

Elinvoimatoimikunnan kokouskutsun toimitustapa

Elinvtmk § 33
325/00.02.12/2026

Valmistelija: Jussi Tolonen

Ristijärven kunnan hallintosäännön 122 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Elinvoimatoimikunnan kokouskutsu on toimitettu aiemmin sähköpostitse. Järjestelmään tehtyjen muutosten myötä elinvoimatoimikunnan kokouskutsu on mahdollista jatkossa toimittaa vaihtoehtoisesti Cloudmeeting-järjestelmän kautta.

Päätösesitys:

Elinvoimatoimikunnan kokouskutsu ja esityslista liitteineen toimitetaan jatkossa sähköisesti CloudMeeting-palvelussa vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Päätös:

Hyväksyi.