

**Analytiikkapalvelu Matomon ja evästedialogi Cookiebotin hankinta**

Ristijärven kunnalla on käytössä Liana Technologies -yhtiön tarjoamat ja ylläpitämät kotisivut.

Analytiikkapalvelu Matomo sisältää kaikki keskeiset analytiikkaominaisuudet, ja se on vaihtoehto Googlestä riippumattoman tavan analytiikan seuraamiseen.

Liana tarjoaa palvelun Lianan omilta palvelimilta, jolloin data säilyy Suomessa.

Analytiikkapalvelun käyttöönottoon kuuluu:

1. Matomo-ympäristön suunnittelu ja asennus palveluna Lianan ylläpitämään julkisivun
2. Matomon seurantakoodien toteutus.

Lianan toteuttamille sivustoille hintaan 250 € + alk. 79 €/kk

- Asennamme palvelun käyttövalmiiksi
- Analytiikan tuki ja ylläpito alk. 79€/kk

Kotisivujen käyttö edellyttää asianmukaisen evästedialogin.

Cookiebot <https://www.cookiebot.com/en/> on 3. osapuolen tarjoaja ja se täyttää Traficomien uuden lausunnon vaatimukset.

Liana tarjoaa evästedialogin toteutuksen 28 €/kk ja aloituskustannuksena 400 €. Liana tekee tarvittavat koodiupotukset ja suomenkielisen evästeselostesivun sekä evästebannerin.

Hankinta alittaa hankintalain kansallisen kynnysarvon. Suorahankinnan perusteena on se, että kyseessä on kunnan käytössä olevan sovelluksen lisäosan hankinnasta.

Päätös Ristijärven kunta hankkii edellä kuvatut palvelut Liana Technologies -yhtiöltä.

Päiväys ja allekirjoitus Ristijärvi 18.9.2023

Petteri Seppänen  
Kunnanjohtaja

Jakelu: Lianatec  
Kunnanhallitus

LIITE

muutoksenhakuohje  
hankintaohje

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, tästä päätöksestä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Ristijärven kunta  
Kunnanhallitus  
Aholantie 25  
88400 Ristijärvi  
Sähköposti: [yhteispalvelu@ristijarvi.fi](mailto:yhteispalvelu@ristijarvi.fi)

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä ja kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

### Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Kunnanhallitus

## HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla. Päätös on saatu tiedoksi **18.9.2023** sähköpostilla.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ristijärven kunta /kunnanhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi

Sähköposti: [yhteispalvelu@ristijarvi.fi](mailto:yhteispalvelu@ristijarvi.fi)

Puhelin: 08 6155431