on osa tarkastuslautakunnan vastuulle kuuluvaa hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on järjestää tilintarkastusyhteisön valintaa koskeva tarjouskilpailu ja tehdä kunnanvaltuustolle ehdotus valittavasta yhteisöstä sekä vastata tilintarkastussopimuksen noudattamisen valvonnasta.

Valtuuston valitsema tilintarkastusyhteisö on valittava myös kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastukseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT - tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Tilintarkastusyhteisön toimikausi ei ole sidottu tarkastuslautakunnan ja valtuuston toimikauteen, vaan tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden ajaksi.

Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista. Hankintalain mukaan kunnan tulee kilpailuttaa ns. kynnysarvot ylittävien tilintarkastuspalvelujen hankinta. Kyseessä olevan hankinnan ennakoidun arvon perusteella palveluhankinnan kansallinen kynnysarvo (60 000 euroa ilman alv) ei tule ylittymään.

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkistamista varten tilintarkastusyhteisön.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta keskustelee hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista sekä tilintarkastusyhteisön toimikaudesta sekä päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Tarkastuslautakunta valtuuttaa puheenjohtajan tekemään suorahankinnan tarjouspyynnön BDO Audiator Oy:lle tilikausille 2025-2026.

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 29 | 08.10.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 40 | 19.11.2024 |
| Kunnanvaltuusto | § 41 | 11.12.2024 |

Tark.ltk § 40

Valmistelija: Johanna Alaluusua

BDO Audiator Oy on lähettänyt 17.10.2024 tarjouksen Ristijärven kunnan, konserniyhtiöiden ja Vanhaintukisäätiön tilintarkastuspalveluista tilivuosille 2025-2026. BDO Audiator Oy:n tarjous on voimassa 31.1.2025 saakka.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että Ristijärven kunnan, konserniyhtiöiden ja Vanhaintukisäätiön vastuulliseksi tilintarkastusyhteisöksi tilivuosille 2025-2026 valitaan BDO Audiator Oy.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Ristijärven kunnan, konserniyhtiöiden ja Vanhaintukisäätiön vastuulliseksi tilintarkastusyhteisöksi tilivuosille 2025-2026 valitaan BDO Audiator Oy.

Kv § 41

225/00.02.02/2024

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että Ristijärven kunnan, konserniyhtiöiden ja Vanhaintukisäätiön vastuulliseksi tilintarkastusyhteisöksi tilivuosille 2025-2026 valitaan BDO Audiator Oy.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Tarjous Ristijärven kunta tilintarkastuspalvelut 2025-2026 BDO Audiator Oy
Tarkastuspäivien määrät 2019-2023

Kunnanhallitus § 164
Kunnanvaltuusto § 42

25.11.2024
11.12.2024

Kuntalaisaloite: Talviuintipaikan järjestäminen Ristijärvelle

Khall § 164

Valmistelija:

Kunnan asukkaalla on oikeus kuntalain 5 luvun 23 §:n mukaan tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Maria Hiltunen on toimittanut 10.10.2024 Ristijärven kuntaan kuntalaisaloitteen, jossa esitetään talviuintipaikan järjestämistä.

Talviuintipaikka voisi olla kunnan järjestämä tai jonkun yksityisen tahon toteuttama. Paikan käytöstä voisi periä käyttömaksun. Kuntalaisille kausimaksu lienee paras, mutta vierailijoille kertamaksu olisi toimivin. Talviuintipaikan sijoittamisessa hyvä saavutettavuus on tärkeää. Esimerkiksi Pappilanranta voisi olla hyvä sijainti talviuintipaikalle, jolloin se olisi monien kuntalaistenkin saavutettavissa. Ristijärvi on luonnonkaunis kunta runsaine vesistöineen. Luonto on kiistattomasti Ristijärven rikkaus ja sitä kannattaa hyödyntää monipuolisesti. Luonnon hyödyntäminen esimerkiksi toteuttamalla liikunta- ja harrastepaikkoja luonnonympäristöihin lisää sekä kuntalaisten harrastusmahdollisuuksia että hyvinvointia. Mahdollisuudet harrastaa ja osallistua erilaisiin aktiviteetteihin houkuttelevat myös matkailijoita ja muita kunnassa vierailevia ihmisiä.

Talviuintipaikan järjestäminen

Turvallisuus- ja kemikaaliviraston (Tukes) mukaan talviuintipaikka sisältää yksinkertaisimmillaan lämpimän pukusuojan, avannon ja avantoon johtavat portaat. Talviuintipaikan ylläpitäjä, eli palveluntarjoaja, vastaa talviuintipaikan turvallisuudesta. Palveluntarjoaja voi olla esimerkiksi kunta, seurakunta, yhdistys tai yritys. Palveluntarjoaja vastaa talviuintipaikan rakennusten, laitteiden, kulkureittien ja varusteiden huollosta ja kunnossapidosta. Palveluntarjoaja vastaa myös siitä, että palvelusta annetaan riittävät turvallisuutta koskevat tiedot palvelun käyttäjälle, liittyen esimerkiksi veden syvyyteen tai virtauksiin. Talviuintipaikasta on laadittava turvallisuusasiakirja ja siinä on otettava huomioon käyttäjäryhmät, käyttäjien lukumäärä ja paikan erityispiirteet.

Talviuintipaikkojen vaarojen tunnistamisessa on otettava huomioon erityisesti seuraavia asioita: liukastuminen kulkureiteillä ja portaissa, sääolosuhteet ja pimeys, veden virtaukset, jäällä liikkujille ja muille ulkopuolisille aiheutuvat vaarat, uiminen yksin, saunaan sekä pesu- ja pukutiloihin liittyvät vaarat, esim. kiukaan suojaus, liukastuminen.

Talviuintipaikan uinninvalvonnan tarve täytyy arvioida. Uinninvalvonnan tarve on sitä suurempi mitä suositumpi talviuintipaikka on ja mitä enemmän paikkaan liittyy erityisiä

Kunnanhallitus § 164
Kunnanvaltuusto § 42

25.11.2024
11.12.2024

vaaratekijöitä. Uinninvalvonnan onnistumisen edellytyksiä ovat valvojan riittävät kylmäpelastustaidot, mahdollisuus havaita talviuintipaikalle kulkevat asiakkaat, näkyvyys koko uintialueelle kaikissa olosuhteissa sekä mahdollisuus tarvittaessa rajoittaa tai estää pääsy talviuintipaikalle. Kameravalvonta on usein välttämätön valvonnan tehokeino, talviuintipaikan sijainnista ja näkyvyydestä riippuen. Jos valvontaa ei voida aukottomasti järjestää, Tukes suosittelee, että palveluntarjoaja kieltää asiakkaita uimasta yksin talviuintipaikalla.

Tietojen antaminen kuluttajille vaatii opastetun sijoittamista talviuintipaikalle, josta täytyy käydä ilmi vähintään seuraavat asiat: talviuintipaikan katuosoite tai muu osoite ja paikkakunnan nimi, yleinen hätänumero 112 ja ohjeet avun hälyttämisestä varten, paikan koordinaatit helpottamaan pelastushenkilöstön paikalle löytämistä, huollosta vastaavan tahon yhteystiedot. Turvallisuutta koskevat ohjeet tulee kiinnittää ulos laiturille tai pukutilojen seinään kaikkien nähtäville. Ohjeista tulee käydä ilmi esimerkiksi, ohjeet uimareille, paikan järjestyssäännöt, turvallisuusohjeet (esim. vioista ja ilkivallasta ilmoittaminen), alueen kartta, tieto veden syvyydestä, tieto mahdollisesta veden virtauksesta avannossa, veden laadun mittauspöytäkirja, ensiapu- ja elvytysohjeet. Jäällä liikkuvia pitää varoittaa avannosta ja se tulee merkitä helposti havaittavalla ja heijastavalla lippusiimalla. Avantoalue pitää rajata riittävän kaukaa ja jään paksuutta täytyy seurata rajatun alueen ympärillä. Talviuintipaikan valaistus ja sähkösuunnittelussa sekä asennuksissa on noudatettava sähköturvallisuusmääräyksiä. Avantojen sulana pitämiseen tarkoitettujen jäänestolaitteiden voi olla verkkojännitteisiä. Laitteet on suojattava enintään 30 mA vikavirtasuojakytkimellä ja ne tulee sijoittaa siten, ettei niitä pääse koskettamaan uimaan mentäessä, uinnin aikana tai sieltä poistuttaessa. Tukes on antanut erilliset ohjeet myös laiturin rakenteista.

Ristijärvi on luonnonläheinen harrastekunta ja panostamme monipuolisiin harrastusmahdollisuuksiin sekä yhdessä tekemiseen. Kehitämme liikuntapaikkoja ja pidämme ne toiminnallisina sekä hyväkuntoisina.

Tekninen toimi on kysynyt Ristijärven Pirtin yrittäjältä mahdollisuutta avantouintipaikan järjestämiseksi oman toiminnan ohella, mutta yrittäjän mukaan siihen ei ole tällä hetkellä resursseja.

Ristijärven kunnanhallitus on päättänyt (26.2.2024 § 39) aloittaa talouden tasapainottamistyön ja hyväksynyt talouden sopeuttamisen viitekehityksen ja periaatteet. Tällä on vaikutusta investointien tekemiseen lähivuosina. Pysyvät sopeutustoimet edellyttävät palvelujen määrän ja laadun tarkastelua sekä tulojen lisäämistä ja menojen vähentämistä. Talouden sopeutustoimista johtuen yksittäisiä investointeja on tarkasteltava kustannusten kannalta huolellisesti ja mietittävä mahdollisten hankerahoitusten käyttömahdollisuutta talviuintipaikan toteuttamiseksi.

Päätösesitys

Ristijärven kunta suhtautuu myönteisesti liikuntapaikkojen kehittämiseen. Talouden sopeuttamistoimien takia investointien eteenpäin saattaminen lähivuosina vaatii erityistarkastelua ja talousarvion huolellista noudattamista. Tekninen toimi ottaa huomioon aloitteen mahdollisia liikuntapaikkarakentamisen hankeavustuksia haettaessa.

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Kunnanhallitus § 164
Kunnanvaltuusto § 42

25.11.2024
11.12.2024

Hyväksyi.

Kv § 42
266/00.02.01/2024

Päätösesitys

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle esittelytekstin mukaisen lausunnon ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Kuntalaisaloite 10.10.2024, talviuintipaikan järjestäminen Ristijärvelle

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 36, § 37, § 38, § 42

Valituskielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain §136 mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 39, § 40, § 41

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevalta käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi

Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi

Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi