

AIKA 26.08.2026 klo 09:00 - 09:19

PAIKKA Kylätalo Pyrylä, Verkkotie 11, 88400 Ristijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 22	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 23	Osuuskunta Seniorisillan osuuksien muutos	6
§ 24	Kainuun liiton perussopimuksen päivittäminen	8
§ 25	Kuntastrategia 2026-2030	9

Kunnanvaltuusto

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	09:00 - 09:19	Valtuuston puheenjohtaja	
	Heikkinen Salla	09:00 - 09:19	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Antti	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Häyrynen Matja	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Kemppainen Anu	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Klemetti Arto	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Huusko-Leinonen Taina	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Pietilä Olli	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Rita Kati	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Tolonen Arto Jaakko	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Tolonen Tarja	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Seppänen Teija	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Aula Katri	09:00 - 09:19	Kunnanjohtaja	
	Ojavuo Maarit	09:00 - 09:19	Pöytäkirjanpitäjä	
	Ylijukuri Mikko	09:00 - 09:19	Varajäsen	
POISSA	Tolonen Arto Olavi	09:00 - 09:19	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Haapala Toni	09:00 - 09:19	Jäsen	
	Heikkinen Arttu	09:00 - 09:19	Jäsen	

ALLEKIRJOITUKSETPaavo Oikarinen
PuheenjohtajaMaarit Ojavuo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT21 - 25

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ristijärvi 31.8.2026

Arto J Tolonen
Pöytäkirjan tarkastajaAntti Heikkinen
Pöytäkirjan tarkastajaSalla Heikkinen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitowww.ristijarvi.fi

Kunnanvaltuusto

§ 21

26.08.2026

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv § 21

Hallintosäännön 82 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Samassa ajassa kokouksesta on annettava yleisesti tieto yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 12.6.2025 § 32, että esityslista liitteineen lähetetään sähköisesti myös kaikille varavaltuutetuille.

Tämän kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu 20.8.2026 sähköisessä kokousympäristössä. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 21.8.2026. Linkki kokousaineistoon on lähetetty sähköpostitse myös varavaltuutetuille.

Kuntalain 103.1 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan.

Hallintosääntö 89 §: Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Kunnanvaltuusto

§ 22

26.08.2026

2**Pöytäkirjan tarkastus**

Kv § 22

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Valtuuston pöytäkirja tarkastetaan hallintosäännön 142 §:ssä säädetyllä tavalla.

Päätösesitys:

Valtuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 31.8.2026 ja pidetään yleisesti nähtävillä 1.9.2026.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arto J Tolonen ja Antti Heikkinen.

Kunnanhallitus § 136
Kunnanvaltuusto § 23

18.08.2026
26.08.2026

Osuuskunta Seniorisillan osuuksien muutos

Khall § 136

Valmistelija: Johanna Alaluusua

Osuuskunta Seniorisilta (y-tunnus: 1942659-7) on 29.6.2026 pidetyssä osuuskuntakokouksessaan (kokousasia kohta 12.) päättänyt tarjota Ristijärven kunnalle yhtä (1) osuuskunnan osuutta seuraavasti:

”Ristijärvi –seura luopuu Osuuskunta Seniorisillan osakkeista. Ristijärvi –seuran kokouksen pöytäkirjaote on tämän pöytäkirjan liitteenä. Osuuskunta Seniorisilta tarjoaa osakkeet Ristijärven kunnalle.”

Osuus on palautunut Osuuskunta Seniorisillalle, Ristijärvi-Seuran 7.12.2025 kokouksessaan tekemän eroamispäätöksen myötä. Osuuskuntalain sekä Osuuskunta Seniorisillan säännösten 4§ mukaan, jäsen voi erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osuuskunnalle. Eroilmoitus katsotaan osuuskunnalle toimitetuksi, kun se on annettu tiedoksi hallituksen jäsenelle, toimitusjohtajalle tai muulle, jolla on oikeus yksin tai yhdessä toisen kanssa kirjoittaa toiminimi. Jäsen saa erota osuuskunnasta vasta kolmen vuoden kuluttua jäsenyyden alkamisesta.

Osuuskunta Seniorisillan omistusosuus jakautuu päivämäärällä 18.8.2026 voimassa olevien osuuksien mukaisesti seuraavasti:

1. Ristijärven kunta, 15 osuutta
2. Osuuskunta Seniorisilta, 1 osuus (Ristijärvi-Seuran luovuttama osuus)
3. Hannu Liljeblad, 1 osuus

Mikäli kunta vastaanottaa Ristijärvi-Seuralta vapautuneen osuuden, on kunnan omistusosuus Osuuskunta Seniorisillasta jatkossa 16 osuutta (~94%). Yhden osuuden arvo on 100,00 euroa.

Hallintosäännön §21 mukaan kunnanhallitus vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ristijärven kunta ottaa vastaan yhden (1) tarjotun Osuuskunta Seniorisillan osuuden à-hintaan 100 (€) euroa.

Päätös:

Arto J Tolonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus § 136
Kunnanvaltuusto § 23

18.08.2026
26.08.2026

Kv § 23
262/00.02.01/2026

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ristijärven kunta ottaa vastaan yhden (1) tarjotun Osuuskunta Seniorisillan osuuden à-hintaan 100 (€) euroa.

Päätös:

Pöytäkirjatarkastajaksi valittiin tämän pykälän ajaksi Salla Heikkinen.

Arto J Tolonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

OSUUSKUNTA SENIORISILTAOSUUSKUNTAKOKOUS_290626_pöytäkirja (1)
ristijärviseura (1)

Kunnanhallitus § 140
Kunnanvaltuusto § 24

18.08.2026
26.08.2026

Kainuun liiton perussopimuksen päivittäminen

Khall § 140

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Kainuun Liiton perussopimus on tullut voimaan 1.1.2016. Nykyinen perussopimus sisältää joitakin vanhentuneita lakiviittauksia ja merkintöjä, jotka eivät ole linjassa nykyisen toiminnan ja ohjeistuksen kanssa.

Maakuntahallitus on esittänyt (22.06.2026 § 97), että jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät päivitetyn Kainuun liiton perussopimuksen liitteen mukaisesti.

Perussopimuksen muuttaminen on hyväksyttävä kaikkien jäsenkuntien kunnan-/kaupunginvaltuustoissa.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kainuun liiton perussopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 24
252/00.02.01/2026

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kainuun liiton perussopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

- 1 Kainuun liitto -kuntayhtymä perussopimus 1.1.2027
- 2 Mh 22.6.2026 § 97 ote

Yhteistyötoimikunta	§ 11	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 119	23.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	26.08.2026

Kuntastrategia 2026-2030

Yhtmk § 11

Valmistelija: Ojavuo Maarit

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- palvelujen järjestäminen ja tuottaminen
- kunnan tehtäviä koskeissa laissa säädetyt palvelutavoitteet
- omistajapolitiikka
- henkilöstöpolitiikka
- kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä
- elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta ja tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti.

Ristijärven edellinen kuntastrategia on hyväksytty valtuustossa 20.6.2022 § 16. Strategiaa on päivitetty vuoden 2025 ja 2026 aikana kunnanvaltuuston seminaareissa, laajennetussa johtoryhmässä, nuorisovaltuustossa sekä vanhus- ja vammaisneuvostossa. Pohjana on kuntalaisille suunnattu verkkokysely.

Kuntastrategian visioon Paras asumisen, elämisen ja yrittämisen kunta keskellä Kainuuta tähdätään neljällä pääteemalla, jotka työversiossa ovat elinvoima, veto- & pitovoima, kestävyys – talous & resurssiviisaus, hyvinvointia luonnosta, liikunnasta & kulttuurista sekä laadukkaat peruspalvelut vauvasta vaariin.

Palvelualueet arvioivat tilinpäätöksessä strategian toteutumista valtuuston talousarviossa määriteltujen mittareiden pohjalta. Toteutumisen seurannassa voidaan käyttää myös muita tulosindikaattoreita, kuten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) tuloksellisuus.

Kuntastrategia on osa talousarvion ja -suunnitelman laadintaa ja strategian toteutumisesta raportoidaan vuosittain osavuosisikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Yhteistyötoimikunta	§ 11	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 119	23.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	26.08.2026

Kuntastrategialuonnos esitellään kokouksessa.

Päätösesitys:

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi kuntastrategian valmistelutilanteen ja aikataulun.

Päätös:

Merkitsi tiedoksi.

Khall § 119

Valmistelija: Katri Aula

Kuntalain 37 § Kuntastrategia mukaan: "Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa."

Kuntalain 38 § Kunnan johtaminen mukaan "Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti."

Kuntastrategiaa on valmisteltu Ristijärvellä yhteistyössä kuntalaisten, sidosryhmien, päättäjien ja henkilöstön kanssa. Kuntalaiset, yhdistykset ja yrittäjät sekä henkilöstö pääsivät vientimään näkemyksistään verkkolomakkeen kautta alkusyksystä 2025. Kunnassa järjestettiin myös kuntastrategiatilaisuudet kuntalaisille ja yrittäjille 2.12.2025. Vanhus- ja vammaisneuvostolta ja nuorisovaltuustolta pyydettiin myös näkemyksiä. Henkilöstöä on kuultu toimialueittain ja kunnanjohtaja kertoi kuntastrategian työstämisestä videolla, joka jaettiin sähköisesti koko henkilöstölle syksyllä 2025. Päättäjien kanssa kuntastrategiaa on käsitelty Strategiaseminaarissa 26.-27.9.2025,

Yhteistyötoimikunta	§ 11	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 119	23.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	26.08.2026

Strategiailltakoulussa 5.11.2025 sekä Valtuustoseminaareissa 14.4.2026 ja 27.5.2026. Johtoryhmä on käsitellyt strategiaa useasti ja kirkastanut sitä toimialueittain. Yhteistyötoimikunnassa kuntastrategiaa käsiteltiin 28.5.2026.

Ristijärven kuntastrategian visio on: ”Paras asumisen, elämisen ja yrittämisen kunta keskellä Kainuuta” ja arvot ovat luonnonläheisyys, yhteisöllisyys, huolenpito, turvallisuus, rohkeus. Kuntastrategian strategiset päämäärät ovat:

- Elinvoima, veto- & pitovoima
- Kestävyys – talous & resurssiviisaus
- Hyvinvointia luonnosta, liikunnasta & kulttuurista
- Laadukkaat peruspalvelut vauvasta vaariin

Kuntastrategian yhteydessä on tarkasteltu uusia talousarviotavoitteita eri toimialueille. Vuoden 2027 talousarvio laaditaan uuden kuntastrategian pohjalta.

Päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää esittää kuntavaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Ristijärven uuden kuntastrategian vuosille 2026-2030.

Päätös:

Hyväksyi.

Kv § 25
199/00.01.02.00/2026

Päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää kuntavaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Ristijärven uuden kuntastrategian vuosille 2026-2030.

Päätös:

Hyväksyi.

Liitteet

3 Kuntastrategia_lopullinen 16.6.2026

Oheismateriaali

Kuntastrategia_lopullinen sis. talousarviotavoitteet 16.6.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21, § 22**Valituskielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain §136 mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 23, § 24, § 25

Kunnallisvalitusosoitus, valtuuston päätös

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42841
Puhelinnumero:	029 56 42800

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä mainita. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena.

Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksusta löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15
Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi