

Ote

RISTIJÄRVEN KUNTA

Kunnanhallitus

27.10.1986

3

Kunnanvaltuusto

30.10.1986

9

PALTAMON KANSALAI SOPISTOA KOSKEVAN RISTIJÄRVEN KUNNAN JA PALTAMON KUNNAN VÄLISEN SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall 325 § Paltamon kansalaisopiston toiminnan järjestämistä koskeva voimassaoleva sopimus on vuodelta 1967.

Uuden kansalais- ja työväenopistoja koskevan lain (642/85) ja asetuksen (643/85) tultua voimaan tulee sopimustekstiä muuttaa siten, ettei se ole ristiriidassa voimassaolevan lainsäädännön ja opiston johtosäännön kanssa.

Lisäksi Suomen Kunnallisliitto on uusinnut kuntien välisen sopimusmallin. Vuoden 1984 sopimuksesta malli eroaa paitsi teknisten muutosten myös käyttöomaisuuden yhteisomistuksen ja välimiesoikeutta koskevien määräysten osalta.

Sopimusluonnoksesta on neuvoteltu 2.4.1986 ja 22.5.1986, jolloin asiasta sovittu.

Liite 1 Neuvoteltu yhteistoimintasopimus, jonka kansalaisopiston johtokunta hyväksynyt 18.6.1986 ja Paltamon kunnanvaltuusto 22.9.1986.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuuston hyväksyttäväksi liitteen n:o 1 mukaisen yhteistoimintasopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Kvalt 72 §

Liite 4 Neuvoteltu yhteistyösopimus, jonka kansalaisopiston johtokunta hyväksynyt 18.6.1986 ja Paltamon kunnanvaltuusto 22.9.1986.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Osteen pöytäkirjassa todistaa oikeaksi Ristijärven kunnanvirastossa 6.11.1986

Pöytäkirjanpöytä/keskusarkistonhoitaja

PALTAMON KANSALAIISOPISTON TOIMINNAN JÄRJESTÄMISTÄ
KOSKEVA SOPIMUS

1 (3)

Liite n:o 1/Rh 27.10.1986

Liite n:o 4/Kh 30.10.1986

Paltamon ja Ristijärven kunnat ovat sopineet kansalaisopiston toiminnan järjestämisestä alueellaan seuraavaa:

1 § Paltamon kansalaisopisto, jota tässä sopimuksessa sanotaan opistoksi on Paltamon kunnan, jota tässä sopimuksessa kutsutaan sijaintikunnaksi, hoidossa ja hallinnassa. Sopimuksen piirissä olevia kuntia nimitetään yhteisnimeillä sopimuskuunniksi.

Sopimus kuntien kunnanvaltuustot hyväksyvät yhteistävin päätöksin opiston työohjelman ja johtosäännön ja niiden muutokset.

2 § Opiston sijaintikunta Paltamon kunta huolehtii opiston hallinnosta ja taloudenhoidosta mukaan luettuna valtionosuuksien, -avustusten, lainojen ja muiden saamisten hakemisesta.

3 § Kunnallislain 104 §:n ja opistolain 8 §:n mukaisena yhteisjohtokuntana toimii opiston johtokunta, johon kuuluu 6 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Jäseniä sopimus kuntien valtuustot valitsevat johtokuntaan seuraavasti:

sijaintikunta Paltamo 4
Ristijärven kunta 2

sekä kukin valitsemilleen jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. Valitsemistaan jäsenistä Paltamon valtuusto nimeää puheenjohtajiston.

4 § Opiston henkilökunta on sijaintikuntaan virka-~~työsuhteessa~~ työsuhhteessa. Perustettavista viroista on sijaintikunnan pyydettävä lausunto muiden sopimus kuntien hallituksilta.

Molemmat osapuolet pyrkivät yhteisesti myötävaikuttamaan siihen, että yhden päätoimisen opettajan sijaintipaikka on Ristijärvi, ja hän voisi toimia myös Ristijärven yhdyshenkilönä. Asia huomioidaan viranhakulmoituksessa.

5 § Opiston koko toiminta-alueen opetussuunnitelman hyväksyy johtokunta. Opetussuunnitelmaesitystä laadittaessa rehtorin on kuultava opistotoimikuntia, mikäli niitä on asetettu.

6 § Päätoimisen opettajan palkoista ja muista palkkauksesta aiheutuvista nettomenoista maksaa se kunta, mihin opettaja on sijoitettu 10 % sijaintikuntaetuna. Muuten kunkin kunnan korvattava määrä sijaintikunnalla opiston käyttämiinsä lasketaan siten,

2

että opiston tilinpäätöksen osoittama todellisten menojen ja tulojen erotus jaetaan varainhoitovuoden aikana opistossa pidettyjen tuntien lukumäärällä ja osamäärä kerrotaan kussakin kunnassa pidettyjen tuntien määrällä.

7 §

Sopimus kuntien on suoritettava 6 §:n mukaisista korvauksista vuosittain ennakkoo määrä, joka on 90 % edelliseltä varainhoitovuodelta annetun loppuilityksen osoittamasta käyttökustannusten maksoosudesta. Ennako suoritetaan kahden yhtä suurena eränä, joista kukin on maksettava vuosipuoliskon kalenterikuukauden loppuun mennessä. Opiston käyttökustannusten loppuilitys on annettava varainhoitovuositain elokuun loppuun mennessä ja sen edellyttämät sopimuskuunnilta perittävät määrät tai liikaa kannaetut ennakot on maksettava tilityksen antamisaikana tai valtionosuuden käyttökustannusten loppuselvityksen mukaan perittävää määrää suoritettamääräajassa, sille on maksettava 16 %:n suuruinen vuotuinen korko eräpäivästä maksupäivään.

8 §

Sopimuskuunnalla on oikeus tarkastuttaa opistoa koskevat tilitykset ja saada tarpeelliset tiedot niiden valtionosuuden loppuselvityksen perusteista.

9 §

Kukin sopimus kunta omistaa sen käyttöomaisuuden, mikä kunnalla on ollut tämän sopimuksen mukaista toimintaa aloitettaessa. Kukin sopimus kunta omistaa myös tämän sopimuksen solmimisen jälkeen omalla kustannuksellaan hankkimansa käyttöomaisuuden. Kukin sopimus kunnan osuus siihen käyttöomaisuuteen, jonka hankintaan on saatu opistolain 6 §:n mukaista valtionavustusta ja/tai lainaa, määräytyy siinä suhteessa kuin sopimus kunnan alueella tällaista omaisuutta on. Sopimus kunnan osuus sellaiseen kalustoon ja muihin välineisiin, joita ei lueta käyttöomaisuuden piiriin, määrätään erikseen sopimuksen purkautuessa.

10 §

Uusi kunta tulee osalliseksi opiston toimintaan liittymistä seuraavan työvuoden alusta (1.8.) lukien.

Kunta, joka haluaa erota tämän sopimuksen tarkoitamasta yhteistoiminnasta, vastaa sopimuksen mukaisesti kustannuksista sen kalenterivuoden loppuun, jonka aikana eroamisilmoitus on jätetty johtokunnalle. Eroamisilmoitus on tehtävä helmikuun loppuun mennessä sen kalenterivuoden aikana, jonka lopussa aikoo erota.

11 §

Tätä sopimusta, jonka kuntien valtuustot ovat hyväksyneet, noudatetaan vuoden päivältä lukien.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

PALTAMON KANSALAISSOPISTON TOIMINNAN JÄRJESTÄMISTÄ
KOSKEVA SOPIMUS

Paltamon ja Ristijärven kunnat ovat sopineet kansalaisopiston toiminnan järjestämisestä alueellaan seuraavaa:

- 1 § Paltamon kansalaisopisto, jota tässä sopimuksessa sanotaan opistoksi on Paltamon kunnan, jota tässä sopimuksessa kutsutaan sijaintikunnaksi, hoidossa ja hallinnassa. Sopimuksen piirissä olevia kuntia nimitetään yhteisnimellä sopimuskunniksi.

Sopimuskuntien kunnanvaltuustot hyväksyvät yhtäpitävin päätösin opiston työohjelman, johtosäännön ja niiden muutokset.

- 2 § Opiston sijaintikunta Paltamon kunta huolehtii opiston hallinnosta ja taloudenhoidosta mukaan luettuna valtionosuuksien, -avustusten, lainojen ja muiden saamisten hakemisesta.

- 3 § Kunnallislain 104 §:n ja opistolain 8 §:n mukaisena yhteisjohtokuntana toimii opiston johtokunta, johon kuuluu 6 jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Jäseniä sopimuskuntien valtuustot valitsevat johtokuntaan seuraavasti:

sijaintikunta Paltamo 4
Ristijärven kunta 2

sekä kukin valitsemilleen jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. Valitsemistaan jäsenistä Paltamon valtuusto nimeää puheenjohtajiston.

- 4 § Opiston henkilökunta on sijaintikuntaan virka- ja työsuhteessa. Perustettavista viroista on sijaintikunnan pyydettävä lausunto muiden sopimuskuntien hallituksilta.

Molemmat osapuolet pyrkivät yhteisesti myötävaikuttamaan siihen, että yhden päätoimisen opettajan sijaintipaikka on Ristijärvi, ja hän voisi toimia myös Ristijärven yhdyshenkilönä. Asia huomioidaan viranhakuilmoituksessa.

- 5 § Opiston koko toiminta-alueen opetussuunnitelman hyväksyy johtokunta. Opetussuunnitelmaesitystä laadittaessa rehtorin on kuultava opistotoimikuntaa, mikäli niitä on asetettu.

- 6 § Päätoimisen opettajan palkoista ja muista palkkauksesta aiheutuvista nettomenoista maksaa se kunta, mihin opettaja on sijoitettu 10 % sijaintikuntaetuna. Muuten kunkin kunnan korvattava määrä sijaintikunnalle opiston käyttömenoihin lasketaan siten,

että opiston tilinpäätöksen osoittama todellisten menojen ja tulojen erotus jaetaan varainhoitovuoden aikana opistossa pidettyjen tuntien lukumäärällä ja osamäärä kerrotaan kussakin kunnassa pidettyjen tuntien määrällä.

- 7 § Sopimuskuntien on suoritettava 6 §:n mukaisista korvauksista vuosittain ennakkoa määrä, joka on 90 % edelliseltä varainhoitovuodelta annetun lopputilityksen osoittamasta käyttökustannusten maksuosuudesta. Ennakko suoritetaan kahtena yhtä suurena eränä, joista kukin on maksettava vuosipuoliskon kalenterikuukauden loppuun mennessä. Opiston käyttökustannusten lopputilitys on annettava varainhoitovuosittain elokuun loppuun mennessä ja sen edellyttämät sopimuskunnilta perittävät määrät tai liikaa kannetut ennakot on maksettava tilityksen antamista seuraavan kalenterikuukauden aikana. Jollei ennakkoa tai valtionosuuden käyttökustannusten loppuselvityksen mukaan perittävää määrää suoriteta määräajassa, sille on maksettava 16 %:n suuruinen vuotuinen korko eräpäivästä maksupäivään.
- 8 § Sopimuskunnalla on oikeus tarkastuttaa opistoa koskevat tilitykset ja saada tarpeelliset tiedot niiden valtionosuuden loppuselvityksen perusteista.
- 9 § Kukin sopimuskunta omistaa sen käyttöomaisuuden, mikä kunnalla on ollut tämän sopimuksen mukaista toimintaa aloitettaessa. Kukin sopimuskunta omistaa myös tämän sopimuksen solmimisen jälkeen omalla kustannuksellaan hankkimansa käyttöomaisuuden. Kunkin sopimuskunnan osuus siihen käyttöomaisuuteen, jonka hankintaan on saatu opistolain 6 §:n mukaista valtionavustusta ja/tai lainaa, määräytyy siinä suhteessa kuin sopimuskunnan alueella tällaista omaisuutta on. Sopimuskunnan osuus sellaiseen kalustoon ja muihin välineisiin, joita ei lueta käyttöomaisuuden piiriin, määrätään erikseen sopimuksen purkautuessa.
- 10 § Uusi kunta tulee osalliseksi opiston toimintaan liittymistä seuraavan työvuoden alusta (1.8.) lukien.
- Kunta, joka haluaa erota tämän sopimuksen tarkoitamasta yhteistoiminnasta, vastaa sopimuksen mukaisesti kustannuksista sen kalenterivuoden loppuun, jonka aikana eroamisilmoitus on jätetty johtokunnalle. Eroamisilmoitus on tehtävä helmikuun loppuun mennessä sen kalenterivuoden aikana, jonka lopussa aikoo erota.
- 11 § Tätä sopimusta, jonka kuntien valtuustot ovat hyväksyneet, noudatetaan vuoden 1987 tammi kuun 1. päivästä lukien. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.

Paltamossa 27.10.1986

PALTAMON KUNNANHALLITUS



Jorma Lyytinen
kunnanjohtaja



Olli Mäkelä
kunnansihteeri

Ristijärvi 6.11.1986

RISTIJÄRVEN KUNNANHALLITUS



Heikki Kemppainen
kunnanjohtaja



Raimo Kemppainen
kunnansihteeri

S o p i m u s

Ristijärven ja Paltamon kuntien kunnanvaltuustojen päätettyä Paltamon Kansalaisopiston toiminnan laajentamisesta käsittämään myös Ristijärven kunnan alueen, ovat mainitut kunnat sopineet seuraavaa:

1) Paltamon Kansalaisopisto järjestää Ristijärven kunnan alueella ne opintopiirit, jotka Ristijärven kunnanhallituksen esityksestä on hyväksytty opiston opetussuunnitelmaan.

2) Ristijärven kunta suorittaa Paltamon kunnalle korvausta Ristijärvellä toimivien opintopiirien aiheuttamista kustannuksista seuraavasti:

a) Valtionapuun oikeuttavista menoista sen osan, mitä valtionavustus ei peitä (sopimushetkellä 30 %)

b) Kokonaan ne opintopiirit, joihin ei saada valtionapua.

Edellä a)-kohdassa tarkoitettuihin menoihin luetaan opintopiirien opettajien palkat, palkkiot, matkakustannukset, päivärahat ja sosiaaliturvamaksut sekä ne muut menot, joihin voimassa olevien säännösten mukaan saadaan valtionapua. Näihin kustannuksiin luetaan myös ne opiston rehtorin matkarahat, jotka ovat olleet välttämättömiä Ristijärvellä toimivien opintopiirien järjestämiseksi.

Edellä b) -kohdassa tarkoitettuihin menoihin luetaan muut opintopiirien menot.

c) Rehtorin palkkauksesta valtionavun ylimenevältä osalta korvaa Ristijärven kunta puolet oppilasluvun suhteessa maksettavasta osuudesta mikäli rehtorin asuinpaikka on Paltamo.

3) Ristijärven kunta huolehtii huoneistojen järjestämisestä opintopiirejä varten. Mikäli näistä aiheutuu opistolle kustannuksia suorittaa Ristijärven kunta kustannuksista sen osan, mitä valtionavustus ei peitä.

4) Edellä 2-3 kohdissa tarkoitettut korvaukset laskutetaan Ristijärven kunnalta valtionaputilityksen valmistuttua. Lukukauden kuluessa voidaan laskuttaa ennakoon kutakin opintopiiriä varten arvioidusta Ristijärven kunnan osuudesta 90 %.

Ennakot otetaan huomioon lopputilityksessä. Ennakot ja loppusuo-
ritus on maksettava 30 pv:n kuluessa laskun päiväyksestä; ylia-
jalta peritään korkoa 8 %. -Mikäli valtionapupäätöksessä on muu-
tettu valtionaputilitystä suoritetaan kuntien välinen tas oitus
30 pv:n kuluessa päätöksen saapumisesta.

5) Ristijärven kunnanhallitus valitsee edustajansa opiston
johtokunnan kokouksiin. Edustaja toimii myös opiston ja Risti-
järven kunnan välisenä yhdysmiehenä opintopiirien käytännöllises-
sä järjestelyssä. Edustajan matkakulut ja kokouspalkkiot maksaa
Ristijärven kunnanhallitus suoraan edustajalleen.

6) Tämä sopimus on voimassa vuoden 1968 loppuun saakka ja jat-
kuu sen jälkeen kalenterivuoden kerrallaan, ellei sitä puolin tai
toisin irtisanota viimeistään 3 kuukautta ennen kalenterivuoden
loppua.

Paltamon kunnanhallitus

Ristijärven kunnanhallitus

Matti Rantanen



Toivo Pulakinen Raimo Lemppainen
puheenjohtaja kunnansihteeri

Ristijärven ja Paltamon kuntien kunnanvaltuustojen päätettyä Paltamon kansalaisopiston toiminnan laajentamisesta käsittämään myös Ristijärven kunnan alueen, ovat mainitut kunnat sopineet seuraavaa:

1. Paltamon kansalaisopisto järjestää Ristijärven kunnan alueella ne opintopiirit, jotka Ristijärven kunnanhallituksen esityksestä on hyväksytty opiston opetussuunnitelmaan.
2. Ristijärven kunta suorittaa Paltamon kunnalle korvausta Ristijärvellä toimivien opintopiirien aiheuttamista kustannuksista seuraavasti:
 - a) Valtionapuun oikeuttavista menoista sen osan, mitä valtionavustus ei peitä (sopimushetkellä 30 %).
 - b) Kokonaan ne opintopiirit, joihin ei saada valtionapua.

Edellä a-kohdassa tarkoitettuihin menoihin luetaan opintopiirin opettajien palkat, palkkiot, matkakustannukset, päivärahat ja sosiaaliturvamaksut sekä ne muut menot, joihin voimassa olevien säännösten mukaan saadaan valtionapua. Näihin kustannuksiin luetaan myös ne opiston rehtorin matkarahat, jotka ovat olleet välttämättömiä Ristijärvellä toimivien opintopiirien järjestämiseksi.

Edellä b-kohdassa tarkoitettuihin menoihin luetaan muut opintopiirien menot.

- c) Rehtorin palkkauksesta valtionavun ylimenevältä osalta korvaa Ristijärven kunta puolet oppilasluvun suhteessa maksettavasta osuudesta mikäli rehtorin asuinpaikka on Paltamo.
3. Ristijärven kunta huolehtii huoneistojen järjestämisestä opintopiirejä varten. Mikäli näistä aiheutuu opistolle kustannuksia, suorittaa Ristijärven kunta kustannuksista sen osan, mitä valtionavustus ei peitä.

4. Edellä 2-3 kohdissa tarkoitetut korvaukset laskutetaan Ristijärven kunnalta valtionaputilityksen valmistuttua. Lukukauden kuluessa voidaan laskuttaa ennakoon kuttakin opintopiiriä varten arvioidusta Ristijärven kunnan osuudesta 90 %.

Ennakot otetaan huomioon lopputilityksessä. Ennakot ja loppusuoritus on maksettava 30 päivän kuluessa laskun päiväyksestä; yliajalta peritään korkoa 8 %. Mikäli valtionapupäätöksessä on muutettu valtionaputilitystä, suoritetaan kuntien välinen tasoitus 30 päivän kuluessa päätöksen saapumisesta.

5. Ristijärven kunnanhallitus valitsee edustajansa opiston johtokunnan kokouksiin. Edustaja toimii myös opiston ja Ristijärven kunnan välisenä yhdysmiehenä opintopiirien käytännöllisessä järjestelyssä. Edustajan matkakulut ja kokouspalkkiot maksaa Ristijärven kunnanhallitus suoraan edustajalleen.

6. Tämä sopimus on voimassa vuoden 1968 loppuun saakka ja jatkuu sen jälkeen kalenterivuoden kerrallaan, ellei sitä puolin tai toisin irtisanota viimeistään 3 kuukautta ennen kalenterivuoden loppua.

PALTAMON KUNNANHALLITUS

RISTIJÄRVEN KUNNANHALLITUS

Matti Rautiainen
Puheenjohtaja

Toivo Pulkkinen Raimo Kempainen
Puheenjohtaja Kunnansihteeri

Oikeaksi todistavat:

Maire Juntunen

Senni Tertsunen

Jäljennöksen oikeaksi todistavat:

Bea Rautiainen

Kaarin's Kuntto

Liite 2

1982-12-30
001340

OULUN LÄÄNINHALLITUS
Kouluosasto
Hallituskatu 11 A
90100 OULU 10

P Ä Ä T Ö S
Paltamon kansalaisopiston ohjesäännön vahvistaminen

28.12.1982

Nro
822 K

Dnro
9660 830 82 K Pal

Hakija

Paltamon kunnanhallitus

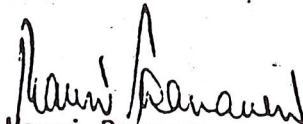
Hakemus

Kunnanhallitus alistaa lääninhallituksen vahvistettavaksi kunnanvaltuuston 17.8.1982 hyväksymän Paltamon kansalaisopiston ohjesäännön.

Päätös

Lääninhallitus on tämän asian tutkinut ja harkitsee oikeaksi kansalais- ja työväenopistojen valtionavusta annetun lain 4 §:n 2 kohdan säännösten nojalla, sellaisina kuin ne ovat 31. päivänä joulukuuta 1975 annetussa laissa (1078/75), vahvistaa kysymyksessä olevan ohjesäännön, joka on liitetty tähän sinetöityyn asiakirjavihkoon.

Osastopäällikkö


Mauri Paananen

Koulutoimentarkastaja


Alpo Nylund

Leimaverotta

Päätös Paltamon kunnanhallitukselle

TIEDOKSI

Kouluhallitukselle
Ristijärven kunnanhallitukselle

AN/ST

PALTAMON KUNNAN KANSALAI SOPISTON

O M J E S A K S I

1. luku

Opiston tarkoitus ja toiminta

1 §

Opiston nimi on Paltamon kansalaisopisto.

Opiston omistaa ja ylläpitää Paltamon kunta, joka hankkii ja luovuttaa sen käytettäväksi tarkoitukseen soveliaat huoneistot. Opiston sijaintipaikka on Paltamo ja sen toimialueena Paltamon ja Risti-Järven kunnat sekä sen opetuskielenä suomi.

2 §

Opiston tehtävänä on edistää aikuiskasvatusta opettamalla nuorille ja aikuisille heidän vapaa-ajoinaan sellaisia tietoja ja taitoja, jotka ovat tarpeellisia kansalaiselämässä, antavat pohjan jatko-opiskelulle sekä edistävät itseopiskelua ja henkistä itsensä kehittämistä, ynnä ohjata heitä vapaa-ajan oikeaan käyttöön.

3 §

Opistossa annetaan opetusta laennoin, oppitunnein ja harjoituksin, ja opetus järjestetään siten, että opisto täyttää edellisessä pykälässä mainitun tehtävän. Omatoimisuuden ja itsehallintakyvyn kehittämiseen sekä ohjaukseen vapaaseen kansalais-toimintaan kiinnitetään huomiota myös opistolais-toimikunnan avulla. Opiston opetusta ja muuta toimintaa on hoidettava yleisten kasvatustieteellisten periaatteiden mukaisesti.

2. luku

Hallinto

4 §

Opiston hallintoa varten kunnassa on johtokunta. Paltamon kunnanvaltuusto valitsee johtokuntaan valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi 4 jäsentä ja kullekin jäsennelle henkilökohtaisen varajäsenen sekä Risti-Järven kunnanvaltuusto 2 jäsentä ja kullekin henkilökohdallisen varajäsenen. Valitsemistaan jäsenistä Paltamon valtuusto nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

5 §

Johtokunnan tehtävänä on sen lisäksi, mitä laissa ja asetuksessa on säädetty tai muutoin määrätty:

1) valvoa, että opistoa hoidetaan sitä koskevia säännöksiä noudattaen sekä tämän ohjesäännön ja niiden määräysten ja ohjeiden mukaisesti, jotka kouluhallitus, lääninhallitus, kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus toimivaltansa rajoissa antavat;

2) tehdä aloitteita opiston kehittämiseksi ja huolehtia siitä, että opiston eri toimien välillä on riittävästi yhteistoimintaa;

3) tehdä ehdotus kuntasuunnitelmaan opiston toimintaa koskeviksi osaksi;

4) valvoa, että opiston taloutta hoidetaan asianmukaisesti ja huolellisesti;

5) valvoa opiston rakennusten ja huoneistojen kuntoa sekä tehdä esityksiä tarpeellisista korjauksista;

6) vahvistaa opiston järjestys säännöt sekä antaa henkilöt ja muuta opiston hoitoa koskevia ohjeita ja valvoa niiden noudattamista;

7) julistaa opiston virat haettaviksi sekä päättää opiston viranhaltijain ja muun opistotyössä tarvittavan henkilökunnan ottamisesta ja erosta aiheutuvat toimenpiteet;

8) päättää opiston varsinaisen työkauden ja jatkotyökauden alkamis- ja lopettamispäivistä;

9) hyväksyä rehtorin esityksestä opiston toiminta- ja opetussuunnitelmat sekä valvoa niiden noudattamista;

10) hakea määräaikana opiston lakisääteiset valtionosuudet ja avustukset;

11) antaa kunnanhallitukselle kunnan taloussäännössä määrättyä aikana ehdotus seuraavan vuoden talousarvoksi;

12) antaa kunnanhallitukselle kertomus opiston edellisen kalenterivuoden toiminnasta; sekä

13) suorittaa muutkin toimialaansa kuuluvat tai siihen liittyvät tehtävät.

6 §

Opiston johtokunnan kokouksesta on soveltuvin osin voimassa, mitä kunnanvaltuuston hyväksymässä kokousjohtosäännössä on määrätty.

7 §

Asiat ratkaistaan johtokunnan kokouksissa opiston rehtorin esittelystä. Rehtorin poissa ollessa tai ollessa esteellisenä, toimii esittelijänä se viranhaltija, jonka tehtävänä on täyttää hoitaa asianomaisen viranhaltijan muutenkin tehtävät.

Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana.

3. luku Opettajat

8 §

Opistossa on rehtorin pävirka ja tarpeellinen määrä muita opettajan virkoja sen mukaan kuin valtuusto päättää. Lisäksi opistossa voi olla työsuhteessa olevia opettajia ja tuntiopettajia.

Opistoon voidaan ottaa luennostiljoita.

Johtokunnan päätöksen mukaan voidaan päätoiminen vakinaisen opettaja määrätä apulaisrehtoriksi.

9 §

Johtokunta suorittaa rehtorin ja opettajan vaalin sen mukaisesti kuin on säädetty. Tilapäisen päätoimisen opettajan ja tuntiopettajan sekä luennostiljojen ottaminen tapahtuu siten kuin siitä on säädetty tai määrätty.

Rehtorin ja opettajan virkasuhteen lakkaamisessa on mahdollinen irtisanomisaika kolme kuukautta.

Rehtorin ja opettajien palkkauksesta ja eläkkeestä, oikeudesta saada virkavapautta sekä muista palvelussuhteen olosuhteista ja velvollisuuksista neudatetaan kulloinkin voimassa olevia säännöksiä, kunnallisia sopimuksia, määräyksiä ja ohjeita.

10 §

Rehtorin tehtävänä on:

- 1) johtaa ja valvoo opiston toimintaa sekä ottaa tehokkaasti osaa opiston opetus- ja kasvatus toimintaan;
- 2) johtaa opiston toimintaa ja toimia johtokunnan sihteerin ja pöytäkirjan pitäjänä, jollei pöytäkirjan pitäjän tehtävien hoitamista ole järjestetty muulla tavalla;
- 3) valmistella ja esitellä asiat johtokunnalle;
- 4) valvoo opetusta seuraamalla riittävästi luentoja ja oppitunteja sekä tehdä tästä merkinnät opiston päiväkirjaan;
- 5) hyväksyä opiston laskut ja muut menotositteet, jollei kunta ole toisin päättänyt;
- 6) tehdä johtokunnalle esitys tarvittavista tuntionnetajista ja luennostiljoista;
- 7) järjestää tuntiopettajan tehtävien hoito, milloin opettaja on estynyt tehtäväänä hoitamasta, kuitenkin enintään kahdeksi viikoksi;
- 8) kutsua opettajakunta koolle vähintään kahdesti vuosittaisen työkauden aikana;
- 9) laatia kutakin varsinaista työkautta sekä jatkotyökautta varten yksityiskohtainen esitys toiminta- ja opetussuunnitelmaiksi;
- 10) laatia johtokunnalle ehdotus opiston seuraavan vuoden talousarvioksi.
- 11) huolehtia tarpeellisten tilastojen pitämisestä sekä

laatia johtokunnalle ehdotus kertomukseksi opiston edellisen kalenterivuoden toiminnasta;

- 12) ottaa opiskelijat opistoon ja antaa opiskelijan pyytämät todistukset;

13) huolehtia opiston arkistohoidosta, opiston kaluston, opetusvälineiden ja kirjaston täydentämisestä ja hoidosta sekä irtaimistoluettelon pidosta;

14) seurata aikuiskoulutuksen ja vapaan sivistystyön yleistä kehitystä ja tehdä sen edellyttämät esityksiä johtokunnalle;

15) suorittaa muutkin toimialaansa kuuluvat tehtävät, jotka kunnanhallitus tai johtokunta määrää.

Apulaisrehtoriksi määrätyn opettajan tulee avustaa rehtoria johtokunnan hyväksymän työnsuorituksen mukaisesti.

11 §

Opettajan tehtävänä on:

- 1) järjestäytyä ja huolehtia suorittaa tehtäväänsä ja, mikäli, opettajan tehtävä on päätoiminen hoitaa johtokunnan määräämät osastonjohtajan tehtävät ja muut erityistehtävät, kiinteästi ottaa osaa opiston toimintaan ja opiskelijain opintojen ohjaukseen;

2) tehdä säännöllisesti päiväkirjaan merkinnät pitämistään opetustunneista;

3) täyttää huolellisesti opiskelijaluettelot annettujen ohjeiden mukaisesti;

4) antaa ennen varsinaisen työkauden ja jatkotyökauden alkua rehtorille opetustyötään koskeva suunnitelma sekä työkauden päätyttyä selostus opetustyöstään;

5) hoitaa talouksaan olevaa opiston kalustoa, opetusvälineitä ja kirjastoa huolellisesti sekä tehdä niistä koskevia tarpeelliseksi katsomiaan esityksiä rehtorille;

6) ottaa osaa opiston järjestämiin kokouksiin ynnä muihin tilaisuuksiin, jollei rehtori ole häntä siitä vapauttanut.

7) suorittaa muutkin säästösten ja opettajantehtävien luonteeseen kuuluvat tehtävät.

4. luku

Muu henkilökunta

12 §

Opistossa on tarpeellinen määrä muuta virka-/työsuhteessa olevaa henkilökuntaa. Muun henkilökunnan tehtävät määrätään kulloinkin voimassa olevien sopimusten, määräysten ja johtokunnan antamien ohjeiden mukaisesti opiston rehtori.

13 §

Opiston toiminta-alueeseen kuuluvien kuntiin tai toimipisteisiin voidaan ottaa sivutoiminen osastonjohtaja, jonka tulee avustaa opiston rehtoria johtokunnan hyväksymän työajan mukaan.

5. luku

Opiskelijat

14 §

Opistoon ilmoittautuvien opiskelijoiden on annettava itsestään tarpeelliset tiedot ilmoittautumislomakkeella, josta lomakkeen järjestetyn opiston nimikirjaksi.

Lomakkeeseen on merkittävä kunkin opiskelijan täydellinen nimi, syntymäaika- ja paikka, kotikunta, ammatti, aikaisempi koulun käynti, tiedot aikaisemmasta opiskelusta kansalais-/työväenopistossa sekä mitä aikoo opiskella.

Opiskelijaksi ilmoittautuneelle annetaan opiskelijan kortti, joka oikeuttaa hänet saamaan kaikki ne etuudet, jotka opisto opiskelijoille järjestää.

Opiskelija on oikeutettu saamaan opinnoistaan todistuksen, jonka allekirjoittaa opiston rehtori.

15 §

Opiston rehtorilla on oikeus työrauhan ylläpitämiseksi erottaa määräajaksi, enintään varsinaiseksi työkaudeksi tai jatkokaudeksi opistosta sellainen opiskelija, joka syyllistyy johtokunnan vahvistamien järjestysääntöjen rikkomiseen tai muutoin käyttäytyy sopimattomasti.

16 §

Opiskelijoilta perittävistä opintomaksuista päättää kunnanvaltuusto.

6. luku

Erinäisiä määräyksiä

17 §

Opiston hallinnassa olevaa omaisuutta saadaan käyttää ainoastaan opiston tehtävien mukaiseen tarkoitukseen. Johtokunnan päätöksellä voidaan kuitenkin opiston kiinteistöjä tai huoneistoja tilapäisesti käyttää, opiston toimintaa haittaamatta, muihin hyväksyttäviin tarkoituksiin.

Opiston keskeyttäessä tai lakkauttaessa toimintansa, päättää opiston omaisuuden vastaisesta käytöstä kunnanvaltuusto.

18 §

Mitä osin kuin muualla ei ole toisin säädetty tai asiantalossa järjestyksessä määrätty, opiston toiminnassa on noudatettava kunnan talousääntöä ja virkasääntöä sekä muita sääntöjä ja määräyksiä, jotka kunnassa yleisesti koskevat lautakuntia ja viranhaltijoita.

Viran tai toimen nimi	Osasto, toimisto, laitos	
Koulutoimenjohtaja	Koulutoimisto	
Toimielin		
Koululautakunta		
Palvelussuhde	Palkkaluokka	
☒ Päävirka	☐ Osa-aikainen päävirka	☐ Sivuvirka
☐ Tilapäinen viranhaltija	☐ Päätoimi	☐ Sivutoimi
Lisätiedot		
Virassa 1.5.1981 lukien Seppo Partanen		

Organisaatioasema

Lähiin esimies	Välittömiä alaisia
Kunnanjohtaja	1
Henkilöryhmä, johon lähinnä kuuluu	
Kunnanviraston neuvotteleva johtoryhmä	
☒ Johtavassa, siihen rinnastettavassa tai itsenäisessä asemassa oleva	

Sijaisuudet (poissaolo- ja estymistapauksissa, ellei toisin ole määrätty)

Esimiehen sijaisena toimii
Kunnansihteeri
Viranhaltijan/toimintajärjestelmän sijaisena toimii
Koulukanslisti (osittain)
Velvollisuus hoitaa sijaisena
tehtäviä

Tehtävät ja valtuudet (lähinnä viran perustamispäätöksen tarkkuudella)

1. Esimiesasemassa olevalle ja toimistopäällikölle määrätty tehtävät ja valtuudet (11, 13 §)
2. Sihteerille ja tiedotustoimintaa hoitavalle kuuluvat tehtävät (14, 15 §)
3. Peruskoululainsäädännössä määrätty tehtävät
4. Muut koululautakunnan, kunnanhallituksen tai esimiehen määräämät toimialan tehtävät
5. <u>Paltamon kansalaisopiston Ristijärven toimipisteen yhdysmiehen tehtävät (kh 26.1.1981 37 §)</u>

Kelpoisuusehdot (muodollisten kelpoisuusehtojen lisäksi voidaan esittää toivottavat lisäansiöt)

Koulujärjestelmän perusteista annetun lain (467/60) 11 §:ssä ja peruskouluasetuksen (443/70) 60 §:ssä säädetty kelpoisuus.
--

1. Hallintotehtävät

- koululautakunnan sihteerin tehtävät
- opetus- ja sivistystoimen ohjaus- ja valvontatehtävät
- johtoryhmätyöskentely
- peruskoululainsäädännössä määrätyt tehtävät

2. Suunnittelu- ja kehittämistehtävät

- kuntasuunnittelu
- kunnah ja erityisesti kouluhallinnon kehittäminen
- toimiston rationalisointitoiminta
- viraston yhteistoimintamuotojen kehittäminen ja niiden toimintaan osallistuminen
- henkilöstön kehittämissuunnitelmien valmisteleminen (perehdyttäminen ja koulutus)

3. Taloudenhoito

- valtionapu- ja valtionosuustilitysten laadinnan avustaminen
- koululaitoksen taloudenhoito
- laskujen tarkistus ja maksatuksen valmistelu
- huolehtia talousarvion noudattamisesta

4. Muut tehtävät

- sisäinen yhteistoiminta ja koulutus
- oma koulutus
- muut koululautakunnan, kunnanhallituksen tai esimiehen määräämät tehtävät

Koulutoimenjohtajan
virka



RISTIJÄRVEN
KUNNASSA

Julistetaan haettavaksi 9. 7. 1982 mennessä.

Virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on peruskouluasetuksen 60 §:n mukainen pätevyys. Virka on kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen, kunnan virkasäännön ja kunnanviraston johtosäännön alainen, jolloin toimenkuvauksen mukaan kuuluvat virkaan lisäksi Paltamon kansalaisopiston Ristijärven toimipisteen yhdyismiehen tehtävät. Palkkaus virkaehtosopimuksen mukaan Y 27-30/II palkkaluokan mukainen pätevydestä riippuen. Asunto varataan.

Kunnanvaltuustolle osoitetut hakemukset virka-, opinto- ja palvelutodistuksineen on toimitettava Ristijärven kunnanhallitukselle, os. 88400 RISTIJÄRVI. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Lähempiä tietoja saa kunnantöimistöstä, puh. (986) 812 01/kunnanjohtaja tai koulutoimenjohtaja.

Ristijärvi 8. 6. 1982
Kunnanhallitus

S. L. L. L.
13/1982

Asunto varataan.

Kunnanvaltuustolle osoitetut hakemukset virka-, opinto- ja palvelutodistuksineen on toimitettava Ristijärven kunnanhallitukselle, os. 88400 Ristijärvi.

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Lähempiä tietoja saa kunnantöimistöstä, puh. 986-81201/kunnanjohtaja tai koulutoimenjohtaja.

Ristijärvi 8.6.1982.

Kunnanhallitus

HK L. L.

1. PICHANEN	20.6.82	20.6.82
2. SIUNEN	21.6.82	21.6.82
3. KURKI	21.6.82	21.6.82
4. KINNUNEN	21.6.82	21.6.82
5. KINNUNEN	21.6.82	21.6.82
6. KINNUNEN	21.6.82	21.6.82

KOULUTOIMEN-
JOHTAJAN VIRKA

Ristijärven *LT*
kunnassa *18.6.*

Julistetaan haettavaksi 9.7.1982 mennessä. Virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on peruskouluasetuksen 60 §:n mukainen pätevyys.

Virka on kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen, kunnan virkasäännön ja kunnanviraston johtosäännön alainen, jolloin toimenkuvauksen mukaan kuuluvat virkaan lisäksi Paltamon kansalaisopiston, Ristijärven toimipisteen yhdyismiehen tehtävät. Palkkaus virkaehtosopimuksen mukaan Y 27-30/II palkkaluokan mukainen pätevydestä riippuen.

Asunto varataan.

Kunnanvaltuustolle osoitetut hakemukset virka-, opinto- ja palvelutodistuksineen on toimitettava Ristijärven kunnanhallitukselle os. 88400 RISTIJÄRVI.

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Lähempiä tietoja saa kunnantöimistöstä, puh. 986-81201/kunnanjohtaja tai koulutoimenjohtaja.

Ristijärvi 11.6.1982

Kunnanhallitus

Koulutoimen-
johtajan virka, *18.6.*

Ristijärven kunnassa
Julistetaan haettavaksi 9. 7. 1982 mennessä.

Virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on peruskouluasetuksen 60 §:n mukainen pätevyys. Virka on kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen, kunnan virkasäännön ja kunnanviraston johtosäännön alainen, jolloin toimenkuvauksen mukaan kuuluvat virkaan lisäksi Paltamon kansalaisopiston Ristijärven toimipisteen yhdyismiehen tehtävät. Palkkaus virkaehtosopimuksen mukaan Y 27-30/II palkkaluokan mukainen pätevydestä riippuen.

Asunto varataan.

Kunnanvaltuustolle osoitetut hakemukset virka-, opinto- ja palvelutodistuksineen on toimitettava Ristijärven kunnanhallitukselle, os. 88400 Ristijärvi.

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Lähempiä tietoja saa kunnantöimistöstä, puh. 986-81201/kunnanjohtaja tai koulutoimenjohtaja.

Ristijärvi 8. 6. 1982
Kunnanhallitus

en tehtävät.

palkkaluokan

RISTIJÄRVEN YHDYSHENKILÖN TEHTÄVIEN HOITAMINEN JA SIITÄ MAKSETTAVAT KORVAUKSET

Paltamon kansalaisopiston Ristijärven yhdysenkilö koulutoimenjohtaja Tuija Mikkonen on hoitanut yhdysenkilön tehtäviä 1.9.1982 alkaen. Hänelle ei ole maksettu näistä tehtävistä erillistä korvausta, koska korvausten maksamisperusteet ovat olleet epäselviä.

Ristijärven kunnanhallitus on päättänyt 26.1.1981 lisätä koulutoimenjohtajan viran toimenkuvaan Paltamon kansalaisopiston Ristijärven yhdysenkilön tehtävät 1.3.1981 lukien.

Tämän mukaisesti yhdysenkilön tehtävistä ei makseta erillistä korvausta, vaan tehtävät sisältyvät koulutoimenjohtajan viran toimenkuvaan siitä maksettavalla palkalla.

Kansalaisopiston johtokunta on kuitenkin päättänyt kokouksessaan 27.5.1981 33 §, että yhdysmiehen tehtäviä hoitaa 1.5.1981 lähtien Seppo Partanen kouluhallituksen ohjeiden mukaisella palkalla.

Kansalaisopiston johtokunta on itsenäinen elin, joka päättää mm. yhdysenkilön ottamisesta voimassaolevien ohjeiden ja määräysten perusteella. Kouluhallituksen yleiskirjeessä n:o 2992/78 sanotaan yhdysenkilön valtionapuun oikeuttavien palkkioiden perusteiden osalta seuraavasti:

" Yhdysenkilö voidaan ottaa sivutoimiseksi työsopimussuhteiseksi toimihenkilöksi sellaiseen toiminta-alueeseen kuuluvaan kuntaan, mikä ei ole opiston työohjelman mukainen sijaintikunta. Yhdysenkilön ottaa opiston johtokunta toiminta- ja opetussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Sivutoiminen yhdysenkilö voidaan ottaa kuntaan kunakin työvuonna enintään kymmenen kuukauden ajaksi.

Valtionapuun oikeuttavat palkkiot määräytyvät sivutoimiselle yhdysenkilölle toimintapisteen opiskelijamäärän perusteella. "

Päätös: Johtokunta päätti, että Ristijärven yhdysenkilölle koulutoimenjohtaja Tuija Mikkoselle maksetaan kouluhallituksen ohjeiden mukainen palkkio takautuvasti 1.9.1982 lähtien. Johtokunta päätti lisäksi, että rehtori ja johtokunnan puheenjohtaja selvittävät asian Ristijärven kunnalle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Kunnanhallitus

Kunnanvaltuusto

Otteen oikeaksi todistaa
Paltamossa 4.5.1983

Kansalaisopiston johtokunta - Tuija Mikkonen

PALTAMON JA RISTIJÄRVEN KUNNAT

Suomen Kunnallisliitto

PL 200

00101 HELSINKI 10

KANSALAI SOPISTON YHDYSMIEHEN TEHTÄVÄT KOULUTOIMENJOHTAJAN VIRAN VIRKA-
TEHTÄVINÄ

Tilanne:

Liitteet 1 ja 2

Paltamon kansalaisopiston toiminta on kuntien kunnanvaltuustojen hyväksymällä sopimuksella ulotettu koskemaan myös Ristijärven kuntaa, mikä huomioitu opiston vahvistetussa ohjesäännössä.

Ristijärvellä on kunnan esittämänä ja opiston hallinnon ottamana toiminut yhdysmies, minkä on katsottu molempien sopijapuolten taholta vastaavan ohjesäännön 13 §:n tarkoittamaa osastonjohtajaa.

Liite 3

Ristijärven kunnan koulutoimenjohtajan toimenkuvaan on mainitun kunnan kunnanhallituksen päättämänä otettu virantehtäviin ja valtuuksiin opiston Ristijärven toimipisteen yhdysmiehen tehtävät.

Liite 4

Koulutoimenjohtajan viran viranhakuilmoituksessa on mainittu liitteen n:o 3 mukainen tehtävä opiston yhdysmiehenä.

Tämän virkailmoituksen perusteella suoritettu virassa olevan koulutoimenjohtajan vaali.

Liite 5

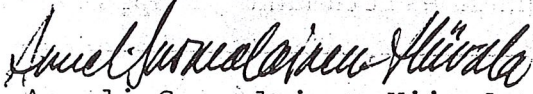
Paltamon kansalaisopiston johtokunta on 7.4.1983 päättänyt maksaa opiston Ristijärven sivutoimipisteen yhdysmiehelle/Ristijärven kunnan koulutoimenjohtajalle yhdysmiehen tehtävistä palkan.

Sivutoimilupaa asiassa ei ole käsitelty.

Paltamon ja Ristijärven kuntien edustajien, opiston toimintaa koskeneen neuvottelun edellyttämänä tiedustelemme kiireellisenä:

- a) Voidaanko kansalaisopiston yhdysmiehen tehtävät määrätä peruskoululainsäädännön huomioonottaen koulutoimenjohtajan virkatehtäviin.
- c) Jos ei, mikä on virassa olevan oikeus opiston johtokunnan päättämään palkkaan tehdystä työstä.

Paltamo 30 .5.1983


Anneli Suomalainen-Hiivala
kansalaisopiston rehtori

Ristijärvi 25.5.1983


Raimo Kemppainen
kunnansihteeri

Tiedoksi:

Paltamon ja Ristijärven kunnanhallitus

- " -

koulutoimenjohtajat

3 §

M

Kansalaisopiston toiminnasta vastaa kansalais-toiminnan lautakunta, johon kuuluu seitsemän jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Jäsenet valitsee Paltamon kunnanvaltuusto, joka nimeää myös puheenjohtajan.

5 §

M

Opiston koko toiminta-alueen opetussuunnitelman hyväksyy kansalaistoiminnan lautakunta. Opetussuunnitelmaesitystä laadittaessa rehtorin on kuultava opistotoimikuntia, mikäli niitä on asetettu.