

Kunnanhallitus

AIKA 24.02.2025 klo 16:00 - 17:20**PAIKKA** Kunnantalon kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 28	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 29	Kaavoituskatsaus 2025	5
§ 30	Lausuntopyyntö: Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi	6
§ 31	Koululaisten ja opiskelijoiden kesätyöt 2025	8
§ 32	Tasopalkkajärjestelmä 1.2.2025 lukien, palkkausryhmän perustaminen	10
§ 33	Hallintosäännön päivittäminen	12
§ 34	Valtuustoaloite: Hiekoitussoran jakaminen kuntalaisille	14
§ 35	Aloitteet 2024	16
§ 36	Viranhaltijapäätökset	17
§ 37	Ilmoitusasiat	18

Kunnanhallitus

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	16:00 - 17:20	Puheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	16:00 - 17:20	Varapuheenjohtaja	
	Häyrynen Matja	16:00 - 17:20	Jäsen	
	Kanervo Juha	16:00 - 17:20	Jäsen	
	Karppinen Leila	16:00 - 17:20	Jäsen	
	Korhonen Mari	16:00 - 17:20	Jäsen	
	Liljeblad Hannu	16:00 - 17:20	Jäsen	
	Tolonen Arto J	16:00 - 17:20	Valtuuston puheenjohtaja	
	Tolonen Helka	16:00 - 17:20	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Raninen Pertti	16:00 - 17:20	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Seppänen Petteri	16:00 - 17:20	vs. kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	16:00 - 17:20	Pöytäkirjanpitäjä	
	Hakkarainen Mika	16:00 - 16:15	Kaavoittaja	etäyhteys

ALLEKIRJOITUKSET

Paavo Oikarinen
Puheenjohtaja

Maarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

27 - 37

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty kokouksessa 24.2.2025

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 27

24.02.2025

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall § 27

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kunnanhallituksen päätöksen 28.8.2023 § 100 mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 16.00. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Kunnanhallitus

§ 28

24.02.2025

2**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall § 28

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 6.11.2023 § 135 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Päätösesitys:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

Kaavoituskatsaus 2025

Khall § 29

35/00.02.01/2025

Valmistelija: kaavoittaja Mika Hakkarainen, puh 040 187 7970

Alueidenkäyttölain (AKL 7 §) mukaisesti kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaavahankkeista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kunnan verkkosivuilla ja se pidetään nähtävillä kunnantalolla ja verkkosivuilla.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavoituskatsauksen 2025 ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2025

Lausuntopyyntö: Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi

Khall § 30
34/00.02.01/2025

Valmistelija: Vs.kunnanjohtaja Petteri Seppänen

Työ- ja elinkeinoministeriö asetti 20 päivänä helmikuuta 2024 työryhmän valmistelemaan hankintalainsäädännön muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Työryhmä päätti työnsä 30.11.2024 ja luovutti hallituksen esityksen muotoon laaditun ehdotuksensa työ- ja elinkeinoministeriölle tammikuussa 2025.

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoja luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta.

Ristijärven kunnan hallintopalveluissa on laadittu luonnos asiaa koskevaksi Ristijärven kunnan lausunnoksi, jonka antaisi kunnanhallitus kunnan edustajana Kuntalain 39§:n 3. kohdan nojalla.

Keskeisin asia esitetyssä lakimuutoksessa on ns. sidosyksikkösäädökseen esitetty muutos, joka asettaisi hankintayksikölle vaatimuksen omistaa vähintään 10% sidosyksiköstä. Ellei vähimmäisomistusvaatimus täytyisi, hankintaa ei voitaisi pitää ns. sidosyksikköhankintana, johon hankintalakia ei sovelleta.

Muutosta perustellaan mm. sillä, että sidosyksikköjen käytöllä on ei-toivottuja vaikutuksia kilpailuilla markkinoilla. Toisaalta, sidosyksiköt ovat hyvin laajalti käytössä oleva peruspalvelujen järjestämisen tapa etenkin pienissä ja keskisuurissa kunnissa. Esitetty lainmuutos aiheuttaisikin merkittäviä toiminnallisia muutoksia monien peruspalveluiden hankinta-/järjestämistapaan useissa kunnissa.

Lausuntoluonnoksen sisältö seuraa pääasiassa Kuntaliiton sekä osin Kilpailu- ja kuluttajaviraston linjaa ja näkemyksiä. Ristijärven kunnalle esitetty säädösmuutos tulisi voimaan tullessaan aiheuttamaan tarpeen harkita talous- ja henkilöstöhallinnon sekä ICT-palveluiden uudelleen järjestelyjä ja kilpailuttamista.

Lausuntoluonnos on rakennettu niin, että se vastaa lausuntopyynnössä esitettyihin täsmällisiin kysymyksiin.

Lausuntoluonnos on liitteenä. Määräaika lausunnon antamiseen (lausuntopalvelu.fi) on 11.3.2025.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös:

Kunnanhallitus

§ 30

24.02.2025

Hyväksyi.

Liitteet

- 2 Kannanotto hankintalain muutoksesta KL ja maakunnat 2025_1_29
- 3 Hankintalain uudistamista käsittelevän työryhmän mietintö
- 4 Ristijärven kunnan lausunto VN_4099_2024 Työ- ja elinkeinoministeriölle

Koululaisten ja opiskelijoiden kesätyöt 2025

Khall § 31

12/02.05.01.03/2025

Valmistelija: Maarit Ojavuo

Vuoden 2025 talousarviossa on varattu 3 000 euron määräraha opiskelijoiden ja koululaisten kesätyöllistämiseen kuntaan sekä ristijärveläisiin yrityksiin ja yhteisöihin 2.6.–3.8.2025. Kunnan kesätyöpaikkaa voi hakea mm. kerho-ohjaajaksi, kirjastoon, päiväkotiin ja teknisiin palveluihin.

Kesätyörahan voivat saada 15-18 vuotiaat ristijärveläiset koululaiset ja opiskelijat, jotka ovat opiskelleet lukuvuoden 2024 - 2025 päätoimisesti joko peruskoulussa tai toisen asteen 1. tai 2. vuosikurssilla. Yksi nuori voi käyttää yhden tukimuodon.

Muut tuen myöntämisen ehdot:

Kesätyöpaikka kunnassa

- kunkin työjakson pituus on 2 viikkoa, josta palkka on 330 euroa (ei sisällä sivukulua)
- vähimmäistyöaika on 6 tuntia/pv, 30 tuntia/viikko

Kesätyöpaikka ristijärveläisessä yrityksessä tai yhdistyksessä

- tuki yritykselle tai yhteisölle on 160 e / 2 viikkoa edellyttäen, että työsopimus on tehty kirjallisesti, työllistäminen on toteutunut ehtojen mukaisesti ja nuorelle maksettu kahden viikon palkka on tes:n mukainen + sivukulut
- vähimmäistyöaika on 6 tuntia/pv, 30 tuntia/viikko
- yritykseen työllistyvä ei saa olla työllistävän yrittäjän tai yrityksen omistajan perheenjäsen
- yrityksellä/yrittäjällä tulee olla Y-tunnus
- yrittäjä tai yhdistys vastaa työnantajana kaikista työnantajavelvoitteista (mm. työeläke-, tapaturmavakuutus-, työttömyysvakuutus- ja sosiaaliturvamaksu)
- työsuhteen tulee olla voimassa 2.6. - 3.8.2025 välisenä aikana
- yrittäjä, yhdistys tai muu työnantaja toimittaa kesätyöavustusta koskevan hakemuksen kuntaan viimeistään 30.9.2025. Hakemuksen liitteeksi tarvitaan selvitys maksetuista palkoista sivukuluineen.

Starttiraha 4H-yrityksen perustamiseen

Koululainen tai opiskelija voi hakea yrityksen tai yhdistyksen kesätyöstä maksettavan palkkasumman verran starttirahaa 4H-yrityksen perustamiseen. Starttirahan myöntämisessä käytetään kunnan kesätyöllistämisen mukaisia perusteita ja 4H-järjestön ehtoja [Perusta oma 4H-yritys - Suomen 4H-liitto](#)

Kaikkien määrärahojen hakuaika päättyy 11.4.2025 klo 15.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus

§ 31

24.02.2025

Kunnanhallitus päättää koululaisten ja opiskelijoiden kesätyöpaikkojen järjestämisestä ja tuen myöntämisen ehdoista esittelytekstin mukaan.

Päätös:

Hyväksyi.

Tasopalkkajärjestelmä 1.2.2025 lukien, palkkausryhmän perustaminen

Khall § 32

42/00.02.01/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) tasopalkkajärjestelmä tulee voimaan 1.2.2025 ja korvaa jatkossa tehtävänvaativuuden (TVA) arviointijärjestelmän. Työntantajien tulee viedä järjestelmä käytäntöön 30.9.2025 mennessä.

Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Osaamisen ja vastuun tasoja on palkkaryhmittäin kolme (A, B ja C). Valtakunnallisten tasokriteerien tueksi luodaan tarkentavat paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti on mahdollista päättää lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä.

Palkkaryhmien ulkopuolisten, esimerkiksi johto ja projektihenkilöstö, tasopalkkamallista on oma suosituksensa. Tietyistä lisätehtävistä ja/tai lisävastuista on mahdollista maksaa paikallisesti määriteltyä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisää on kaksi: opiskelijan ohjaukseen ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvät lisät.

Tasopalkkajärjestelmä on sitova, mutta paikallisesti voidaan kuitenkin sopia lisätasoista (esimerkiksi D, E).

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo tarvetta palkkojen yhteensovittamiselle. Palkkojen yhteensovittamiselle uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiin palkkaryhmiin ja tasoihin noudatetaan siirtymäaika, joka vaihtelee työnantajittain. Palkkausjärjestelmäuudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa.

Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstöä (OVTES osio G) koskeva uusi palkkausjärjestelmä korvaa nykyisen tehtävän vaativuuteen perustuvan järjestelmän.

Viime kädessä työnantaja vastaa palkkausjärjestelmää koskevista päätöksistä ja linjanvedoista.

Seuraavaksi sopimuskaudeksi, 1.2.2025 alkaen, tulee työnantajan perustaa paikallinen palkkausryhmä, joka seuraa käyttöönoton etenemistä. Palkkausryhmään kuuluvat pääluottamusmiehet sekä työnantajan nimeämät edustajat.

Kunta- ja hyvinvointialue työnantajat (KT) on tasopalkkajärjestelmän käytännön toteuttamista varten antanut ohjeistuksen 27.1.2025 päivättyllä yleiskirjeellä (3/2025). Linkki yleiskirjeeseen https://www.kt.fi/yleiskirjeet/2025/3/kvtesin-tasopalkkajarjestelma#msdynmkt_trackingcontext=c02061d8-5661-4a40-b8c7-b09c6b9733fa.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää paikallisen palkkausryhmän perustamisesta.

Kunnanhallitus

§ 32

24.02.2025

Palkkausryhmään kuuluvat henkilöstön edustajina pääluottamusmiehet ja luottamusmiehet sekä työnantajan edustajina vs. kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö.

Päätös:

Hyväksyi.

Hallintosäännön päivittäminen

Khall § 33

19/00.02.00/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Kunnan päätöksenteko- ja hallintomenettelystä säädetään kuntalain 12 luvussa. Hallintosäännön sisältö on määritelty kuntalain 90 §:ssä. Kunnallisessa päätöksenteossa on noudatettava lakien lisäksi hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosääntöä on päivitetty edellisen kerran 11.12.2024 § 38. Tässä päivityksessä tehtävät muutokset koskevat toimielinten kokoonpanoa ja ympäristötarkastajan tehtäviä ja toimivaltaa.

Kunnanhallitus

Voimassa olevan hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 7 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Valtuusto on hyväksynyt talouden sopeuttamissuunnitelman 2024-2027 (kv 9.10.2024 § 22). Valtuuston päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen jäsenmäärää muutetaan siten, että kunnanhallituksessa on 5 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kuntavaalit toimitetaan 13.4.2025, joissa valitaan valtuutetut 1.6.2025 alkavalle valtuustokaudelle päivitetyn hallintosäännön mukaisesti.

Valtuuston toiminta

Voimassa olevan hallintosäännön 77 §:n mukaan Valtuustossa on kaksi varapuheenjohtajaa.

Valtuuston hyväksymän talouden sopeuttamissuunnitelman 2024-2027 mukaisesti hallintosääntöä päivitetään siten, että valtuustossa on yksi varapuheenjohtaja.

Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta

Ympäristötarkastajan tehtävät ja toimivalta on määrätty hallintosäännön 25 §:ssä Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta. Ympäristötarkastajan tehtäviä on tarkennettu ja päivitetty vastaamaan lainsäädäntöä.

Muutokset hallintosäännössä on merkitty punaisella värillä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöön esitetyt päivitykset siten, että ne astuvat voimaan 1.6.2025.

Kunnanhallitus

§ 33

24.02.2025

Päätös:

Kokouksen kuluessa Matja Häyrynen teki muutosesityksen Leila Karppisen kannattamana, että hallintosääntö pidetään ennallaan toimielinten kokoonpanojen osalta.

Kunnanhallitus hyväksyi nimenhuutoäänestyksen ja äänestysjärjestykseksi: kunnanhallituksen esitys JAA, muutosesitys EI.

JAA äänestivät Salla Heikkinen, Juha Kanervo, Mari Korhonen, Hannu Liljeblad ja Paavo Oikarinen.

EI äänestivät Matja Häyrynen ja Leila Karppinen.

Kunnanhallitus hyväksyi pohjaesityksen.

Liitteet

5 hallintosääntö_muutokset_240225

Kunnanvaltuusto § 34
Kunnanhallitus § 34

06.11.2024
24.02.2025

Valtuustoaloite: Hiekoitussoran jakaminen kuntalaisille

Kv § 34

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Pöytäkirjaan merkittiin varavaltuutettu Marja Haapamäen sekä valtuutettujen Matja Häyrysen ja Pertti Ranisen allekirjoittama valtuustoaloite, jossa esitetään, että kuntalaisille jaetaan sankollinen hiekoitussoraa liukkauden estoon.

Päätösesitys

Valtuustoaloite lähetetään hallintosäännön 113 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Khall § 34
290/00.02.00/2024

Valmistelija: Mikkonen Ahti

Aloitteessa esitetään, että kunta jakaa vähintään kaikille seniori-ikäisille sankollisen hiekoitussoraa sekä kaikille halukkaille.

Aloitteessa ehdotetaan, että hiekoitussoran jakoa tehtäisiin yhteistyössä järjestöjen kanssa ja sankoja olisi jaossa eri toimipisteiden, kahviloiden ja 4H edessä vapaasti noudettavissa ja metsästysseurat voisivat toimittaa syrjäkylille.

Kunnanhallitus katsoo, että liukkauden estäminen on erittäin tärkeää ja sillä voidaan osin ehkäistä kuntalaisten kaatumisissa saatuja vammoja.

Hiekoitussoran jakeluun tarvitaan metallisanko sekä resurssit hiekoitussoran käsittelyyn ja kuljetukseen. Vaikka yhdistykset vapaaehtoisesti toimittaisivat hiekoitussoraa tarvitseville, aiheutuu siitä kunnalle kustannuksia niin järjestelyjen kuin hankintojenkin osalta.

Kuntalaiset ovat saaneet hakea talvisin omaan astiaan (ei peräkärriin) hiekoitussoraa kunnan osoittamasta paikasta Verkkotiellä, eikä käytäntöön ole tullut muutosta. Nykyinen käytäntö on ollut toimiva ja hiekoitussoraa on ollut tarjolla kaikille tarvitsijoille iästä riippumatta. Kuntalaiset, joilla ei ole ollut mahdollisuutta itse hakea hiekoitussoraa, ovat turvautuneet naapuriapuun.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi esittelytekstin mukaisen lausunnon ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto § 34
Kunnanhallitus § 34

06.11.2024
24.02.2025

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite hiekoitus senioreille sekä kaikille halukkaille

Aloitteet 2024

Khall § 35
39/00.02.01/2025

Valmistelija: Maarit Ojavuo

Ristijärven kunnan hallintosäännön 114 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden takia on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus saattaa liitteessä mainitut valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet valtuuston tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

6 Aloitteet 2024

Viranhaltijapäätökset

Khall§ § 36

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnan hallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset liitteenä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan ja siirrä päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet:

Päätösluettelo_240225

Kunnanhallitus

§ 37

24.02.2025

Ilmoitusasiat

Khall § § 37

Kunnanhallituksen tiedoksi merkittävät ilmoitusluontoiset asiat 5.-18.2.2025:

18.02.2025	Ristijärven vuokratalot 2024 tilinpäätös
17.02.2025	Tieto- ja aineistopyyntö: Kainuun teollisuusalueiden selvitys, Kainuun liitto
13.02.2025	Opetushallituksen muutosmääräykset opetussuunnitelmien perusteisiin
13.02.2025	Toimistotarvikkeiden väliaikainen puitejärjestely alkaa 1.3,Hansel
13.02.2025	Tiedote 12.2.2025 yksinäisten vainajien hautaamiseen liittyen
12.02.2025	Esi- ja perusopetuksen korjaukset ja oikaisuvaatimukset 2025,Opetushallitus
07.02.2025	Isänpäiväkunniamerkkiesitykset vuodelle 2025
06.02.2025	KUNTIEN TAKAUSKESKUKSEN VUOSI-ILMOITUS KUNTAKOHTAISISTA TAKAUSVASTUISTA 2024
06.02.2025	Kokouspöytäkirja, putkosenpuron metsätie
05.02.2025	POHJOINEN25VSS-valmiusharjoitus Kiinteistöluovutusilmoitukset

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 27, § 28, § 29, § 30, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 31

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.