

AIKA 28.05.2025 klo 18:00 - 20:56

PAIKKA Monitoimikeskus Virtaala, Koulutie 4, 88400 Ristijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 17	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 18	Virkanimikkeen muutos	6
§ 19	Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025	8
§ 20	Pieni-Paljakan tuulivoimapuiston osayleiskaavan kaavaehdotus	10
§ 21	Saapuneet sidonnaisuusilmoitukset	15
§ 22	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024	17
§ 23	Arviointikertomus vuodelta 2024	21

Kunnanvaltuusto

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tolonen Arto Jaakko	18:00 - 20:56	Valtuuston puheenjohtaja	
	Tolonen Helka	18:00 - 20:56	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Raninen Pertti	18:00 - 20:56	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Hälinen Hannu	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Häyrynen Matja	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Kanervo Juha	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Karppinen Leila	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Klemetti Arto	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Korhonen Mari	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Oikarinen Olavi	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Oikarinen Paavo	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Tolonen Arto Olavi	18:00 - 20:56	Jäsen	
	Aula Katri	18:00 - 20:56	Kunnanjohtaja	
	Mikkonen Ahti	18:00 - 20:56	Tekninen päällikkö	
	Lauri Lappalainen	18:00 - 20:56	Sivistyspäällikkö	
	Halonen Meeri	18:00 - 20:56	varhaiskasvatusvastaava	
	Kytömäki Mirva	18:00 - 20:56	vapaa-aikaohjaaja	
	Hakkarainen Mika	18:00 - 18:35	kaavoittaja	etäyhteys § 20
	Hirvonen Susanna	18:00 - 18:35	Asiantuntija	Ramboll Finland Oy, etäyhteys § 20
	Kristola Marko	18:00 - 18:35	Asiantuntija	Abo Energy Suomi Oy, etäyhteys § 20
	Ojavuo Maarit	18:00 - 20:56	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Arto J Tolonen
Puheenjohtaja

Maarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

16 - 23

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvi 2.6.2025

Leila Karppinen
Pöytäkirjan tarkastaja

Juha Kanervo
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito www.ristijarvi.fi

Kunnanvaltuusto

§ 16

28.05.2025

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv § 16

Hallintosäännön 82 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Samassa ajassa kokouksesta on annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 18.8.2021 § 27, että esityslista liitteineen lähetetään sähköisesti myös kaikille varavaltuutetuille.

Tämän kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu 22.5.2025 sähköisessä kokousympäristössä. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Kainuun Sanomat -lehdessä 23.5.2025. Linkki kokousaineistoon on lähetetty sähköpostitse myös varavaltuutetuille.

Kuntalain 103.1 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan.

Hallintosääntö 89 §: Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Kunnanvaltuusto

§ 17

28.05.2025

2**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kv § 17

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Valtuuston pöytäkirja tarkastetaan hallintosäännön 142 §:ssä säädetyllä tavalla.

Päätösesitys:

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 2.6.2025 ja pidetään yleisesti nähtävillä 3.6.2025.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leila Karppinen ja Juha Kanervo.

Kunnanhallitus § 41
Kunnanvaltuusto § 18

24.03.2025
28.05.2025

Virkanimikkeen muutos

Khall § 41

Valmistelija: Lappalainen Lauri

Ristijärven keskuskoululla toimii yksi laaja-alainen erityisopettaja vuosiluokilla esi-9. Erityisopettaja opettaa myös yläkoulun puolella maantietoa, biologiaa, terveystietoa ja elämäntietoa. Laaja-alaisen erityisopettajan käytössä oleva opetusresurssi on hyvin rajallinen suhteessa oppimisen tuen tarpeisiin. Ristijärven keskuskoululla on myös pienryhmä, jota opettaa erityisluokanopettaja.

Ristijärvellä ei ole onnistuneesti saatu täytettyä varhaiskasvatuksen erityisopettajan virkaa ja varhaiskasvatuksen erityisopetus tuotetaan tällä hetkellä ostopalveluna Kajaanista.

1.8.2025 astuu Suomessa voimaan perusopetuksen opetussuunnitelman uudistus, joka koskee erityisesti erityisopetuksen toteuttamista. Kolmiportainen tukimalli poistuu ja tuen antamisen muodot muuttuvat. Laissa säädetään myös opetuksenjärjestäjän velvoitteesta tuottaa riittävät tuen muodot opetuksessa. Tukea pyritään kohdentamaan erityisesti ennaltaehkäisevään ja jatkuvaan ryhmiin annettaviin tukimuotoihin.

Nykyisten tuen portaiden mukaisesti tarkasteluna Ristijärven keskuskoululla on hyvin paljon erilaista tukea tarvitsevia oppilaita nyt ja tulevaisuudessa. Riittämätön erityisopetuksen resurssi estää tunnistamasta ja tukemasta riittävän varhaisessa vaiheessa oppilaita. Ongelmien kasautuminen ja kulkeutuminen myöhempisiin vaiheisiin tuottaa myös suuria kustannuksia eri muodoissa oppimisen esteiden lisäksi, sekä laadukkaan opetuksen tuottamiseksi.

Erityisopettajan työpanos kohdennetaan erityisesti varhaiskasvatukseen, esiopetukseen ja perusopetuksen vuosiluokille 1-4, painottuen vuosittaisten tarpeiden mukaan. Toinen laaja-alainen erityisopettaja tuottaa erityisopetusta jatkossa vuosiluokille 4-9.

Viran nimike määrittelee viran kelpoisuusehdot. Viran kelpoisuusehdot määrittävät virkanimikkeen muutoksen jälkeen asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksien 986/1998 mukaisesti.

Opetushallitus on korottanut valtionosuuksia erityisopetuksen uudistusta varten. Nämä valtionosuuksien korotukset kattavat osan viran perustamiseen liittyvistä kustannuksista.

Valtuusto päättää Ristijärven kunnan hallintosäännön 31 §:n mukaisesti virkanimikkeen muuttamisesta.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus § 41
Kunnanvaltuusto § 18

24.03.2025
28.05.2025

Ristijärven kunnanhallitus esittää valtuustolle, että varhaiskasvatuksen erityisopettajan virkanimike muutetaan erityisopettajaksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 18
74/00.02.01/2025

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että varhaiskasvatuksen erityisopettajan virkanimike muutetaan erityisopettajaksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Kunnanhallitus § 76
Kunnanvaltuusto § 19

05.05.2025
28.05.2025

Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025

Khall § 76

Valmistelija: Kytömäki Mirva

Ristijärven kunnan hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden sekä ehkäisevän päihdetyön työryhmä on tehnyt laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2021-2025. Asiakirjat ovat osa kunnan lakisääteistä toimintaa.

Laajassa hyvinvointikertomuksessa kuvataan kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden kehitystä valtuustokaudella. Analysoinnin tarkoituksena on tuoda esille kuntalaisten hyvinvoinnin keskeiset vahvuudet ja haasteet. Tavoitteena on kuvata valtuustokauden aikana tehtyjä toimenpiteitä ja johtopäätöksiä sekä tehdä toimenpide-ehdotuksia seuraavaan hyvinvointisuunnitelmaan vuosille 2026-2029.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy hyvinvointikertomuksen vuosille 2021-2025

Päätös:

Muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2025 ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösesityksen.

Kv § 19
119/00.02.01/2025

Päätösesitys:

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2025.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Kunnanhallitus § 76
Kunnanvaltuusto § 19

05.05.2025
28.05.2025

Liitteet

1 LAAJA HYVINVOINTIKERTOMUS 2021 - 2025

Oheismateriaali

HYVINVOINTISUUNNITELMA VUODELLE 2024 TAULUKKO (1) TOTEUTUMA

Kunnanhallitus	§ 181	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 3	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 82	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	28.05.2025

Pieni-Paljakan tuulivoimapuiston osayleiskaavan kaavaehdotus

Khall § 181

Valmistelija: Kaavoittaja Mika Hakkarainen , puh 040 187 7970

Ristijärven kunnanvaltuusto on käynnistänyt 13.10.2021 § 36 kokouksessaan oikeusvaikutteisen osayleiskaavan laatimisen Pieni-Paljakan tuulivoimapuistoa varten Prokon Wind Energy Finland Oy:n esityksestä. Ristijärven kunnanhallitus on päättänyt 24.1.2022 § 9 kuuluttaa osayleiskaavan vireille sekä asettanut osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville kuulemista varten 2.2.2022 - 4.3.2022 väliseksi ajaksi.

Osayleiskaavan luonnosaineisto on ollut nähtävillä julkisesti 5.12.2022–31.1.2023 (kh 28.11.2022 § 157).

Kaavaluonnosaineistosta saatu palaute ja niihin laaditut vastineet esityslistan liitteenä, liite nro 17.

Tuulivoimapuiston osayleiskaava on edennyt kaavaehdotusvaiheeseen. Laaditussa kaavaehdotuksessa tuulivoimapuiston alueelle osoitettu sijainnit 7 tuulivoimalalle. Tuulivoimaloille on osoitettu kulkuyhteydet, sähköasema sekä sähkönsiirtoreitti. Osayleiskaavan on pääosin maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M-1). Lisäksi osayleiskaavassa osoitetaan luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeitä alueita, ulkoilureittejä sekä moottorikelkkailu-ura.

Liitteenä

Kaavaehdotuskartta
Kaavaselostus

Kaavaliitteet;

Liite 1 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelman palauteraportti

Liite 3 Kasvillisuus- ja luontotyyppiselvitys

Liite 4 Lepakkoselvitys

Liite 5 Liito-oravaselvitys

Liite 6 Viitasammakkoselvitys

Liite 7 Linnuston muutosseuranta

Liite 8 Pesimälinnusto- ja pöllöselvitys

Liite 9 Metsäkanalintus selvitys

liite_9_liite_1_ Metsäkanalintujen soidinpaikkaselvityksen liite - vain
viranomaiskäyttöön

Liite 10 Havainnekuvat

Kunnanhallitus	§ 181	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 3	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 82	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	28.05.2025

Liite 11 Näkymäalueanalyysi
Liite 12 Näkymäalueanalyysi yhteisvaikutuksista
Liite 13 Melumallinnus
Liite 14 Välkemallinnus
Liite 15 Asukaskyselyraportti
Liite 16 Arkeologinen inventointi
Liite 17 Valmisteluaineistosta kuulemisen palauteraportti
Liite 18 Linnustoarvioinnin liite SALASSA PIDETTÄVÄ, VAIN VIRANOMAISKÄYTTÖÖN
Liite 19 Perustellun päätelmän huomioiminen
Liite 20 Kasvillisuus- ja luontotyyppiselvitys 2024
Liite 21 Petolintuselvitys 2024 SALASSAPIDETTÄVÄ, VAIN VIRANOMAISKÄYTTÖÖN
Liite 22 Jokihelmisimpukkaselvitys 2024 SALASSA PIDETTÄVÄ, VAIN VIRANOMAISKÄYTTÖÖN

Päätösesitys

Kunnanhallitus hyväksyy kaavan laatijan vaatimat vastineet luonnosaineistosta saapuneisiin palautteisiin ja päättää asettaa julkisesti nähtäville Ristijärven Pieni-Paljakan tuulivoimapuiston osayleiskaavan ehdotuksen ja pyytää kaavaehdotuksesta tarvittavat lausunnot. Asiakirjoihin voidaan tehdä tarvittaessa vähäisiä virheen korjaamisia tai täydennyksiä ennen nähtäville asettamista.

Päätös:

Hyväksyi.

Khall § 3

Valmistelija: Maarit Ojavuo

Kokouksen jälkeen tuli esille, että yksi kunnanhallituksen jäsen on ollut esteellinen asian käsittelyssä, jonka takia asia käsitellään uudestaan.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy kaavan laatijan vaatimat vastineet luonnosaineistosta saapuneisiin palautteisiin ja päättää asettaa julkisesti nähtäville Ristijärven Pieni-Paljakan tuulivoimapuiston osayleiskaavan ehdotuksen ja pyytää kaavaehdotuksesta tarvittavat lausunnot. Asiakirjoihin voidaan tehdä tarvittaessa vähäisiä virheen korjaamisia tai täydennyksiä ennen nähtäville asettamista.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ottaa yksimielisesti lisälistan käsiteltäväksi. Paavo Oikarinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Hyväksyi.

Kunnanhallitus	§ 181	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 3	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 82	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	28.05.2025

Khall § 82

Valmistelija: Kaavoittaja Mika Hakkarainen, 040 187 7970

Pieni-Paljakan tuulivoimapuiston osayleiskaava ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä ja lausuntopyynnöillä 22.1.–21.2.2025 välisen ajan. Kaavaehdotuksesta saapui 13 lausuntoa ja 8 muistutusta. Tiivistelmä saapuneesta palautteesta ja vastineet liitteenä, liite nro 23.

Kaavan ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu on pidetty 14.4.2025.

Kaavaehdotuksessa tuulivoimapuiston alueelle osoitettu sijainnit 7 tuulivoimalalle. Yksittäisen tuulivoimalan kokonaiskorkeus saa olla enintään 300 metriä maanpinnasta.

Osayleiskaava on laadittu Alueidenkäyttölain 77 a §:n tarkoittamana oikeusvaikutteisena yleiskaavana. Osayleiskaavaa voidaan käyttää kaavan mukaisten tuulivoimaloiden rakennusluvan myöntämisen perusteena tuulivoimaloiden alueilla (tv-1 alue). Kaavan yleismääräyksissä määrätty rakentamisluvan edellytykset.

Tuulivoimaloille on osoitettu kulkuyhteydet, sähköasema sekä sähkönsiirtoreitti. Osayleiskaavan on pääosin maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M-1). Lisäksi osayleiskaavassa osoitetaan luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeitä alueita, ulkoilureittejä sekä moottorikelkkailu-ura.

Liitteenä:

Kaavakartta kiinteistörajoilla
Kaavakartta ilman kiinteistörajoja
Kaavaselostus

Kaavaliitteet;

Liite 1 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelman palauteraportti
Liite 3 Kasvillisuus- ja luontotyyppiselvitys
Liite 4 Lepakkoselvitys
Liite 5 Liito-oravaselvitys
Liite 6 Viitasammakkoselvitys
Liite 7 Linnuston muutonseuranta
Liite 8 Pesimälinnusto- ja pöllöselvitys
Liite 9 Metsäkanalintuselvitys
Liite 9.1 Metsäkanalintuselvityksen kartta, SALASSA PIDETTÄVÄ, VAIN VIRANOMAISKÄYTTÖÖN
Liite 10 Havainnekuvat
Liite 11 Näkymäalueanalyysi
Liite 12 Näkymäalueanalyysi yhteisvaikutuksista
Liite 13 Melumallinnus
Liite 14 Välkemallinnus
Liite 15 Asukaskyselyraportti
Liite 16 Arkeologinen inventointi
Liite 17 Valmisteluaineistosta kuulemisen palauteraportti

Kunnanhallitus	§ 181	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 3	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 82	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	28.05.2025

Liite 18 Linnustoarvioinnin liite SALASSA PIDETTÄVÄ, VAIN
VIRANOMAISKÄYTTÖÖN

Liite 19 Perustellun päätelmän huomioiminen

Liite 20 Kasvillisuus- ja luontotyyppiselvitys 2024

Liite 21 Petolintuselvitys 2024 SALASSA PIDETTÄVÄ, VAIN VIRANOMAISKÄYTTÖÖN

Liite 22 Jokihelmisimpukkaselvitys 2024 SALASSA PIDETTÄVÄ, VAIN
VIRANOMAISKÄYTTÖÖN

Liite 23 Ehdotusvaiheen kuulemisen palauteraportti

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy kaavaehdotukseen saapuneisiin lausuntoihin ja muistutuksiin kaavan laatijan laatimat vastineet ja hyväksyy Pieni-Paljakan osayleiskaavan.

Päätös:

Paavo Oikarinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi. Salla Heikkinen toimi kokouksen puheenjohtajana tämä asian osalta.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kv § 20
56/00.02.01/2022

Päätösesitys:

Kunnanvaltuusto hyväksyy kaavaehdotukseen saapuneisiin lausuntoihin ja muistutuksiin kaavan laatijan laatimat vastineet ja hyväksyy Pieni-Paljakan osayleiskaavan.

Päätös:

Olavi Oikarinen ja Paavo Oikarinen poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi.

Matja Häyrynen esitti Pertti Ranisen kannattamana, että Pieni-Paljakan osayleiskaava hylätään.

Kokous keskeytettiin neuvottelutauon ajaksi klo 19.05-19.17.

Kunnanvaltuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen äänestysjärjestykseksi: kunnanhallituksen esitys JAA, muutosesitys EI. Äänestys toimitettiin kädennostoäänestyksenä.

Kunnanhallituksen esityksen puolesta äänestivät Arto J Tolonen, Salla Heikkinen, Mari Korhonen, Hannu Hälinen, Helka Tolonen, Arto O Tolonen, Leila Karppinen, Arto

Kunnanhallitus	§ 181	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 3	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 82	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 20	28.05.2025

Klemetti ja Juha Kanervo. Muutosesityksen puolesta äänestivät Matja Häyrynen ja Pertti Raninen.

Kunnanhallituksen esitys JAA 9 ääntä, muutosesitys EI 2 ääntä.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösesityksen.

Liitteet

- 2 KAAVAKARTTA_kiint_Pieni-Paljakka_Ristijarvi_tv_oyk_HYVAKSYTTAVAKSI
- 3 KAAVAKARTTA_Pieni-Paljakka_Ristijarvi_tv_oyk_ilman rajoja
HYVAKSYTTAVAKSI
- 4 2025-05-
07_KAAVASELOSTUS_Ristijarvi_Pieni_Paljakka_OYK_HYV_MASTER
- 5 liite_1_Pieni_Paljakka_Ristijarvi_OAS_hyväksymiseen
- 6 liite_2_Ristijärvi_Pieni-Paljakka_OAS_palauteraportti
- 7 liite_3_Pieni-Paljakka_kasvillisuusselvitys
- 8 liite_4_Pieni-Paljakka_lepakkoselvitys
- 9 liite_5_Pieni-Paljakka_liito-oravaselvitys
- 10 liite_6_Viitasammakkoselvitys
- 11 liite_7_Linnuston muutosseuranta
- 12 liite_8_Pieni-paljakka_pesimälinnustoselvitys ja pöllöt
- 13 liite_9_Metsäkanalintujen soidinpaikkaselvitys
- 14 Liite_9_1_Metsäkanalintujen_soidinpaikkaselvityksen_liite-vain-
viranomaiskäyttöön
- 15 liite_10_HAVAINNEKUVALIITE-Pieni-Paljakka
- 16 liite_11_Pieni-Paljakka_näkymäalueanalyysi
- 17 liite_12_Pieni-Paljakan_näkymäalueanalyysi_yhteisvaikutukset
- 18 liite_13_Pieni-Paljakka_melumallinnus
- 19 liite_14_Pieni-Paljakka_valkemallinnus
- 20 liite_15_Asukaskyselyraportti
- 21 liite_16_Arkeologinen inventointi
- 22 liite_17_Ristijärvi_Pieni-Paljakka_luonnos_palauteraportti
- 23 Ei-julkinen asiakirja
- 24 liite_19_Perustellun päätelmän huomioiminen kaavoituksessa
- 25 liite_20_Pieni-Paljakka_kasvillisuus ja luontotyyppiselvitys_2024
- 26 liite_21_Pieni-Paljakka_petolintuselvitys_2024
- 27 Ei-julkinen asiakirja
- 28 Ei-julkinen asiakirja
- 29 liite_23_Ristijärvi_Pieni-Paljakka_ehdotus_palauteraportti_2025-04-25

Tarkastuslautakunta § 17
Kunnanvaltuusto § 21

07.05.2025
28.05.2025

Saapuneet sidonnaisuusilmoitukset

Tark.ltk § 17

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaisesti "Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaisissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. (21.4.2023/780)

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päätyttyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Ristijärven kunnassa ilmoitusvelvollisia ovat:

- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- lupa- ja valvontalautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- kunnanjohtaja
- kunnanhallituksen ja lautakuntien esittelijät

Velvollisuus koskee myös toimielimen jäseniä ja varajäseniä.

Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa. Sidonnaisuusilmoitukset on käsitelty kunnanvaltuustossa edellisen kerran 12.6.2024 §15.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta § 17
Kunnanvaltuusto § 21

07.05.2025
28.05.2025

Tarkastuslautakunta käsittelee 6.5.2025 kello 12 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyy ne tai pyytää tarvittaessa täydentämään ilmoituksia ja saattaa päivitetyn sidonnaisuusrekisterin tiedoksi kunnanvaltuustolle. Päivitetty sidonnaisuusrekisteri julkaistaan Ristijärven kunnan verkkosivustolla.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Sidonnaisuusilmoituksia oli saapunut määräaikaan mennessä 5 kpl. Tarkastuslautakunta käsitteli ja hyväksyi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset sekä kävi läpi päivitetyn sidonnaisuusrekisterin. Päivitetty sidonnaisuusrekisteri viedään tiedoksi kunnanvaltuustolle sekä julkaistaan Ristijärven kunnan verkkosivustolla.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kv § 21
86/00.02.02/2025

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Tarkastuslautakunta on käsitellyt ja hyväksynyt sidonnaisuusilmoitukset sekä päivittänyt sidonnaisuusrekisterin. Päivitetty sidonnaisuusrekisteri on julkaistu Ristijärven kunnan verkkosivustolla ja tuodaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi päivitetty sidonnaisuusrekisteri.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Liitteet

30 Sidonnaisuusrekisteri 7.5.2025

Kunnanhallitus	§ 51	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 23	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 22	28.05.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Khall § 51

Valmistelija: Maarit Ojavuo

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös (kuntalaki 114 §). Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Ristijärven kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 osoittaa ylijäämää 132 527,45 euroa. Koko Ristijärven kuntakonsernin tilikauden ylijäämä oli 218 937,68 euroa.

Kunnanhallitus	§ 51	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 23	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 22	28.05.2025

Toimintatuottojen, verotulojen, valtionosuuksien rahoitustuottojen ja satunnaisten erien kokonaissumma oli yhteensä 4 884 941,53 euroa. Toimintamenojen ja rahoituskulujen summa oli yhteensä -4 481 370,82 euroa.

Verotuloja kertyi 3 264 992,42 euroa ja valtionosuuksia 804 977,25 euroa.

Vuosikate oli 403 570,71 euroa, joka on 141,42 % poistoista ja arvonalentumisista. Kunnan tuloksesta on vähennetty poistoeroa 14 321,28 euroa.

Tilikauden päättyessä kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 1 742 508,98 euroa, 1 500,87 e/as. Kunnassa oli 1 161 asukasta 31.12.2024.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus

1. esittää tilikauden 1.1.-31.12.2024 tuloksen 118 206,17 euron käsittelystä seuraavaa:
 - kirjataan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 14 321,28 euroa
 - kirjataan tilikauden ylijäämä 132 527,45 euroa taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.
2. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.
3. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä.
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Tark.ltk § 23

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Kunnanhallitus on käsitellyt ja allekirjoittanut kokouksessaan 24.3.2025 kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024.

Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen tilinpäätöksen toimintakertomukseen on tehty teknisiä tarkennuksia, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen tai tuloksen käsittelyyn.

Tilintarkastajan on kuntalain 123 §:n mukaisesti viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaisesti annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tilintarkastaja on antanut

Kunnanhallitus	§ 51	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 23	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 22	28.05.2025

20.5.2025 hallinnon ja talouden tarkastuksesta liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen.

Tarkastuslautakunta:

1. Merkitsee tiedoksi, että Ristijärven kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 on laadittu ja jätetty tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi.
2. Toteaa, että tilintarkastaja on tarkastanut Ristijärven kunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024 ja antanut tilintarkastuskertomuksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 saatetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta:

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 valtuustolle tiedoksi.
2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään.
3. esittää, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 22
40/00.02.01/2025

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta:

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 valtuustolle tiedoksi.
2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään.
3. esittää, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024.

Päätös:

Kunnanvaltuusto

- merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024
- hyväksyi vuoden 2024 tilinpäätöksen
- myönsi tili- ja vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Kunnanhallitus	§ 51	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 23	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 22	28.05.2025

Liitteet

- 31 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
- 32 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 allekirjoitettu korjattu
- 33 Tilinpäätös 2024 Ristijärven kunta 20.5.2025
- 34 Tilintarkastuskertomus 2024 Ristijärven kunta

Tarkastuslautakunta	§ 5	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 11	25.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	07.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 23	28.05.2025

Arviointikertomus vuodelta 2024

Tark.ltk § 5

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta.

Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Vuotta 2024 koskeva Tilinpäätös ja toimintakertomus on käsitelty kunnanhallituksessa 24.3.2025. Kokous, jossa kunnanvaltuusto käsittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 28.5.2025. Samassa kokouksessa käsitellään myös tilintarkastajan Tilintarkastuskertomus 2024 sekä tarkastuslautakunnan laatima Arviointikertomus vuodelta 2024.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä. Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulKL 6 § 1 mom. 9).

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2024 arviointikertomuksen sisällöstä ja käsittelyn alustavasta aikataulusta.

Päätös:

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan sekä sopi sisällöstä ja kevään aikataulusta. Arviointikertomuksen laadintaa jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta	§ 5	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 11	25.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	07.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 23	28.05.2025

Tark.ltk § 11

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.
Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom. 9).

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyi.

Tark.ltk § 16

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.
Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom. 9).

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyi.

Tark.ltk § 22

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.
Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom. 9).

Tarkastuslautakunta	§ 5	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 11	25.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	07.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 23	28.05.2025

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen vuoden 2024 tilikaudesta.

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2024 valtuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta syksyllä 2025 ennen talousarviokäsittelyä.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 23
84/00.02.02/2025

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta:

1. jättää arviointikertomuksen vuodelta 2024 valtuuston käsiteltäväksi.

2. esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta syksyllä 2025 ennen talousarviokäsittelyä.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet
35 Arviointikertomus vuodelta 2024

Tarkastuslautakunta	§ 5	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 11	25.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	07.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 23	28.05.2025

36 Arviointikertomus vuodelta 2024 allekirjoitettu

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 16, § 17, § 19, § 21, § 23**Valituskielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain §136 mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 22

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevalta käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20**RISTIJÄRVEN KUNNANVALTUUSTO**

(Valtuuston päätökseen liitettävä valitusosoitus kaava-asioissa **EI MRL 191 § 3 mom)**

VALITUSOSOITUS Valtuuston päätös xx.xx.20xx § xxx

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käytinsoite: Isokatu 4, 90101 Oulu
Puhelin: 029 56 42800
Faksi: 029 5642841
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Avoinna klo 8.00 – 16.15

Valitusoikeus ja valitusperuste

Valtuuston päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa ositetulla maankäytöllä on vaikutusta. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimiten on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta,
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) selvitys pöytäkirjan nähtäville panopäivästä, ellei asia muutoin ilmene asiakirjoista, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perille toimittaminen

Valittajan maksettavaksi voidaan määrätä oikeudenkäyntimaksu, joka määräytyy tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain mukaan.