



## **Maantien tilapäinen sulkeminen, Juustoleipämessut 3.8.2024 -tapahtuma 03.08.2024**

### Hakemus

Ristijärven Martat ry on hakenut lupaa Suomen valtion hallinnoiman maantien tilapäiseen sulkemiseen 03.08.2024 järjestettävän Juustoleipämessut 3.8.2024 -tapahtuman vuoksi.

Ristijärven Martat ry järjestää 3.8.2024 Juustoleipämessut Katvelan piha-alueella osoite Kirkkotie 5. Pyydämme lausuntoa tilapäisestä liikennejärjestelystä tapahtuman aikana lauantaina 3.8.2023 Esitämme, että Kirkkotie (tie nro 8882) suljetaan kirkon kohdalta väliä Mikkolantie - Koulutie ajoneuvoliikenteeltä tapahtuman aikaan lauantaina 3.8.2023 klo 10.00 - 17.00 välisenä aikana. Tapahtumapaikka on tien vierellä ja tarkoitus on järjestää ohjelmaa molemmin puolin tietä, niin piha-alueella kuin vastapäisessä puistossa. Kirkkotiellä sallittaisiin vain pihoihin ajo. Kunnan asemakaava-alueella oleva Koulutie toimisi kiertotienä kylälle. Asetamme tarpeelliset liikenteenohjaajat, autoliiton miehet, yhteyshenkilö Juha Kemppainen puh.040 031 8816. Lisäksi laitamme parkkipaikalle opastusta seuraaviin risteyskohtiin. Aholantietä tuleville Kirkkotien risteykseen nuoli suoraan eteenpäin juustoleipäparkki ja Alangontien risteykseen merkki vasemmalle juustoleipäparkki. Kajaanista päin tuleville Kirkkotien risteykseen suoraan ajo merkki ja Mikkolantien risteykseen nuoli oikealle juustoleipäparkki sekä Alangontien risteykseen nuoli oikealle missä sijaitsee parkkipaikka. Liikenteenohjauksesta vastaava: Juha Kemppainen Tapahtuman vastuuhenkilö Katri Tolonen puh. 040 0290728

Tieliikennelain 187 §:n mukaan ELY-keskus voi sulkea maantien tilapäisesti.

Hakemuksessa on esitetty suljettavaksi liitteiden mukaiset maantieosuudet.

### Päätös

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus myöntää hakijalle tieliikennelain 187 §:n mukaisen luvan maantien tilapäiseen sulkemiseen Juustoleipämessut 3.8.2024 -tapahtuman järjestämistä varten

Tämä päätös voidaan panna täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Sulku aika 03.08.2024 10:00 - 03.08.2024 17:00

Maantie 8882 (Kirkkotie) välillä Koulutien risteys- Mikkolantien risteys.  
Lauantai 3.8.2024 klo. 10:00 - 17:00.

Suljettavat maantieosuudet ovat seuraavat:

**Maantie 8882 Ristijärvi-Ristijärven kko** välillä Koulutie risteys - Mikkolantie risteys  
**8882/1/515 - 1/715**, KVL 280, KKVL 293

Maantieosuudet pitää avata liikenteelle ennen sulkuajan loppumista, jos tapahtuma on päättynyt.

## Perustelut

Tieliikennelain (729/2018) 187 §:n mukaan ELY-keskus voi päättää Suomen valtion hallitseman maantien tilapäisestä sulkemisesta.

Maantien sulkemisesta ei ole odotettavissa kohtuutonta haittaa muulle liikenteelle, ja sulkeminen on perusteltua yleisön ja kilpailun turvallisuuden kannalta.

Päätös maantien sulkemisesta koskee tiealuetta. Tiealue määritellään liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain 5 §:ssä.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 122 §:n perusteella tämä päätös voidaan panna täytäntöön ilman lain voimaa, koska muussa laissa niin säädetään. Tieliikennelain 193 §:n perusteella päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta.

## Yhteystiedot

Maantieverkon tilapäisesti suljettujen osien kuntoonpanoon liittyvissä asioissa ELY-keskuksen yhteyshenkilö on

Erkki Sankala, Janne Kaartinen  
040 596 4484, 050 351 0648  
erkki.sankala@destia.fi, janne.kaartinen@ely-keskus.fi

Hakijan yhteyshenkilö lupaan liittyvissä asioissa:

Tolonen Katri  
040 029 0728

katri.tolonen50@gmail.com

Tien sulkemisessa noudatettavat ehdot

## 1 Yleisen liikenteen sujuvuus

1.1 Tapahtuman vuoksi tapahtuva maantien sulkeminen ei saa aiheuttaa normaalia elämää mainittavasti haittaavia liikkumisrajoituksia

1.2 Suljetuille maantieosuuksille on varattava vapaa kulkuoikeus hälytys-, poliisi- ja muissa välttämättömissä viranomaisluontoisissa tehtävissä liikkuville ajoneuvoille, aikataulun mukaisessa henkilö- ja tavaraliikenteessä oleville ajoneuvoille sekä tuoremaidokuljetuksille.

1.3 Niille henkilöille, joiden ainoa kulkuyhteys asuin- tai asiointipaikkaansa tapahtuman johdosta suljetaan, on varattava kulkuoikeus kohtuullisen lyhyessä ajassa. Asukasliikennettä on mahdollista rajoittaa tapahtuman niin vaatiessa, ei kuitenkaan puolta tuntia enempää kulkutarpeen esittämisestä.

## 2 Tapahtuman liikennejärjestelyt

2.1 Suljettava maantieosuus on varustettava hyvissä ajoin ennen kyseisen maantien osuuden sulkuaikaa ja kyseisen tapahtuman ajaksi molemmista päistään sekä mahdollisten maanteiden, katujen ja yksityisteiden liittymien osalta ajoneuvolla ajo kielletty -liikennemerkillä (liikennemerkki C1). Merkkien lisäksi edellä mainittuihin paikkoihin on järjestettävä tarvittaessa liikenteenohjaajat sekä heidän välilleen suora viestiyhteys.

2.2 Liikennejärjestelyt on toteutettava tieliikennelainsäädännön edellyttämällä tavalla, säännösten mukaisia liikennemerkkejä, merkintöjä, opasteita ja sulkupuomeja sekä varoituslaitteita käyttäen. Järjestäjän tulee noudattaa myös Väyläviraston (aik. Liikennevirasto) suositusta "Suositus tilapäisestä tien sulkemisesta ja liikenteenohjaajien käytöstä vähäliikenteisellä maantieverkolla" (liitteenä).

2.3 Tilapäisen kiertotieviitoituksen toteuttamisesta vastaa järjestäjä. Järjestäjän tulee noudattaa Väyläviraston (aik. Liikennevirasto) "Suositus tilapäisesti suljettua tieosuutta ohittavan kiertotien tilapäisestä viitoittamisesta vähäliikenteisellä maantieverkolla" (liitteenä).

2.4 Tien sulkemisen ja tilaisuuden päätyttyä järjestäjän tulee huolehtia välittömästi tapahtumaa varten asetettujen liikenteen ohjaamiseen käytettyjen opasteiden ja merkkien poistamisesta.

2.5 Liikenteenohjauslaitteiden pystyttämisestä ja poistamisesta vastaa luvan hakija kustannuksellaan.

### 3 Tapahtuman järjestäjään liittyvät vaatimukset

3.1 Järjestäjän on nimettävä tapahtuman liikennejärjestelyistä vastaava henkilö. Liikennejärjestelyistä vastaava henkilö vastaa tapahtuman tarvitseman tilapäisen liikenteenohjauksen suunnittelusta, toteutuksesta ja toiminnallisesta laadusta, liikenteenohjaukseen tarvittavien lupien hankinnasta, sekä vastaa tilapäiseen liikenteenohjaukseen osallistuvien henkilöiden ja maantien sulkemiseen tarvittavien liikennemerkkien ja sulkulaitteiden pystytykseen osallistuvien henkilöiden riittävästä koulutuksesta.

Vaatimukset liikennejärjestelyistä vastaavan henkilön osalta

- Tieturva 2 -koulutus

Järjestäjän nimeämä tapahtuman liikennejärjestelyistä vastaava henkilö:  
Juha Kempainen, puh. 0400318816

3.2 Järjestäjä huolehtii kustannuksellaan maantien tilapäisestä sulkemisesta, muista tilapäisistä liikennejärjestelyistä sekä kaikkien tilapäisesti suljettavan maantien vaikutuspiirissä olevien tai liikkuvien varoittamisesta. Maantien sulkeminen ja liikenteen varoittaminen tapahtuu tieliikennesäädösten mukaisin liikennemerkein ja sulkulaittein.

3.3 Järjestäjän tulee huolehtia tapahtumassa tarvittavien pysäköintialueiden varaamisesta, liikenteen ohjaamisesta ja kiertoteiden järjestämisestä.

3.4 Järjestäjä vastaa maantien sulkemisen vaikutusten yhteensovittamisesta teialueella mahdollisesti toimivien kolmansien osapuolien kanssa.

### 4 Tapahtumasta tiedottaminen

4.1 Sulkemisluvan saatuaan ja uudelleen noin tunti ennen maantien sulkemista järjestäjän tulee ilmoittaa Tienkäyttäjän linjalle puh. 0200 2100 suljettavan maantien sulkemisajankohta, mahdolliset maanteiden liikennejärjestelyt, jotka vaikuttavat liikenteen sujuvuuteen ja liikenneturvallisuuteen sekä liikennejärjestelyistä vastaavan henkilön yhteystiedot. Mikäli suljettua maantietä ei jostain syystä voida avata yleiselle liikenteelle viimeistään luvassa mainitun sulkuajan päättyessä, on siitä ilmoitettava Tienkäyttäjän linjalle.

#### 4.2

Tapahtumasta järjestäjän tulee tiedottaa ennakkoon aikaisintaan kaksi viikkoa ennen tapahtumaa ja viimeistään viikkoa ennen maantien

sulkemista suljettavan maantiesuuden kummassakin päässä ja mahdollisten maanteiden, katujen ja yksityisteiden liittymissä.

#### 4.3

Maantien sulkemisesta järjestäjän tulee tiedottaa ennakkoon viimeistään kaksi viikkoa ennen tapahtumaa niitä kiinteistöjä, joille kulkemista maantien sulkeminen rajoittaa.

### 5 Maantieverkon tilapäisesti suljettujen osien kuntoonpano

5.1 Järjestäjä vastaa siitä, että tapahtumaan käytetty tiealue palautetaan välittömästi tapahtuman päättymisen jälkeen samanlaiseen laatuun, jossa se oli ennen sulkemisajan alkua.

5.2 Jos järjestäjä ei ole korjannut tapahtuman aiheuttamia jälkiä ja vaurioita ennen maantien avaamista yleiselle liikenteelle, järjestäjä vastaa jälkien ja vaurioiden aiheuttamista vahingoista ja haitoista ELYkeskukselle ja kolmannelle osapuolelle.

5.3 Mikäli kunnossapitotöitä ei ole saatettu valmiiksi näissä ehdoissa ja muuten sovitulla tavalla, niin ELY-keskus voi välittömästi järjestäjää enempi kuulematta teettää tiealueeseen kohdistuvat tekemättömät kuntoonpanotyöt järjestäjän kustannuksella.

### 6 Luvan peruuttaminen

ELY-keskus voi peruuttaa tämän luvan välittömästi, jos sen ehtoja ei noudateta.

### 7 Muut tilapäiset luvat maantielle

Tapahtuman tilapäisille liikennemerkkijärjestelyille maanteiden osalta tulee hakea erillistä lupaa Pirkanmaan ELY-keskukselta, lukuun ottamatta välittömästi maantien sulkuun liittyviä merkkejä ja sulkuaitoja. Hakuohjeet ja -lomakkeet löytyvät ELY-keskuksen verkkosivuilta osoitteesta <https://www.ely-keskus.fi/tien-tilapainen-sulkeminen>. Hakemuksen voi tehdä verkkosivuilta löytyvän sähköisen asioinnin kautta tai lähettää hakemus sähköpostilla kirjaamo.pirkanmaa@ely-keskus.fi tai postitse Pirkanmaan ELY-keskus, Kirjaamo, PL 297, 33101 Tampere. Lupa on maksullinen.

### 8 Muuta

ELY-keskus suosittelee tapahtuman järjestäjää hankkimaan tarvittavat vakuutukset.

## Täytäntöönpano

Päätös voidaan panna täytäntöön oikaisuvaatimuksesta huolimatta.

## Sovelletut oikeusohjeet

Tieliikennelaki (729/2018) 71§, 187 § ja 193 §  
Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 122 §

## Lupamaksu ja -maksuperuste

Lupamaksu on 100 euroa ja käsittelymaksu 50 euroa eli yhteensä 150 euroa.  
Lasku lähetetään myöhemmin erikseen.

Maksun perusteet:

Valtion maksuperustelaki 4 § ja 6 §

Valtion maksuperusteasetus 1 §

Valtioneuvoston asetus elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista (1215/2023)

## Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua, siten kuin hallintolaissa (434/2003) säädetään. Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

Oikaisuvaatimusohje maksun osalta on liitteenä.

## 9 Allekirjoitukset

Yksikön päällikkö

Ari Kuotesaho

Yksityistieasiantuntija

Risto Herrala

*Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti 27.06.2024 klo 15:42. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4 luku 16 §)*

## LIITTEET

Oikaisuvaatimus päätöksestä  
Oikaisuvaatimusohje maksun osalta

## TIEDOKSI

ELY-keskus, Janne Kaartinen  
ELY-keskus, Jussi Säaskilahti  
Destia Oy, Erkki Sankala, Puolangan alueurakka  
Destia Oy, Puolangan urakan s-posti, Puolangan alueurakka  
HTJ Oy, HTJ s-posti  
Ristijärven Martat ry, Tolonen Katri  
Tolonen Katri



**P** →



**P**

**P** ←



**P** ↑

**KIERTOTIE** →

**Pihoihin ajo  
sallittu** →

**Juustoleipätapahtuma**



Kirkkotie 5, Ristijärvi



Ristijärven seurakuntakoti



Ristijärven kirkko



Attendo Ristijärvi palvelukeskus, A...



Ollivilla Oy



Ristijärvi DiscGolfPark

**Virtaala**

Apartementti Saukko

Google



## Oikaisuvaatimusohje lupamaksun osalta

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten suoritteista perittävistä maksuista annetun valtioneuvoston asetuksen (1215/2023) perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä.

### Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja

### Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä (päätöksen tai laskun tekopäivästä).

### Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virkaajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

### Yhteystiedot

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus  
postiosoite PL 86 90101 Oulu  
käyntiosoite Veteraanikatu 1, 90130 Oulu  
puhelinvaihe 0295 038 000  
sähköposti kirjaamo.pohjois-pohjnmaa@ely-keskus.fi  
virka-aika klo 8.00 – 16.15



## **OIKAISUVAATIMUSOSOITUS**

### **Oikaisumenettelysäännös**

Tieliikennelaki (729/2018) 193 §

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus osoitetaan oikaisuvaatimusviranomaiselle ja se on toimitettava oikaisuvaatimusajassa.

### **Oikaisuvaatimuksen tekijä**

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen**

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava seuraavat asiat:

- Oikaisua vaativan nimi ja kotikunta
- Päätös, johon haetaan muutosta, miltä osin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan.
- Postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset oikaisua vaativalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä.

### **Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet**

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- Oikaisunalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä.
- Tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys oikaisuajan alkamisen ajankohdasta.
- Asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai julkinen oikeusavustaja.
- Asiakirjat, joihin oikaisua vaativa vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimusaika on 30 päivää. Ajan laskeminen alkaa tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätöksen antamisesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivulla, niin tiedoksisaannin on katsottava tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisajankohdasta.

## Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmä toimitetaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse maksettuna postilähetyksenä tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava elinkeino-, liike- ja ympäristökeskukseen virka-aikana ennen 30 päivän oikaisuvaatimusaajan päättymistä, jotta oikaisuvaatimus voidaan tutkia. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

## Yhteystiedot

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Postiosoite PL 86, 90101 Oulu

Käyntiosoite Veteraanikatu 1, 90130 Oulu

Puhelinvaihe 0295 038 000

Sähköposti kirjaamo.pohjois-pohjanmaa@ely-keskus.fi

Aukioloaika 8.00 - 16.00