

Tarkastuslautakunta

AIKA 11.05.2026 klo 17:00 - 20:49**PAIKKA** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 34	Tilintarkastajan loppuraportti ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2025	5
§ 35	Arviointikertomus vuodelta 2025	6
§ 36	Ilmoitusasiat, tarkastuslautakunta	8

Tarkastuslautakunta

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Rita Kati	17:00 - 20:49	Puheenjohtaja	
	Heikkinen Antti	17:00 - 20:49	Varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Marja	17:00 - 20:49	Jäsen	
	Saari Pauliina	17:00 - 20:49	Jäsen	
	Kanervo Juha	17:00 - 20:49	Jäsen	
	Pesonen Jyri	17:00 - 18:16	Tilintarkastaja	Etäyhteys
	Lammi Krista	17:00 - 20:49	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kati Rita
Puheenjohtaja

Krista Lammi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

32 - 36

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty kokouksessa 11.5.2026

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.ristijarvi.fi

Tarkastuslautakunta

§ 32

11.05.2026

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tark.ltk § 32

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä enemmän kuin puolet jäsenistä.

Tarkastuslautakunta on päätänyt tarkastuslautakunnan kokouskutsun toimitustavasta 22.10.2025 §50

Tämän kokouksen esityslista liitteineen on toimitettu jäsenille CloudMeeting-palvelussa 4.5.2026

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Tarkastuslautakunta

§ 33

11.05.2026

2**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Tark.ltk § 33

Ristijärven kunnan hallintosääntö 142 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Puheenjohtajan esitys:

1. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa
2. Pöytäkirjan allekirjoittaa toimielimen puheenjohtaja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
3. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös:

Hyväksyi päätösesityksen mukaisesti.

Tilintarkastajan loppuraportti ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2025

Tark.ltk § 34
169/00.02.02/2026

Valmistelija: Krista Lammi

Vastuullinen tilintarkastaja KHT, JHT, KRT Jyri Pesonen BDO Oy:stä esittelee tarkastuslautakunnalle loppuraportin vuoden 2025 työohjelman mukaisesta tilintarkastuksesta. Raportti jaetaan lautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa. Raportti ei ole julkinen asiakirja (JulKL24§ 1 mom 15. kohta).

Tilintarkastaja esittelee ja toimittaa tarkastuslautakunnalle Ristijärven kunnanvaltuustolle osoitetun tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025. Kertomus jaetaan lautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun tilintarkastajan loppuraportin tiedoksi, sekä vuotta 2025 koskevaa tarkastuslautakunnan arviointikertomusta laadittaessa huomioon otettavaksi.

Tarkastuslautakunta merkitsee saaneen tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittään pöytäkirjaan: Tilintarkastaja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18:16

Oheismateriaali

Ristijärven kunta, loppuraportti 2025. (Salassa pidettävä, julkl 24.1 § 15 kohta)

Tarkastuslautakunta	§ 25	01.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	23.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 35	11.05.2026

Arviointikertomus vuodelta 2025

Tark.ltk § 25

Valmistelija: Krista Lammi

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston tilikaudelle asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet sekä onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Valtuuston on kuntastrategiassa sekä talousarviossa ja -suunnitelmassa asetettavat tavoitteet koko kuntakonsernin toiminnalle.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmän valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kuulemisista kokouksissa, tilakatselmuksilla sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta.

Vuotta 2025 koskeva Tilinpäätös ja toimintakertomus on käsitelty kunnanhallituksessa 23.3.2026 §51. Kokous jossa kunnanvaltuusto käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen on sovittu pidettäväksi 17.6.2026. Samassa kokouksessa käsitellään myös tilintarkastajan Tilintarkastuskertomus 2025 sekä tarkastuslautakunnan laatima Arviointikertomus vuodelta 2025.

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2025 työstämisen.

Päätös:

Arviointikertomus on valmisteluvaiheessa vielä ei julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom.9)

Tarkastuslautakunta aloitti tarkastuskertomuksen laadinnan. Arviointikertomuksen laadintaa jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta	§ 25	01.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	23.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 35	11.05.2026

Tark.ltk § 30

Valmistelija: Krista Lammi

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikeromuksen työstämistä aikataulun mukaisesti. Arviointikertomuspohja on jaettu jäsenille erillisenä liitteenä.

Arviointikertomus on valmisteluvaiheessa vielä ei julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom.9)

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä aikataulun mukaisesti.

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä aikataulun mukaisesti.

Tark.ltk § 35
118/00.02.02/2026

Valmistelija: Krista Lammi

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikeromuksen työstämistä aikataulun mukaisesti. Arviointikertomuspohja on jaettu jäsenille erillisenä liitteenä.

Arviointikertomus on valmisteluvaiheessa vielä ei julkinen asiakirja (JulkL 6 § 1 mom.9)

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä aikataulun mukaisesti.

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä.

Tarkastuslautakunta

§ 36

11.05.2026

Ilmoitusasiat

Tark.ltk § 36

Tarkastuslautakunnan tiedoksi merkittävät ilmoitusluontoiset asiat:
Seuraava kokous 18.5 klo 16.00

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36

TARKASTUSLAUTAKUNTA

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tarkastuslautakunnan päätöksiin 11.5.2026 §:t 32-36 ei voi hakea kuntalain 136 §:n mukaan muutosta, koska päätökset ovat luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.