

Kunnanhallitus

AIKA 24.03.2025 klo 16:00 - 18:34**PAIKKA** Kunnantalon kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 39	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 40	Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano	5
§ 41	Virkanimikkeen muutos	6
§ 42	Määräaikaisen erityisopettajan palkkaaminen 1.8.2025-31.7.2026	8
§ 43	Ristijärven kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikka	9
§ 44	Tietosuojavastaavan raportti 2024	11
§ 45	Hinku-työryhmän raportti 2024	12
§ 46	Nimeämispyyntö, Kainuun Korkeakouluyhdistys ry	13
§ 47	Avustushakemus, Ristijärven Kulttuuritapahtuma Ry	14
§ 48	Vakuutusten kilpailuttaminen	15
§ 49	Koulukuljetusten suorahankinta	16
§ 50	Matkustusohje	17
§ 51	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024	18
§ 52	Viranhaltijapäätökset	20
§ 53	Ilmoitusasiat	21
§ 54	Vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan lisänimeämisten päätösvallan delegointi	23

Kunnanhallitus

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	16:00 - 18:34	Puheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	16:00 - 18:34	Varapuheenjohtaja	
	Häyrynen Matja	16:00 - 18:34	Jäsen	
	Kanervo Juha	16:00 - 18:34	Jäsen	
	Karppinen Leila	16:00 - 18:34	Jäsen	
	Korhonen Mari	16:00 - 18:34	Jäsen	
	Liljeblad Hannu	16:00 - 18:34	Jäsen	
	Tolonen Arto J	16:00 - 18:34	Valtuuston puheenjohtaja	
	Tolonen Helka	16:00 - 18:34	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Raninen Pertti	16:00 - 18:34	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Seppänen Petteri	16:00 - 18:34	vs. kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	16:00 - 18:34	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lauri Lappalainen	16:00 - 17:37	Sivistyspäällikkö	
	Mikkonen Ahti	16:00 - 17:37	Tekninen päällikkö	
	Hälinen Hannu	16:00 - 17:37	Elinvoimapäällikkö	
	Paavilainen Lauri	16:00 - 16:45	Asiantuntija	BDO, etäyhteys
	Kyyriäinen Timo	17:00 - 17:08	Asiantuntija	VO Meklarit, etäyhteys

ALLEKIRJOITUKSET

Paavo Oikarinen
Puheenjohtaja

Maarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

38 - 54

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty kokouksessa 24.3.2025

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 38

24.03.2025

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall § 38

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kunnanhallituksen päätöksen 28.8.2023 § 100 mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 16.00. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Kunnanhallitus

§ 39

24.03.2025

2**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall § 39

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 6.11.2023 § 135 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Päätösesitys:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyi.

3**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

Khall § 40

Kuntalain 39 §:n 2 kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston päätökset 12.3.2025 saatetaan kunnanhallitukselle tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantavaksi.

Pöytäkirja on nähtävillä Ristijärven kunnan verkkosivuilla www.ristijarvi.fi.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanvaltuuston 12.3.2025 kokouksen päätökset tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantaviksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Virkanimikkeen muutos

Khall § 41
74/00.02.01/2025

Valmistelija: Lappalainen Lauri

Ristijärven keskuskoululla toimii yksi laaja-alainen erityisopettaja vuosiluokilla esi-9. Erityisopettaja opettaa myös yläkoulun puolella maantietoa, biologiaa, terveystietoa ja elämäntutkimustietoa. Laaja-alaisen erityisopettajan käytössä oleva opetusresurssi on hyvin rajallinen suhteessa oppimisen tuen tarpeisiin. Ristijärven keskuskoululla on myös pienryhmä, jota opettaa erityisluokanopettaja.

Ristijärvellä ei ole onnistuneesti saatu täytettyä varhaiskasvatuksen erityisopettajan virkaa ja varhaiskasvatuksen erityisopetus tuotetaan tällä hetkellä ostopalveluna Kajaanista.

1.8.2025 astuu Suomessa voimaan perusopetuksen opetussuunnitelman uudistus, joka koskee erityisesti erityisopetuksen toteuttamista. Kolmiportainen tukimalli poistuu ja tuen antamisen muodot muuttuvat. Laissa säädetään myös opetuksenjärjestäjän velvoitteesta tuottaa riittävät tuen muodot opetuksessa. Tukea pyritään kohdentamaan erityisesti ennaltaehkäisevään ja jatkuvaan ryhmiin annettaviin tukimuotoihin.

Nykyisten tuen portaiden mukaisesti tarkasteluna Ristijärven keskuskoululla on hyvin paljon erilaista tukea tarvitsevia oppilaita nyt ja tulevaisuudessa. Riittämätön erityisopetuksen resurssi estää tunnistamista ja tukemasta riittävän varhaisessa vaiheessa oppilaita. Ongelmien kasautuminen ja kulkeutuminen myöhempisiin vaiheisiin tuottaa myös suuria kustannuksia eri muodoissa oppimisen esteiden lisäksi, sekä laadukkaan opetuksen tuottamiseksi.

Erityisopettajan työpanos kohdennetaan erityisesti varhaiskasvatukseen, esiopetukseen ja perusopetuksen vuosiluokille 1-4, painottuen vuosittaisten tarpeiden mukaan. Toinen laaja-alainen erityisopettaja tuottaa erityisopetusta jatkossa vuosiluokille 4-9.

Viran nimike määrittelee viran kelpoisuusehdot. Viran kelpoisuusehdot määrittävät virkanimikkeen muutoksen jälkeen asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksien 986/1998 mukaisesti.

Opetushallitus on korottanut valtionosuuksia erityisopetuksen uudistusta varten. Nämä valtionosuuksien korotukset kattavat osan viran perustamiseen liittyvistä kustannuksista.

Valtuusto päättää Ristijärven kunnan hallintosäännön 31 §:n mukaisesti virkanimikkeen muuttamisesta.

Päätösesitys:

Ristijärven kunnanhallitus esittää valtuustolle, että varhaiskasvatuksen erityisopettajan virkanimike muutetaan erityisopettajaksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Määräaikaisen erityisopettajan palkkaaminen 1.8.2025-31.7.2026

Khall § 42

75/00.02.01/2025

Valmistelija: Lappalainen Lauri

Ristijärven varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetukseen tarvitaan jatkossa toinen laaja-alainen erityisopettaja. Erityisopettajan tehtävää varten esitetään virkanimikkeen muutosta varhaiskasvatuksen erityisopettajasta erityisopettajaksi. Virkanimikkeen muutoksen hyväksyy kunnanvaltuusto (hallintosääntö 31 §).

Valitusaikoinen viran täyttöprosessi kestää pitkään ja resurssin varmistamiseksi heti alkusyksystä virka tulisi täyttää määräaikaisena.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus

- hyväksyy laaja-alaisen erityisopettajan palkkaamisen vuoden määräajaksi
- valtuuttaa hallintosäännön 36 §:n mukaisesti sivistyspäällikön täyttämään tehtävän 1.8.2025-31.7.2026.

Päätös:

Hyväksyi.

Ristijärven kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikka

Khall § 43

68/07.00.00.01/2025

Valmistelija: Salmela Krista

Tieto on keskeisessä roolissa Ristijärven kunnan toiminnassa ja palvelutuotannossa. Jotta tieto on tehokkaasti hyödynnettävissä, tiedon hallinta- ja käsittelykäytäntöjen tulee toimia asianmukaisesti kaikissa tilanteissa.

Tietoturva- ja tietosuojapolitiikka on kunnanhallituksen hyväksymä strateginen asiakirja, jolla otetaan kantaa tietosuojan ja tietoturvan kehittämiseen. Poliitiikan tavoitteena on luoda yhdenmukaiset toimintaperiaatteet ja käytännöt hyvän tietosuoja- ja tietoturvatason toteuttamiseksi.

Politiikassa määritellään kunnan tietosuoja- ja tietoturvatyön tavoitteet, vastuut, toimintatavat, valvonta ja seurantajärjestelmä. Poliitiikalla luodaan edellytykset toiminnan pitkäjänteiseen kehittämiseen. Työssä onnistuminen edellyttää kunnan johdon sitoutumista tietosuoja- ja tietoturvatyön tukemiseen.

Tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa ja sen perusteella annettuja ohjeita ja määräyksiä noudatetaan kaikessa toiminnassa ja ne koskevat kaikkia Ristijärven kunnan palveluksessa olevia viranhaltijoita, työntekijöitä ja luottamushenkilöitä sekä erikseen toimeksiantosopimuksin sovittuja ulkopuolisia palvelun toteuttajia.

Voimassa olevaa tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa on päivitetty yhdessä kainuun kuntien ja kainuun liiton kesken. Kukin organisaatio on muokannut politiikkaa omaa tarvettaan vastaavaksi. Poliitiikan liitteeksi tulee myös VAHTI-tietosuojaliite joka on tarkoitettu malliasiakirjaksi hankintoihin, joissa toimittaja (käsittelijä) tulee käsittelemään tilaajan (rekisterinpitäjän) henkilötietoja tilaajan lukuun, sekä tietoturvapoikkeamien käsittelyprosessi selityksineen.

Liitteenä päivitetty tietoturva- ja tietosuojapolitiikka. Muutokset ovat merkittynä punaisella tekstillä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevaan tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaan tehdyt muutokset ja lisäykset.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

- 1 Tietoturvapoikkeamien käsittelyprosessi selityksineen
- 2 Tietoturva ja tietosuojaohjeistus 2025 päivitys

Oheismateriaali

Tietosuojaliite hankintoihin liitteeksi

Tietosuojavastaavan raportti 2024

Khall § 44

46/07.01.03.01/2025

Valmistelija: Salmela Krista

Ristijärven kunnan tietosuojavastaavan raportti on koottu tietohallinnossa käytettävänä olevan tiedon pohjalta. Raportin tarkoituksena on antaa ajantasainen tilannekuva Ristijärven kunnan henkilötietojen käsittelyn nykytilasta sekä arvioida tietosuojan toteutumista. Tavoitteena on lisätä avoimuutta ja luottamusta siihen, että kunnassa noudatetaan voimassa olevia tietoturva- ja tietosuojaperiaatteita sekä että henkilötietoja käsitellään niiden mukaisesti.

Raportti laaditaan kerran vuodessa ja tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Raportin kokoamisesta vastaa tietosuojavastaava.

Liitteenä tietosuojavastaavan raportti 2024.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee tietosuojavastaavan raportin tiedoksi.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Liitteet

3 Tietosuojavastaavan raportti 2024

Hinku-työryhmän raportti 2024

Khall § 45

73/00.02.01/2025

Valmistelija: Mikkonen Ahti

Ristijärven kunta liittyi HINKU- eli hiilineutraalit kunnat-verkoston vuonna 2023. Nämä kunnat ovat sitoutuneet tavoittelemaan 80 prosentin päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta.

Hinku-työryhmä raportoi kunnanhallitukselle toimintasuunnitelman toteutumisesta vuosittain huhtikuun loppuun mennessä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee Hinku-työryhmän raportin 2024 tiedoksi.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Liitteet

4 Hinku-raportti 2025

Nimeämispyyntö, Kainuun Korkeakouluyhdistys ry

Khall § 46

58/00.02.01/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Kainuun Korkeakouluyhdistys ry:n vuosikokous pidetään 31.3.2025 klo 14.00 alkaen sähköisesti Zoom-alustalla.

Kokoukseen osallistujien nimet ja yhteystiedot pyydetään ilmoittamaan sähköpostitse 21.3. mennessä Kainuun kesäyliopiston johtaja/rehtori Mira Huotarille mira@kainula.fi.

Yhdistyksen sääntöjen 10 §:n mukaan kokouksessa ovat puhe- ja äänivaltaisia kaikki yhdistyksen varsinaiset jäsenet siten, että jäsenenä olevilla kunnilla on yksi ääni asukasmääräänsä kutakin alkavaa kymmentuhatlukua kohti. Muilla varsinaisilla jäsenillä on yksi ääni. Jäsenkuntien äänimäärä määräytyy edellisen vuoden henkikirjoituksen perusteella. Ristijärven kunnalla on yksi ääni.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja varaedustajan Kainuun Korkeakouluyhdistys ry:n hallitukseen vuodelle 2025.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti

- nimetä edustajakseen Kainuun Korkeakouluyhdistys ry:n vuosikokoukseen Lauri Lappalaisen ja varalle Atte Leinosen
- nimetä edustajakseen Kainuun Korkeakouluyhdistys ry:n hallitukseen vuodelle 2025 Matja Häyrysen ja varalle Salla Heikkisen.

Liitteet

5 kokouskutsu saate

Kunnanhallitus

§ 47

24.03.2025

Avustushakemus, Ristijärven Kulttuuritapahtuma Ry

Khall § 47

52/02.05.01.02/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Ristijärven Kulttuuritapahtuma Ry anoo 8 000 euron avustusta 24.2.2025 saapuneella hakemuksella Ristijärvi Soi -tapahtuman järjestämiseen 1.-3.8.2025.

Hakemuksen liitteet, vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus sekä vuoden 2025 talousarvio ovat nähtävillä kokouksessa.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää avustuksen myöntämisestä Ristijärven Kulttuuritapahtuma Ry:lle.

Päätös:

Arto J Tolonen, Pertti Raninen ja Mari Korhonen poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus päätti myöntää 8000 euroa Ristijärven Kulttuuritapahtuma Ry:lle Ristijärvi Soi -tapahtuman järjestämiseen 1.-3.8.2025.

Liitteet

6 avustushakemus ristijärven kulttuuritapahtuma Ry 2025

Vakuutusten kilpailuttaminen

Khall § 48

208/00.02.01/2024

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Ristijärven kunnan vakuutukset on tällä hetkellä LähiTapiolassa. Vakuutukset koostuvat työntekijöiden ja oppilaiden tapaturmavakuutuksista, omaisuus-, vastuusekä henkilövakuutuksista ja ajoneuvovakuutuksista.

VO Meklarit teki analyysin vakuutuksista ja toteutuneiden riskien perusteella kartoituksen mahdollisen kilpailutuksen kannattavuudesta. Lähtötilanneanalyysi kattoi riskikartoituksen, hinta-analyysin sekä arvion kilpailutuksen kannattavuudesta. Kunnanhallitus päätti 26.8.2024 § 102 kilpailuttaa vakuutukset ja hankkia kilpailutuksen VO Meklareilta.

VO Meklarit on toteuttanut vakuutusten kilpailutuksen toistaiseksi voimassa olevalle kaudelle niin, että ensimmäinen vakuutuskausi on 1.5.2025-304.2026 ja laatinut saapuneiden tarjousten vertailun. IF:n tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen lakisääteisen tapaturmavakuutuksen osalta. Tarjousvertailuun hyväksytyn LähiTapiolan jättämät tarjoukset ovat tarjouspyyntöjen mukaisia.

Tarjousten vertailuun ei ollut tarvetta, koska vain LähiTapiola täytti tarjoustensa sisällölle asetetut vaatimukset.

Esityslistan liitteenä on tarjoustensa vertailumuistio.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää jatkaa vakuutuksia LähiTapiolassa uusilla päivitettyillä hinnoilla 1.5.2025 alkaen. Lakisääteisen tapaturmavakuutuksen uusi hinnoittelu astuu voimaan 1.1.2025.

Päätös:

Hyväksyi.

Oheismateriaali

Meklarit, Vertailumuistio ja Päätösehdotus vakuutusten kilpailutuksesta

Koulukuljetusten suorahankinta

Khall § 49

70/00.02.01/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Ristijärven kunta on irtisanonut (31.1.2025 § 18) hankintasopimuksen MKBuilding Oy:n kanssa koulukuljetuksista reiteillä 1. Salokylä-Jokikylä-Tenämäntie-Pihlajavaara-liniemi-koulu sekä 4. Hiisijärvi-Pyhäntä-Kiveläntie-koulu. Reittien 1 ja 4 uudelleenkilpailutus on aloitettu Monetra Oulu Oy:n kanssa, jonka kunnanhallitus on hyväksynyt 10.2.2025 § 24.

Koulukuljetus kyseisille reiteille on toteutettu suorahankintana Urho Mäkäraisen kanssa 21.1.-21.3.2025 (reitti 1, vs. kunnanjohtaja viranhaltijapäätös § 2/2025) ja 3.2.-21.3.2025 (reitti 4, vs. kunnanjohtaja viranhaltijapäätös § 2/2025).

Suorahankinnan päättyessä ja kilpailutuksen ollessa edelleen kesken, vs. kunnanjohtaja on jatkanut suorahankintaa 31.5.2025 saakka (vs. kunnanjohtaja viranhaltijapäätökset § 3/2025 ja § 4/2025).

Koska suorahankintaa koskevat sopimukset kokonaisuudessaan 21.1.-31.5.2025 ylittävät hallintosäännön 65 §:ssä määritellyt hankintarajat, on kunnanhallituksen hyväksyttävä suorahankinta.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä koulukuljetusten suorahankinnan vs. kunnanjohtajien tekemien viranhaltijapäätösten (§ 3/2025 ja § 4/2025) mukaisesti reiteille:

1. Salokylä-Jokikylä-Tenämäntie-Pihlajavaara-liniemi-koulu sekä
4. Hiisijärvi-Pyhäntä-Kiveläntie-koulu.

Päätös:

Hyväksyi.

Matkustusohje

Khall § 50
66/00.02.01/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Matkakustannusten korvausten perusteet ovat kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) liitteessä 16 Matkakustannusten korvaukset. Matkustusohjeen tarkoituksena on selkeyttää matkustuskäytäntöä ja varmistaa kustannustehokkuus sekä määrittellä yhtenäiset ohjeet matkustamisesta kotimaassa ja ulkomailla tehtyihin viranhaltijoiden ja työntekijöiden virka-, virantoimitus- ja työmatkoihin sekä työnantajan määräämiin koulutusmatkoihin, ellei muualla ole toisin säädetty, määrätty tai sovittu.

Matkustusohjetta sovelletaan KVTES:n alaisen henkilöstön lisäksi myös opetusalan virkaehtosopimuksen piirissä olevaan sekä kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen piirissä olevaan henkilöstöön ja luottamushenkilöiden matkoihin.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan matkustusohjeen.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

7 matkustusohje

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Khall § 51

40/00.02.01/2025

Valmistelija: Maarit Ojavuo

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös (kuntalaki 114 §). Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Ristijärven kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 osoittaa ylijäämää 132 527,45 euroa. Koko Ristijärven kuntakonsernin tilikauden ylijäämä oli 218 937,68 euroa.

Toimintatuottojen, verotulojen, valtionosuuksien rahoitustuottojen ja satunnaisten erien kokonaissumma oli yhteensä 4 884 941,53 euroa. Toimintamenojen ja rahoituskulujen summa oli yhteensä -4 481 370,82 euroa.

Verotuloja kertyi 3 264 992,42 euroa ja valtionosuuksia 804 977,25 euroa.

Kunnanhallitus

§ 51

24.03.2025

Vuosikate oli 403 570,71 euroa, joka on 141,42 % poistoista ja arvonalentumisista. Kunnan tuloksesta on vähennetty poistoeroa 14 321,28 euroa.

Tilikauden päättyessä kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 1 742 508,98 euroa, 1 500,87 e/as. Kunnassa oli 1 161 asukasta 31.12.2024.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus

1. esittää tilikauden 1.1.-31.12.2024 tuloksen 118 206,17 euron käsittelystä seuraavaa:
 - kirjataan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 14 321,28 euroa
 - kirjataan tilikauden ylijäämä 132 527,45 euroa taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.
2. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.
3. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä.
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

8 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Viranhaltijapäätökset

Khall§ § 52

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnan hallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset liitteenä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan ja siirrä päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet:

Päätösluettelo_240325

Ilmoitusasiat

Khall § § 53

Kunnanhallituksen tiedoksi merkittävät ilmoitusluontoiset asiat 19.2.-18.3.2025:

- 19.03.2025 ELY-KESKUS, Tietopyyntö, kuntien rahoittamat kuljetukset vuonna 2024
- 18.03.2025 Metsänkäyttöilmoitus yleiskaava-alueelle kohdistuvasta metsänkäyttöilmoituksesta, ESALANPUISTO, AHOLA, 697-401-130-22 697-401-279-14
- 18.03.2025 Työhakemus kesätyö Tuomo Savolainen
- 18.03.2025 POPELY 3318/2022 Emäjoki-lietejoki
- 17.03.2025 Metsäkeskus, Hakemus hyväksymisestä Metsään.fi-toimijapalvelun käyttäjäksi
- 14.03.2025 OPETUSHALLITUS, Valtionosuusjärjestelmän edellyttämien tietojen ilmoittaminen vuodelta 2024
- 14.03.2025 Kuntaliitto kutsuu kuntia liputtamaan evakkojen liputuspäivänä 20. huhtikuuta
- 14.03.2025 Kainuun prikaati, päätös, Kiinteistöjen tilapäinen käyttäminen puolustusvoimien sotilaalliseen harjoitustoimintaan Kainuun Prikaatin johtamassa taisteluharjoituksessa 11-17.5.2025
- 12.03.2025 Henkilövaraus Ristijärven kunta
- 11.03.2025 TIETOPYYNTÖ: Arvokas ja onnellinen lapsuus Kainuussa – Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 toimenpiteiden toteutusten arviointi
- 10.03.2025 Kutsu Louhenkankaan tuulivoimahankkeen seurantaryhmään
- 10.03.2025 Kainuun käräjäoikeus, Tilaisuus lausunnon antamiseen kunnasta valittavien lautamiesten lukumäärästä
- 10.03.2025 Esitykset isänpäivän kunniamerkkien saajista vuonna 2025
- 10.03.2025 Kainuun ja Koillismaan vuosikertomus 2024
- 10.03.2025 Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes), Konsultointivyöhykeluettelo/ Tukes, vaarallisten kemikaalien käsittely ja varastointi
- 07.03.2025 Tietosuojan muistilista vaalikampanjointiin
- 07.03.2025 Kuntaliiton yleiskirje 2/2025
- 05.03.2025 Koulu- ja oppilaitosnuorisotyön valtionavustuksen haku avattu
- 04.03.2025 Metsänkäyttöilmoitus, Ristijärvi 697-401-279-14 AHOLA, Ristijärvi 697-401-1-161 NIMETÖN, Ristijärvi 697-401-1-210 Lämpö-Tikkala
- 04.03.2025 Kainuun Korkeakoulu yhdistys ry. vuosikokous, ja hallitusjäsenten nimeämiset vuodelle 2025
- 03.03.2025 KUTSU NEUVOTTELUKUNNAN KOKOUKSEEN, Monetra Oulu
- 03.03.2025 Lausuntopyyntö, Sotkamon kunnan ympäristönsuojelumääräysten luonnoksesta ja määräysten perusteluista
- 03.03.2025 "YHTEISTYÖEHDOTUS Lähettäjä: Suomen kuvataidejärjestöjen liitto"
- 03.03.2025 Tutkimuslupahakemus Turun yliopisto, sivistyspalvelut, Ristijärven kunta
- 28.02.2025 Aluehallintavirasto, Ehdotukset itsenäisyyspäivän kunniamerkeistä Pohjois-Pohjanmaalta ja Kainuusta
- 26.02.2025 ELY-keskus, Valtionavustukset julkisen henkilöliikenteen palvelujen ostoihin vuonna 2025
- 25.02.2025 Tieran Strategiatyö ja omistajaohjaus -webinaarisarja osakkeenomistajille
- 24.02.2025 Henkilövaraamisen (vap) koulutustilaisuus Oulun Hiukkavaarassa 1.4.2025
- 24.02.2025 Tietopyyntö teledirektiivin täytäntönpäntönsuunnitelman seurannasta, TRAFICOM
- 21.02.2025 "KUULUTUS VALTUUTETTUIEN LUKUMÄÄRÄSTÄ JA EHDOKASHAKEMUKSIEN JÄTTÄMISESTÄ KAINUUN HYVINVOINTIALUEELLA ALUEVAALEISSA 13.4.2025"
- 21.02.2025 OSK seniorisilta tuloslaskelma, tase, toimintakertomus ja toimintasuunnitelma

Kunnanhallitus

§ 53

24.03.2025

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan lisänimeämisten päätösvallan delegointi

Khall § 54

295/00.00.00.00/2024

Valmistelija: Salmela Krista

Kunnanhallituksen on vaalilain 15§:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. Kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.
2. Laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.12.2024 § 187 valinnut vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan.

Ristijärven kunnan hallintosäännön 5 luvun 23 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta, kunnanhallitus voi päättää ratkaisuvallan siirtämisestä kunnan muulle viranomaiselle.

Toimivallan siirtämisellä tavoitellaan operatiivisen toiminnan sujuvuutta mahdollisten estymisten vuoksi sekä joustavuutta ja nopeutta asioiden käsittelyyn/päätöksentekoon.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää delegoida vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan lisänimeämisten päätösvallan hallintopäällikölle, keskusvaalilautakunnan sihteerille ja heidän poissa ollessa kunnanjohtajalle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa lisälistan käsiteltäväksi.

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus toteaa, että vaalilautakunnan jäsenet Kaisa Kurkinen, Kaisa Tolonen ja varajäsenet Tapio Pikkarainen ja Sinikka Hynynen ovat ilmoittaneet esteen osallistua vaalilautakunnan toimintaan.

Kunnanhallitus päättää valita varsinaisiksi jäseniksi Kaisa Kurkisen tilalle Mika Sorsan ja Kaisa Tolosen tilalle Emma Keräsen. Varajäsenen Tapio Pikkaraisen tilalle kunnanhallitus päättää valita Minna-Liisa Mularin, Sinikka Hynynen tilalle Mari Väisäsen sekä viidenneksi varajäseneksi Toni Härkösen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää delegoida alue- ja kuntavaalin 2025 vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan lisänimeämisten päätösvallan hallintopäällikölle, keskusvaalilautakunnan sihteerille ja heidän poissa ollessa kunnanjohtajalle.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 44, § 45, § 49, § 51, § 52, § 53

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 46, § 47, § 48, § 50, § 54**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ristijärven Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15, suljettu klo 11-12.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.