

Tarkastuslautakunta

AIKA 20.05.2025 klo 17:00 - 20:28**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 20	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 21	Tilintarkastajan loppuraportti ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2024	5
§ 22	Arviointikertomus vuodelta 2024	6
§ 23	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024	9
§ 24	Muut asiat, tarkastuslautakunta	12

Tarkastuslautakunta

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Klemetti Arto	17:00 - 20:28	Puheenjohtaja	
	Tolonen ArtoO	17:00 - 20:28	Varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Marja	17:00 - 20:28	Jäsen	
	Leinonen Taina	17:00 - 20:28	Jäsen	
	Ylijukuri Mikko	17:00 - 20:28	Jäsen	etäyhteys
	Alaluusua Johanna	17:00 - 20:28	Pöytäkirjanpitäjä	
	Pesonen Jyri	17:00 - 17:40	Tilintarkastaja	etäyhteys

ALLEKIRJOITUKSET

Arto Klemetti
Puheenjohtaja

Johanna Alaluusua
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

19 - 24

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvellä 20.5.2025

Arto O Tolonen
Pöytäkirjatarkastaja

Marja Haapamäki
Pöytäkirjatarkastaja

Taina Leinonen
Pöytäkirjatarkastaja

Mikko Ylijukuri
Pöytäkirjatarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tark.ltk § 19

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön 15 luvun; *Päätöksenteko ja hallintomenettely*, määräyksiä.

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslistat lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.
Tämän kokouksen esityslista on lähetetty 16.5.2025.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Tarkastuslautakunta § 20

20.05.2025

2**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Tark.ltk § 20

Pöytäkirja tarkastetaan tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan joko välittömästi kokouksen jälkeen tai seuraavassa kokouksessa.

Päätösesitys:

Kokouksen osanottajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi tämän kokouksen jälkeen.

Päätös:

Hyväksyi.

Tilintarkastajan loppuraportti ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2024

Tark.ltk § 21
136/00.02.02/2025

Vastuullinen tilintarkastaja KHT, JHT, KRT Jyri Pesonen BDO Oy:stä esittelee tarkastuslautakunnalle loppuraportin vuoden 2024 työohjelman mukaisesta tilintarkastuksesta. Raportti jaetaan lautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa. Raportti ei ole julkinen asiakirja (JulkL24§ 1 mom 15. kohta).

Tilintarkastaja esittelee ja toimittaa tarkastuslautakunnalle Ristijärven kunnanvaltuustolle osoitetun tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024. Kertomus jaetaan lautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun tilintarkastajan loppuraportin tiedoksi sekä vuotta 2024 koskevaa arviointikertomusta laadittaessa huomioon otettavaksi.

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi saadun tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Vastuullinen tilintarkastaja Jyri Pesonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunta	§ 5	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 11	25.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	07.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	20.05.2025

Arviointikertomus vuodelta 2024

Tark.ltk § 5

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta.

Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Vuotta 2024 koskeva Tilinpäätös ja toimintakertomus on käsitelty kunnanhallituksessa 24.3.2025. Kokous, jossa kunnanvaltuusto käsittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 28.5.2025. Samassa kokouksessa käsitellään myös tilintarkastajan Tilintarkastuskertomus 2024 sekä tarkastuslautakunnan laatima Arviointikertomus vuodelta 2024.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä. Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom. 9).

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2024 arviointikertomuksen sisällöstä ja käsittelyn alustavasta aikataulusta.

Päätös:

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan sekä sopi sisällöstä ja kevään aikataulusta. Arviointikertomuksen laadintaa jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tark.ltk § 11

Tarkastuslautakunta	§ 5	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 11	25.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	07.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	20.05.2025

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.
Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom. 9).

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyi.

Tark.ltk § 16

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.
Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom. 9).

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa aikataulun mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyi.

Tark.ltk § 22
84/00.02.02/2025

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Arviointikertomuspohja jaetaan lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.
Arviointikertomusluonnos on valmisteluvaiheessa vielä ei-julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom. 9).

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen vuoden 2024 tilikaudesta.

Tarkastuslautakunta	§ 5	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 11	25.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	07.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	20.05.2025

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2024 valtuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta syksyllä 2025 ennen talousarviokäsittelyä.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

- 1 Arviointikertomus vuodelta 2024
- 2 Arviointikertomus vuodelta 2024 allekirjoitettu

Kunnanhallitus § 51
Tarkastuslautakunta § 23

24.03.2025
20.05.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Khall § 51

Valmistelija: Maarit Ojavuo

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös (kuntalaki 114 §). Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Ristijärven kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 osoittaa ylijäämää 132 527,45 euroa. Koko Ristijärven kuntakonsernin tilikauden ylijäämä oli 218 937,68 euroa.

Toimintatuottojen, verotulojen, valtionosuuksien rahoitustuottojen ja satunnaisten erien kokonaissumma oli yhteensä 4 884 941,53 euroa. Toimintamenojen ja rahoituskulujen summa oli yhteensä -4 481 370,82 euroa.

Kunnanhallitus § 51
Tarkastuslautakunta § 23

24.03.2025
20.05.2025

Verotuloja kertyi 3 264 992,42 euroa ja valtionosuuksia 804 977,25 euroa.

Vuosikate oli 403 570,71 euroa, joka on 141,42 % poistoista ja arvonalentumisista. Kunnan tuloksesta on vähennetty poistoeroa 14 321,28 euroa.

Tilikauden päättyessä kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 1 742 508,98 euroa, 1 500,87 e/as. Kunnassa oli 1 161 asukasta 31.12.2024.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus

1. esittää tilikauden 1.1.-31.12.2024 tuloksen 118 206,17 euron käsittelystä seuraavaa:
- kirjataan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 14 321,28 euroa
- kirjataan tilikauden ylijäämä 132 527,45 euroa taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.

2. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

3. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä.

4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Tark.ltk § 23
40/00.02.01/2025

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Kunnanhallitus on käsitellyt ja allekirjoittanut kokouksessaan 24.3.2025 kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024.

Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen tilinpäätöksen toimintakertomukseen on tehty teknisiä tarkennuksia, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen tai tuloksen käsittelyyn.

Tilintarkastajan on kuntalain 123 §:n mukaisesti viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaisesti annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tilintarkastaja on antanut 20.5.2025 hallinnon ja talouden tarkastuksesta liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen.

Kunnanhallitus § 51
Tarkastuslautakunta § 23

24.03.2025
20.05.2025

Tarkastuslautakunta:

1. Merkitsee tiedoksi, että Ristijärven kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 on laadittu ja jätetty tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi.
2. Toteaa, että tilintarkastaja on tarkastanut Ristijärven kunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024 ja antanut tilintarkastuskertomuksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 saatetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta:

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 valtuustolle tiedoksi.
2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään.
3. esittää, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja palvelualueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2024-31.12.2024.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

- 3 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
- 4 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 allekirjoitettu korjattu
- 5 Tilinpäätös 2024 Ristijärven kunta 20.5.2025
- 6 Tilintarkastuskertomus 2024 Ristijärven kunta

Muut asiat

Tark.ltk § 24

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta käsittelee kokouksen aikana esille tulleet muut asiat.

Päätös:

Ei esille tulleita muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24

TARKASTUSLAUTAKUNTA

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tarkastuslautakunnan päätöksiin XX.XX. 202X §:t XX ei voi hakea kuntalain 136 §:n mukaan muutosta, koska päätökset ovat luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.