



Ristijärven perusopetuksen läsnäolon tukemisen malli



Taustalla lain uudistus, joka ohjaa toimintaa

- Suomessa vakinaisesti asuvat lapset ja alle 18-vuotiaat nuoret ovat oppivelvollisia. Oppivelvollisuus alkaa sinä lukuvuonna, kun lapsi täyttää 7 vuotta. Huoltajan tulee huolehtia siitä, että oppivelvollinen suorittaa oppivelvollisuuden (Oppivelvollisuuslaki 1214/2020, 9 §).
- Opetuksen järjestäjän **tulee ennaltaehkäistä** perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja **sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti**. Opetuksen järjestäjän tulee ilmoittaa luvattomista poissaoloista huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle. (Perusopetuslaki 628/1998, 26 §).

1. Taso: Kiinnittymisen tukeminen ja poissaolojen ennalta ehkäisy

2. Taso:
Poissaoloja 50 h

3. Taso:
Poissaoloja 100 h

4. Taso:
Poissaoloja 150 h

Taso 1: Kiinnittymisen tukeminen ja poissaolojen ehkäisy

- Poissaolojen säännöllinen seuranta yksilö- ja ryhmätasolla. Poissaoloja seurataan kuukausittain.
- Tuetaan oppilaiden osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia yhteisöllisen opiskeluhuollon keinoin
- Arvostava ja välittävä kouluilmapiiri
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen
- Läsnäolon myönteinen huomioiminen
- Kodin ja koulun sujuva yhteistyö
- Turvallinen oppimisympäristö
- Tunnistetaan ja tunnustetaan riskitekijät

Taso 2: Poissaoloja 50 h

- LO/LV keskustelee oppilaan kanssa poissaoloista
- LO/LV ottaa yhteyttä kotiin poissaolojen määrästä Wilman tai puhelimen välityksellä. Yhteydenotto merkitään Wilmaan.
- Huolen herätessä konsultoidaan matalalla kynnyksellä erityisopettajaa, kuraattoria, terveydenhoitajaa, psykologia tai miekkaria
- Tarvittaessa kutsutaan koolle yksilökohtainen opiskeluhuoltoryhmä.

Taso 3: Poissaoloja 100 h

- LO/LV selvittää poissaoloja keskustelemalla oppilaan ja huoltajan kanssa. Yhteydenotto kirjataan Wilmaan.
- Konsultoidaan erityisopettajaa, kuraattoria, terveydenhoitajaa, psykologia tai miekkaria tarvittaessa.
- Tarvittaessa kutsutaan koolle monialainen yksilökohtainen opiskeluhuoltoryhmä. LO/LV kutsuu koolle.
 - Sovitaan jatkotoimenpiteet ja yksilöllinen suunnitelma läsnäolon tukemiseksi
 - Kirjataan opiskeluhuoltokertomus
 - Otetaan käyttöön tarvittavat oppimisen tukitoimet
 - Otetaan käyttöön tarvittavat yksilölliset ja yhteisölliset kohdennetut toimet.
- Poissaoloja seurataan jatkossa tehostetusti viikoittain

Taso 4: Poissaoloja 150 h

- LO/LV keskustelee oppilaan ja huoltajan kanssa. Kirjataan Wilmaan
- LO/LV ja apulaisrehtori/rehtori kutsuu koolle monialaisen yksilökohtaisen opiskeluhuoltoryhmän
 - Sovitaan hyvin tarkat vastuualueet oppilaan koulunkäynnin tukemiseksi ja nimetään vastuuhenkilöt
 - Mietitään vahva ja yksilökohtainen tuki ja hoito
 - Mietitään pedagoginen tuki ja erityiset opiskelujärjestelyt
- Mikäli poissaoloja on tukitoimista huolimatta runsaasti LO/LV ja apulaisrehtori/rehtori ovat yhteydessä sosiaalitoimeen ja tekevät tarvittaessa lastensuojeluilmoituksen

Opiskeluhuoltopalaveriin kutsutaan

- Oppilas, huoltaja ja luokanopettaja/-valvoja kutsutaan aina
- Tarvittaessa esimerkiksi
 - Rehtori
 - Apulaisrehtori
 - Erityisopettaja
 - Koulukuraattori
 - Kouluterveydenhoitaja
 - Koulupsykologi
 - Miekkari (psyk. Sh)
 - Nuorisotyöntekijä
 - Sosiaalihuollon edustaja
 - Poliisi