

Kunnanhallitus

AIKA 15.12.2025 klo 16:30 -**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastus	4
3	Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano	5
4	Lomarahen vaihtaminen vapaaksi	6
5	Avustushakemus	8
6	Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2025-2027	9
7	Kokousajat, kevät 2026	10
8	Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivittäminen	11
9	Sote- ja pela -kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvät toimenpiteet	12
10	Konserniohjeen päivitys	13
12	Vanhan kunnantalon siirtäminen energiansäästötilaan	14
13	Asuinhuoneistojen vuokrien ja käyttökorvausten tarkistaminen 1.3.2026 lukien	16
14	Myyntisaatavien alaskirjaus	17
15	Pääomalinansaamisen alaskirjaus	18
16	Viranhaltijapäätökset	20
17	Ilmoitusasiat	20

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tolonen Tarja	Puheenjohtaja	
	Tolonen Arto J	Varapuheenjohtaja	
	Kemppainen Anu	Jäsen	
	Klemetti Arto	Jäsen	
	Haapala Toni	Jäsen	
	Heikkinen Arttu	Jäsen	
	Leinonen Taina	Jäsen	
	Oikarinen Paavo	Valtuuston puheenjohtaja	
	Tolonen Arto O	Valtuuston I	
		varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	Valtuuston II	
		varapuheenjohtaja	
	Aula Katri	Kunnanjohtaja	
	Krista Lammi	Pöytäkirjanpitäjä	

Kunnanhallitus

15.12.2025

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kunnanhallituksen päätöksen 23.6.2025 § 125, mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 16.30. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia. Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus

15.12.2025

2**Pöytäkirjan tarkastus**

Khall

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on 6.11.2023 § 135 päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin viimeistään kokousta seuraavana toisena arkipäivänä. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Päätösesitys:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus

15.12.2025

3**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

Khall

Kuntalain 39 §:n 2 kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston päätökset 10.12.2025 saatetaan kunnanhallitukselle tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantavaksi.

Pöytäkirja on nähtävillä Ristijärven kunnan verkkosivuilla www.ristijarvi.fi.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanvaltuuston 10.12.2025 kokouksen päätökset tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantaviksi.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 8

12.11.2025
15.12.2025

4

Lomarahan vaihtaminen vapaaksi

Yhtmk § 8

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Lomaraha tai osa siitä voidaan työntekijän/viranhaltijan suostumuksin antaa myös vapaana (KVTES IV luku 19 § 1 mom).

Työnantaja ja työntekijä/viranhaltija voivat sopia, että lomanmääräytymisvuodelta maksettava lomaraha tai osa siitä annetaan vastaavana vapaana. Sopimuksen on oltava kirjallinen tai sähköinen. Työnantajan on selvitettävä työntekijöille/viranhaltijoille tai heidän edustajilleen lomarahavapaasta sopimisesta työpaikalla noudatettavat yleiset periaatteet. Työnantajan tulee selvittää työntekijälle/viranhaltijalle, jonka kanssa sovitaan lomarahan vaihtamisesta vapaaksi, lomarahan vaihtamista koskevat ehdot. (KVTES IV luku 19 § 2 mom).

Ohjeet tulee käsitellä yhteistoiminnassa, vaikka varsinaista paikallissopimusta ei tarvitse tehdä.

Yleiset periaatteet lomarahan vaihtamisesta vapaaksi:

- Lomarahapäivien lukumäärä on 50 % KVTES IV vuosiloma luvun 5 §:n 2 momentin mukaan ansaittujen vuosilomapäivien lukumäärästä
- Vapaa voidaan pitää kokonaisina päivinä joko yhtäjaksoisena tai osissa.
- Vapaan anomisessa ja päätöksenteossa noudatetaan vuosilomien myöntämistä koskevaa käytäntöä.
- Vapaan ajalta maksetaan täysi palkka.
- Työntekijän sairastuessa ennen lomarahavapaan alkamista tai sen aikana menetellään kuten vuosiloman siirtämisessä vastaavissa tilanteissa.
- Vapaa lasketaan vuosilomaa, kokemuslisiä ja vastaavia etuuksia kartuttavaksi palvelusajaksi.
- Työnantaja noudattaa edellä mainittuja periaatteita myös järjestöihin kuulumattomaan henkilöstöön.
- Lomarahan vaihtaminen on vapaaehtoista ja tapahtuu työntekijän aloitteesta.
- Lomarahavapaa on pidettävä seuraavan kalenterivuoden huhtikuun loppuun mennessä ja mikäli vapaita on käyttämättä, työntekijällä tai viranhaltijalla on oikeus saada korvaus pitämättömiltä lomarahavapaapäiviltä.

Esihenkilö ilmoittaa työntekijän/viranhaltijan lomarahavapaan käytöstä palkkoihin. Lomarahavapaa haetaan sähköisesti ESS-järjestelmässä ja se tulee olla esihenkilön hyväksymä ennen 30.4.

Lomarahan vaihtaminen vapaaksi on mahdollista kaikissa kunnan tehtävissä, mikäli työnantaja/esihenkilö ja viranhaltija/työntekijä ovat yhtä mieltä lomarahan vaihtamisesta

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 8

12.11.2025
15.12.2025

vapaaksi ja järjestely pystytään toteuttamaan toiminnan häiriintymättä. Lomarahojen vaihtaminen ei saa aiheuttaa työnantajalle lisäkustannuksia tai sijaistarvetta.

Vapaan antamisen ehtona on, että korvattavan vapaan ajaksi ei oteta sijaista eikä vapaan pidosta aiheudu henkilöstölle lisä- tai ylityötä. Esihenkilöiden tulee kohdella henkilöstöä tasapuolisesti ja mahdollistaa työjärjestelyin lomarahojen pitäminen vapaana.

Paikallinen sopimus tulee voimaan kunnanhallituksen hyväksyttyä sopimuksen ja se on voimassa toistaiseksi.

Päätösesitys:

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy yleiset periaatteet lomarahan vaihtamisesta vapaaksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Khall
251/01.00.01/2025

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy yleiset periaatteet lomarahan vaihtamisesta vapaaksi.

Päätös:

5**Avustushakemus**

Khall

289/00.02.01/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit / Katri Aula

Paavo Romppainen on hakenut 1000 euron avustusta kirjahankkeeseen *"Hehkuvin mielin puoltaan nouse; Ajan henkeä ja henkilöitä Ristijärvellä 1904-1944"*. Teoksessa tarkastellaan ristijärveläisten jääkärien, heimosoturien ja Ristijärven suojeluskunnan historiaa, mutta siinä kerrotaan myös Ristijärven työväenyhdistyksen, työväentalon sekä kirkonkylän ja Uvan työväen järjestyskaartien vaiheista.

Kunnanhallitus päättää hallintosäännön 23 §:n mukaan talousarvioon varattujen harkinnanvaraisten avustusten myöntämisestä. Talousarvioon on varattu 6000 e vuodelle 2025 ja siitä on käytetty 3000 euroa vauvarahaan.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää olla myöntämättä avustusta kirjahankkeeseen. Perusteena "Kunnan avustusten yleiset myöntämisperusteet" KH 16.9.2024.

Päätös:

Liitteet

- 1 Avustushakemus Ristijärvelle
- 2 Avustusten yleiset myöntämisperusteet

6**Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2025-2027**

Khall

291/00.00.01.02/2025

Valmistelija: Mirva Kytömäki

Kuntalain 30 §:n mukaan vaikuttamistoimielimet eivät ole kunnan varsinaisia toimielimiä vaan ne osallistuvat päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla ja niiden edustajille voidaan hallintosäännön määräyksen nojalla antaa puhe- ja läsnäolo-oikeus toimielinten kokouksissa.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Nuorisovaltuuston toimintasäännön mukaan uudet jäsenet valittiin toimikaudelle 2025-2027 avoimen haun kautta elokuussa 2025. Ristijärven nuorisovaltuuston koko on 6 jäsentä. Ehdokkaita ilmoittautui määräaikaan 19.8.2025 mennessä yhteensä 6, joten kaikki ehdokkaat valittiin suoraan nuorisovaltuuston jäseniksi.

Nuorisovaltuuston jäsenet toimikaudelle 2025-2027 ovat:

Meea Ala-Hiiri
Lotta Heikkinen
Aino Kärnä
Nella Moilanen
Saana Salmela
Amanda Savikko

Nuorisovaltuuston toimikausi kestää kaksi vuotta tai siihen saakka kunnes uusi nuorisovaltuusto valitaan.

Nuorisovaltuuston kummivaltuutettuna toimikaudella 2025-2029 toimii Antti Heikkinen.

Nuorisovaltuuston sihteerinä toimii kunnan hyvinvointikoordinaattori Mirva Kytömäki.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston kokoonpanon toimikaudelle 2025-2027.

Päätös:

7**Kokousajat, kevät 2026**

Khall

290/00.02.01/2025

Valmistelija: Ojavuo Maarit, Katri Aula

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitella pättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Kunnanhallitus voi pitää myös ylimääräisiä kokouksia ohjeellisen aikataulun lisäksi, jos jonkin asian käsittelyaikataulu sitä edellyttää.

Kunnanhallitus on kokoontunut tavallisesti kolmen viikon välein maanantaisin klo 16.30.

Esityslista julkaistaan sähköisessä kokoussympäristössä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunnantalon kokoushuoneessa, Aholantie 25. Esityslista julkaistaan myös yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.ristijarvi.fi.

Esitys kunnanhallituksen kokousajoiksi, kevät 2026:

19.1.2026	klo 16.30
2.2.2026 (tarv.)	klo 16.30
23.2.2026	klo 16.30
16.3.2026	klo 16.30
13.4.2026	klo 16.30
4.5.2026	klo 16.30
25.5.2026	klo 16.30
15.6.2026	klo 16.30

Esitys kunnanvaltuuston kokousajoiksi, kevät 2026:

11.3.2026	klo 18
27.5.2026	klo 18
17.6.2026	klo 18

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy esittelytekstissä olevat kokousajat.

Päätös:

8**Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivittäminen**

Khall

292/00.02.01/2025

Valmistelija: Mirva Kytömäki

Kunnanhallitus on perustanut nuorisovaltuuston ja hyväksynyt toimintasäännön kokouksessaan 11.09.2017 (§ 191).

Toimintasääntöä on tarkennettu toimivammaksi vastaamaan Ristijärven kunnan tarpeita mm. nuorisovaltuustoon valittavien jäsenten osalta.

Päivitetty toimintasääntö on tullut voimaan kunnanhallituksen hyväksymänä 1.11.2021.

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 10.11.2025 päivittänyt toimintasääntöä (§ 15) toimivammaksi seuraavilta osin: jäsenten ikäraja, nuorisovaltuuston toimikauden alkamisajankohta ehdokasasetteluun liittyen, kokouskutsun lähettämisaikajankohda, nuorisovaltuuston toiminnasta vapauttaminen ja muuttanut vapaa-aikaohjaajan nimikkeen hyvinvointikoordinaattoriksi.

Päivitetty toimintasääntö tulee voimaan kunnanhallituksen hyväksymisen jälkeen 15.12.2025.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston toimintasäännön.

Päätös:

Liitteet

- 3 Nuorisovaltuuston toimintasääntö Ristijärvi 10.11.25
- 4 Nuorisovaltuuston toimintasääntö Ristijärvi 10.11.25 (002)

9**Sote- ja pela -kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvät toimenpiteet**

Khall

293/00.02.01/2024

Valmistelija: Krista Lammi

Ristijärven kunnan tulee arvioida ja päättää, jatketaanko yhtiöittämiseen liittyviä toimenpiteitä ennen hyvinvointialueen palveluverkkoselvityksen valmistumista vai odotetaanko yhtiöittämistä koskevan päätöksenteon tueksi HVA:n palveluverkkoselvityksen valmistumista.

Kunnanhallitus on käsitellyt asiaa aikaisemmin 25.11.2024 §159 ja 14.04.2025 §65. Kunnanhallitus on päättänyt perustaa Ristijärven hyvinvointikiinteistöt Oy:n 25.8.2025 §143.

Hyvinvointialue on ilmoittanut tekevänsä palveluverkkoselvityksen, jonka on arvioitu valmistuvan alkuvuodesta 2026. Selvityksen lopputuloksena voi olla, että kunnan sote- ja pela-kiinteistöjen vuokraamista ei jatketa, jolloin jo perustetulle yhtiölle ei olisi käyttöä.

Ristijärven kunnan tilintarkastajan näkemys on se, että lopullisen päätöksen voi tehdä vasta 2026 puolella. Valmistelu on Ristijärvellä jo pitkällä ja päätös on täysin riippuvainen palveluverkkoselvityksestä, jonka valmistumista odotellaan.

Oheismateriaalina toimenpideluettelo ja aikataulutus yhtiöittämisestä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee toimenpideluettelon ja aikataulutuksen tiedoksi ja päättää kiinteistöjen siirtotavasta vasta HVA:n palveluverkkoselvityksen päätyttyä.

Päätös:

Oheismateriaali

Ristijärven kunta_Toimenpideluettelo 05122025

10**Konserniohjeen päivitys**

Khall

283/00.02.01/2025

Valmistelija: Katri Aula

Ristijärven kunnan konserniohjetta ei ole päivitetty vuoden 2018 jälkeen. Konserniohjetta on päivitetty poistamalla toimintansa lopettaneet osakeyhtiöt ja lisäämällä uudet.

Kunnanvaltuusto on todennut osittain vapaaehtoisen Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän lakaneen 1.1.2023 alkaen. Myös Kiinteistö Oy Saukkohaana ja Seniorpolis Oy toiminta lakkasi vuonna 2024.

Vuonna 2025 on perustettu Ristijärven Hyvinvointikiinteistöt Oy, josta kunta omistaa 100%.

Ristijärven Vesihuolto-osuuskunta kunnan konsernin osuus 47,01%.

Uuden konserniohjeen voimaantulo kumoaa valtuuston 14.3.2018 hyväksymän konserniohjeen.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää konserniohjeesta. Konserniohje käsitellään ja hyväksytään kunnan tytäryhteisöjen yhtiökokouksessa ja hallituksessa sekä muiden kunnan määräysvallassa olevien yhteisöjen vastaavissa toimitelmissä. Samalla tytäryhteisö sitoutuu konserniohjeen noudattamiseen kokonaisuudessaan.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy konserniohjeen päivityksen.

Päätös:

Liitteet

5 Konserniohje_2025

6 Konserniohje_2018_10.12.2025

12**Vanhan kunnantalon siirtäminen energiansäästötilaan**

Khall

263/00.02.01/2025

Valmistelija: Jussi Tolonen / Katri Aula

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 9.10. § 22 talouden sopeuttamissuunnitelman vuosille 2024–2027 ja sillä tavoitellaan n. 0,6 me pysyviä säästöjä. Talouden tasapainottamisen tai alijäämän kattamisen keinojen tulee olla ensisijaisesti reaalitalouden keinoja eli tulojen lisäyksiä tai menojen vähennyksiä.

Talouden tasapainottamistoimenpiteiden osalta vuosille 2024-2027 teknisten palveluiden toimenpideohjelmaan on kirjattu vanhan kunnantalon osalta (os. Aholantie 19, TILA; RISKIÖ, kiinteistötunnus 697-401-0001-0135) myynti tai kylmilleen laitto.

Kiinteistön vuotuiset käyttökustannukset on arvioitu olevan talouden sopeuttamissuunnitelman valmistelun yhteydessä noin 16 500 euroa, josta suurin yksittäinen kustannuserä muodostuu rakennuksen lämmittämisestä kaukolämmöllä.

Rakennukseen on tehty sisäilmatutkimus vuonna 2012. Vanhan kunnantalon rakenteissa on mikrobivaurioita ja sen sisäilmassa on ollut havaittavissa tutkimushetkellä epäpuhtauksia. Täten ei ole oletettavaa, että rakennuksen kunto olisi parantunut sisäilmatutkimuksen valmistuksen jälkeisinä vuosina. Vanhan kunnantalon rakenteita on lisäksi avattu ja näiden vaikutuksia sisäilmaan ei tunneta. Rakennuksen rakenteissa voi olla myös asbestia.

Rakennuksen arvonlisäverottomat vuotuiset vuokrasopimuksiin perustuvat vuokratuotot olivat vuonna 2024, 480 euroa (alv. 0%). Lisäksi rakennuksen piha-alueella sijaitsevien autopaikkojen vuokratuottoja kertyi 400 euroa (alv. 0%). Samalla ajanjaksolla arvonlisäverottomia toimintakuluja muodostui 18 747,22 euroa (alv 0%), josta kaukolämmön osuus oli huomattavin, 10 778 euroa (alv 0%).

Vanhaa kunnantaloa käytetään tällä hetkellä yksityis- ja yhdistystoiminnan tarpeisiin. Rakennuksessa on myös väestönsuojatilat. Rakennuksen käyttäjille on pyritty kartoittamaan korvaavia tiloja kunnan muista kiinteistöistä, jolloin rakennuksen lämmittämisen päättämällä olisi mahdollisimman vähäiset vaikutukset, tiloja nykyisin käyttävien tahojen toimintaan.

Korvaavien tilojen kartoitus yhdessä toimijoiden kanssa on ulotettu kaikkiin vanhan kunnantalon tiloja käyttäviin tahoihin ja kunnan omistamista rakennuksista: Katvelaan (Kirkkotie 5), Unikoon (Aholantie 14) ja Willa Wanhaan (Koulutie 7). Katvelan nykyinen toiminta painottuu kesäaikaan ja kiinteistön remontointiin saatiin valtiolta tukea 100 000 euroa. Kunnalla on vapaita toimitiloja runsaasti myös Willa Wanhassa ja Unikossa. Toimijoilta saadun tiedon perusteella osa vanhan kunnantalon nykyisistä toimijoista on löytänyt itselleen mahdollisia toimitiloja kunnan nykyisestä tarjonnasta. Osalle toimijoista ei heidän kertomansa mukaan löydy kunnan hallinnassa olevista kiinteistöistä toimintaan soveltuvia tiloja. Yhtenä asiana on nostettu esille tilojen korkeus ja pituus: Willa Wanhan 2-kerroksen huonekorkeus 2,7m sekä kellarikerroksessa huonekorkeus on 2,45m, mutta koteloiden ja putkivetojen kohdalla

Kunnanhallitus

15.12.2025

matalampi. Katvelan huonekorkeus salissa 3,65m ja pituus 10,7m sekä luokahuoneessa 3,65m ja pituus 9,8m.

Kunta on järjestänyt keskustelutilaisuuden kuntalaisille sekä järjestöille 24.11.2025. Keskustelutilaisuudessa halukaat ovat voineet esitellä toimintaansa ja tuoda esille nykyiset tai tulevaisuuden tilatarpeensa kunnan alueella. Vanhan kunnantalon tiloissa toimivien rekisteröityjen järjestöjen jäsenmäärä on yhteensä 119 henkilöä, jakautuen seuraavasti;

- Ristijärven Urheilumetsästäjät 49 jäsentä
- Ristijärven Reserviupseerit 23 jäsentä
- Ristijärven Reserviläiset 47 jäsentä.

Vanhan kunnantalon yhteydessä sijaitsevat väestönsuojatilat, joiden lämmittäminen riippuu kiinteistön kohtalosta – myydäänkö, laitetaanko kylmilleen, puretaanko vai jatketaanko vanhan kunnantalon käyttöä.

Rakennuksen lämmittämisen päättäminen voi aiheuttaa sen julkisivussa nopeutunutta rappeutumista ja rakennuksen lämmittämisen lopettamiseen johtavilla ratkaisulla on siten myös merkitystä kuntakeskuksen yleiskuvaan. Päätöksen vaikutukset ulottuvat pitkälle tulevaisuuteen ja rakennuksen mahdollisesta purkamisesta aiheutuvat kustannukset tulee huomioida seuraavien vuosien taloussuunnittelussa.

Ristijärven kunta tavoittelee energiatehokkuuden parantamista omistamissaan kiinteistöissä ja on ollut mukana kunta-alan energiatehokkuussopimuksessa (KETS) 2017-2025. Ristijärven kunnanhallitus on kokouksessaan 4.12.2025 § 213 käsitellyt julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (JETS) liittymistä kaudelle 2026-3035, joka ohjaa kuntaa ympäristö-, energia- ja ilmastotavoitteiden saavuttamisessa.

Rakennuksen menojäännös (tasearvo) on nykytilassa 568,94€

Liitteet:

1. Vanhan kunnantalon sisäilmatutkimus
2. Vanhan kunnantalon talouslaskelma

Päätösesitys:

Päätösesitys annetaan kokouksessa

Päätös:

Oheismateriaali

2024 tuloslaskelma_vanha kunnantalo

Vuokrasopimus Pasi Salmela

VuokraVuokrasopimus Simulaattori-ammuntatila vanha kunnantalo Ristijärven

Urheilumetsästäjät ry

Talouden tasapainottaminen 2024-2027 (2)

Vanha kunnantalo

Sisäilmatutkimusraportti

13**Asuinhuoneistojen vuokrien ja käyttökorvausten tarkistaminen 1.3.2026 lukien**

Khall

294/00.02.01/2025

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Ristijärven kunnan suoraan omistamien asuinhuoneistojen (osoitteessa Aholantie 30) vuokrat ja käyttökorvaukset vahvistaa kunnanhallitus. Vuokrasopimuksen ehtojen mukaan vuokralaiselle on ilmoitettava korotuksesta vähintään kaksi kuukautta ennen korotuksen voimaantulusta.

Vuokrien korotusperusteena on kuluttajahintaindeksin muutos ja tarkasteluajankohtana on lokakuun indeksi. Kuluttajahintaindeksin muutos lokakuusta 2024 (pisteluku 168,5) lokakuuhun 2025 (pisteluku 168,2) on ollut -0,18%. Täten vuokrien korotukselle ei ole perustetta.

Vesimaksuilla ja käyttökorvausmaksuilla tulee pystyä kattamaan vastaavat kulut. Talousarviovuodelle ei ole tulossa korotusta veden hintaan (6 e/m³ kylmä vesi ja 12 e/m³ lämmin vesi). Näin käyttökorvausmaksut pystytään pitämään ennallaan.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, että vakituisesti asuttujen huoneistojen (osoitteessa Aholantie 30) vuokria ei koroteta 1.3.2026 alkaen. Käyttökorvausmaksut pidetään ennallaan.

Päätös:

14**Myyntisaatavien alaskirjaus**

Khall

274/00.02.01/2025

Valmistelija: Johanna Alaluusua / Katri Aula

Ristijärven kunnalla on avoimia myyntisaamisia 8 650,02 euroa vuodelta 2024 ja 15 537,69 euroa vuodelta 2025. Yhteensä avoimia myyntisaatavia tietyltä asiakkaalta on 24 187,71 euroa.

Kirjanpitolain 3 luvun 2 §:n mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Saman lain 5 luvun 2 §:ssä säädetään, että saamiset merkitään taseeseen nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon.

Jos suorituksia myöhemmin saadaan, tuloutetaan ne kunnan kirjanpitoon. Perintä- ja oikeustoimia saatavien saamiseksi jatketaan myös myyntisaamisten alaskirjausten jälkeen.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus päättää ”kunnan saatavien ja kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymisestä, valvomisesta, muuttamisesta ja vapauttamisesta, jollei toisin ole säädetty tai määrätty tai valtuuston päätöksestä muuta johdu”. Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanjohtaja päättää saatavien poistamisesta tileistä silloin, kun saatavia ei ole ulosottoteitse pystytty perimään tai perintä ei muista syistä ole tarkoituksenmukaista. Lisäksi todetaan, että kunnanjohtajan tehtävänä on kunnan saatavien viranomaisperintä kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Asia tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi, sillä summalla on merkitystä kunnan tulokseen yli-/alijäämän osalta.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, että avoimet myyntisaatavat 24 187,71 euroa alaskirjataan luottotappioihin.

Päätös:

Oheismateriaali

Asiakkaan avoimet myyntisaatavat 2024-2025

15**Pääomalainasaamisen alaskirjaus**

Khall

301/00.02.01/2025

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Ristijärven kunta on muuttanut 30.6.1998 allekirjoitetun lunastuslainan maksamattoman pääoman 19 759,71e pääomalainaksi 16.5.2006 allekirjoitetulla pääomalainasopimuksella. Pääomalainasopimuksen kohdassa 4 todetaan, että laina on kokonaisuudessaan maksettava takaisin viimeistään 30.6.2016.

Ristijärven kunnan taseen tilillä 1238 Muut lainasaamiset muilta on edelleen avoimena pääomalainasaaminen 19 759,71e. Kirjanpitolain 3 luvun 2 §:n mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Saman lain 5 luvun 2 §:ssä säädetään, että saamiset merkitään taseeseen nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon.

Pääomalainasaamisista aiheutuneet luottotappiot ovat tuloslaskelman muihin rahoituskuluihin sisältyviä arvonalentumisia. Jos suorituksia myöhemmin saadaan, tuloutetaan ne kunnan kirjanpitoon.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus päättää "kunnan saatavien ja kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymisestä, valvomisesta, muuttamisesta ja vapauttamisesta, jollei toisin ole säädetty tai määrätty tai valtuuston päätöksestä muuta johdu". Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanjohtaja päättää saatavien poistamisesta tileistä silloin, kun saatavia ei ole ulosottoteitse pystytty perimään tai perintä ei muista syistä ole tarkoituksenmukaista. Lisäksi todetaan, että kunnanjohtajan tehtävänä on kunnan saatavien viranomaisperintä kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Asia tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi, sillä summalla on merkitystä kunnan yli-/alijäämän osalta.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, että

1. pääomalainasaaminen 19 759,71e alaskirjataan muiden rahoituskulujen arvonalentumisiin.
2. kunnanjohtajan tulee edistää pääomalainasaamisen takaisin maksua 16.5.2006 tehdyn sopimuksen mukaisesti.

Päätös:

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Kunnanhallitus 13.03.2006 91 §

Saatavan perintä neuvotteluteitse

16**Viranhaltijapäätökset**

Khall§

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen, kunnan hallituksen jaoston sekä lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi

Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Viranhaltijapäätökset liitteenä.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan ja siirrä päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös:

Liitteet

7 Päätösluettelo (1)

Ilmoitusasiat

Khall §

Kunnanhallituksen tiedoksi merkittävät ilmoitusluontoiset asiat:

9.12.2025	Tiedote maanomistajille: Abo Energy Suomi Oy on siirtänyt Ristijärven isolehdon tuulivoimapuiston maanvuokra ja käyttöoikeussopimukset Fortum Tuulivoima Oy:lle
9.12.2025	Ilmoitus tuulivoimahankkeen omistajanvaihdoksesta, ABO energy Suomi Oy-Fortum Tuulivoima Oy, Louhenkangas
9.12.2025	Ilmoitus tuulivoimahankkeen omistajanvaihdoksesta, Abo energy Suomi Oy-Fortum Tuulivoima Oy, ISOLEHTO
8.12.2025	Omistajaohjausasia tiedoksenne: Valtiontukikantelu Riikinvoima Oy:ta koskien; Koordinaatioryhmän kokoonpano
5.12.2025	Metsänkäyttöilmoitus, Ristijärvi 697-401-129-24 KOHTALO, Juha Kanervo
5.12.2025	Kirje kunnanhallituksille kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistuksesta
5.12.2025	Maakuntavaltuuston kokouskuulutus
4.12.2025	Kuntien ympäristösuojeluviranomaisen rooli ruoppausilmoitusten käsittelyssä ja valvonnassa
4.12.2025	Muistio Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunnan kokouksesta 26.11.2025
2.12.2025	Maanmittaustoimitus, yksityistietoimitus 2025-766552
2.12.2025	20.-21.12.2025 FIS harköstenhiihdot pelastussuunnitelma

Kiinteistönluvutusilmoitukset

Päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: